



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ

Δομοκός

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Δν/ση Έδρας: Πλατεία Μουσών 1,
Δομοκός
ΤΚ 35010
Πληροφορίες: Ζησοπούλου Ευαγγελία
Τηλ. 2232350221
Fax. 2232022552
e-mail: e.zisopoulou@domokos.gr

ΠΡΟΣ

1. Δήμαρχο Δομοκού, κ. Χαράλαμπο Λιόλιο
2. Μέλη Δημοτικού Συμβουλίου
3. Προέδρους Δημοτικών Κοινοτήτων

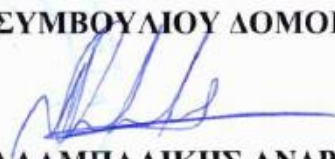
ΘΕΜΑ: ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΛΟΓΟΔΟΣΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ 23-02-2024

Σας ενημερώνουμε ότι στις **23 Φεβρουαρίου 2024 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00** θα πραγματοποιηθεί **ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΛΟΓΟΔΟΣΙΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ** (εγκ. 1237/94548/6-11-2023 του ΥΠΕΣ) στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου (Πλατεία Μουσών 1, Δομοκός) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67^Α παρ. 3 Ν.3852/2010, όπως προστέθηκε από το άρθρο 7 του Ν. 5056/2023.

Σας γνωρίζουμε ότι στην ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης εγγράφονται υποχρεωτικά θέματα που επιθυμεί να θέσει κάθε Δημοτικός Σύμβουλος, τα οποία αφορούν στο έργο της Δημοτικής Αρχής, εφόσον έχουν κατατεθεί εγγράφως στο προεδρείο του Δημοτικού Συμβουλίου τρεις (3) ημέρες πριν τη συνεδρίαση (άρθρο 67^Α παρ. 2 Ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε από το άρθρο 7 του Ν.5056/2023).

Παρακαλούμε όπως μέχρι την 19^η Φεβρουαρίου 2024 ημέρα Δευτέρα να καταθέσετε στην Γραμματεία του Δημοτικού Συμβουλίου εγγράφως θέμα που αφορά στο έργο της Δημοτικής Αρχής.

Επισυνάπτεται η σχετική νομοθεσία

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ

ΚΑΛΑΜΠΑΛΙΚΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

Ειδική συνεδρίαση λογοδοσίας δημοτικής αρχής (από 1.1.2024)

- I. Χρόνος συνεδρίασης
- II. Χρόνος κατάθεσης θεμάτων
- III. Αριθμός θεμάτων προς συζήτηση
- IV. Υποχρεωτική παρουσία αιρετών
- V. Χρόνος ενημέρωσης δημοτικών συμβούλων
- VI. Συζήτηση άλλων θεμάτων
- VII. Κανονισμός λειτουργίας
- VIII. Απαρτία
- IX. Αποζημίωση για συμμετοχή στη συνεδρίαση
- X. Λοιπές ρυθμίσεις
- XI. Έναρξη ισχύος

I. Χρόνος συνεδρίασης

Επιπλέον της παρ. 1 του [άρθρου 67](#) του ν.3852/10, το δημοτικό συμβούλιο **κάθε δύο (2) μήνες** συγκαλείται **υποχρεωτικά** σε ειδική συνεδρίαση λογοδοσίας της δημοτικής αρχής. (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023) Η **παράλειψη** σύγκλησης του συμβουλίου στην ανωτέρω προθεσμία για λόγους που **δεν άπτονται ανωτέρας βίας** αποτελεί **σοβαρή παράβαση καθήκοντος** του προέδρου του δημοτικού συμβουλίου. ([άρθρο 67Α παρ.1 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))

II. Χρόνος κατάθεσης θεμάτων

Στην ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης εγγράφονται υποχρεωτικά τα θέματα που επιθυμεί να θέσει κάθε δημοτικός σύμβουλος, τα οποία αφορούν στο έργο της δημοτικής αρχής, **εφόσον** έχουν κατατεθεί εγγράφως στο **προεδρείο** του δημοτικού συμβουλίου τρεις **(3) ημέρες πριν** από τη συνεδρίαση. ([άρθρο 67Α παρ.2 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))

III. Αριθμός θεμάτων προς συζήτηση

Κάθε δημοτικός σύμβουλος μπορεί να θέσει **έως ένα (1) θέμα**. ([άρθρο 67Α παρ.2 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))

Εφόσον έχουν υποβληθεί συνολικά **πάνω από δέκα (10) θέματα**, διενεργείται δημόσια **κλήρωση** από το προεδρείο για τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν και τα οποία εγγράφονται στην ημερήσια διάταξη. ([άρθρο 67Α παρ.2 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))

Στην ημερήσια διάταξη εγγράφονται **έως τρία (3) θέματα** που προτείνονται από συμβούλους της **πλειοψηφίας**. ([άρθρο 67Α παρ.2 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))

Επιπλέον των ανωτέρω δέκα (10) θεμάτων, **έως δύο (2) θέματα** μπορούν να συζητούνται εφόσον τα έχουν θέσει οι **πρόεδροι των δημοτικών κοινοτήτων**. Αν έχουν υποβληθεί πάνω από δύο (2) θέματα από τους προέδρους δημοτικών κοινοτήτων, τότε διενεργείται **κλήρωση**. ([άρθρο 67Α παρ.2 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))

IV. Υποχρεωτική παρουσία αιρετών

Η παρουσία του **δημάρχου**, του αρμόδιου **αντιδημάρχου**, του **εντεταλμένου συμβούλου** ή του **προέδρου νομικού προσώπου** στη συνεδρίαση είναι υποχρεωτική, **εφόσον** έχει εγγραφεί θέμα της αρμοδιότητάς τους στην ημερήσια

διάταξη. Σε περίπτωση κωλύματος, ορίζεται από τον δήμαρχο ο ίδιος ή άλλος αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος σύμβουλος για να συμμετάσχει στη συζήτηση του εν λόγω θέματος. ([άρθρο 67Α παρ.2 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))

V. Χρόνος ενημέρωσης δημοτικών συμβούλων
Ο πρόεδρος του δημοτικού συμβουλίου ενημερώνει, δέκα **(10) τουλάχιστον ημέρες πριν** από τη συνεδρίαση, τους δημοτικούς συμβούλους για την ημερομηνία, τον τόπο συνεδρίασης, καθώς και για την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των θεμάτων. ([άρθρο 67Α παρ.3 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))

VI. Συζήτηση άλλων θεμάτων
Απαγορεύεται η συζήτηση οποιουδήποτε άλλου θέματος κατά τη συνεδρίαση αυτή, καθώς και η λήψη οποιαδήποτε απόφασης. ([άρθρο 67Α παρ.4 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#)) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023)

VII. Κανονισμός λειτουργίας
Θέματα διεξαγωγής της συνεδρίασης αυτής δύνανται να περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του δημοτικού συμβουλίου. ([άρθρο 67Α παρ.5 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#)) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023)

VIII. Απαρτία
Για τη συνεδρίαση αυτή δεν εφαρμόζεται η [παρ. 10 του άρθρου 67](#), περί απαρτίας του δημοτικού συμβουλίου. ([άρθρο 67Α παρ.6 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#)) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023)

IX. Αποζημίωση για συμμετοχή στη συνεδρίαση

Δείτε την ενότητα:

ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ / ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ - ΑΔΕΙΕΣ / ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ - ΑΔΕΙΕΣ / [Αποζημίωση συμμετοχής σε συνεδριάσεις](#)

X. Λοιπές ρυθμίσεις
Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται το [άρθρο 67](#). ([άρθρο 67Α παρ.7 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 7 του ν.5056/23](#))
Συνεπώς για τα λοιπά θέματα δείτε την ενότητα:
ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ / ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ / ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ / [Σύγκληση – λειτουργία του Δ.Σ.](#)

XI. Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του Μέρους Β' του ν.5056/23 (στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και το άρθρο 7 το οποίο προσθέτει το άρθρο 67Α στον ν.3852/10) αρχίζει την **1η.1.2024**. ([άρθρο 54 παρ.2 ν.5056/23](#))