



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ  
Αριθμ. Πρωτ. 9191/30-10-2020

Β Α Σ Ι Κ Η Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η  
\*\*\*\*\*  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ

Έχοντας υπόψη του

1. Τις διατάξεις του άρθρου **192** και **195**, του **Ν.3463/2006 Κ.Δ.Κ.**
2. Τις διατάξεις του άρθρου **6**, του **Ν.2539/97.**
3. Τις διατάξεις του άρθρου **84**, παρ.**1.β & στ**, του **Ν. 3852/2010.**
4. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 270/1981** (ΦΕΚ 77/τ.Α'/30-3-1981)
5. Τις διατάξεις του **Π.Δ.34/1995** Περί Εμπορικών Μισθώσεων
6. Τις διατάξεις του άρθρου **72**, παρ.1 και του άρθρου **84** παρ.1.β & στ του **Ν.3852/2010**
7. Την αριθ. **7/06-09-2020** γνωμοδότηση- απόφαση του Τ.Σ. της ΤΚ Ομβριακής
8. Την αριθ. **12/113/2020** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δομοκού
9. Την αριθμ.: **22/172/2020** απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για την εκμίσθωση του Δημοτικού γυμναστηρίου την ΤΚ Ομβριακής και τον καθορισμό των όρων δημοπράτησης του.

**ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Την εκμίσθωση του Δημοτικού Γυμναστηρίου της Τοπικής Κοινότητας Ομβριακής, με φανερό πλειοδοτική δημοπρασία που θα γίνει στο Δημοτικό Κατάστημα στην έδρα του Δήμου στο Δομοκό (ΧΩΡΟΣ ΚΕΠ-Γ.ΡΙΤΣΟΥ 1) την: **25η** του μηνός **ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ** του έτους 2020 ημέρα της εβδομάδας: **ΤΕΤΑΡΤΗ** και από ώρες ως εξής:

**Α]** Στάδιο Παραλαβής Δικαιολογητικών Συμμετοχής από **08:30 π.μ.** έως **09:00 π.μ.**

**Β]** Στάδιο Υποβολής Προσφορών από τους συμμετέχοντες: **09:15 π.μ.** έως **10:00 π.μ.** (η ώρα λήξης μπορεί να παραταθεί εφόσον κριθεί αναγκαίο λόγω συνέχισης προσφορών) ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου

Δομοκού η οποία αποτελείται από τους:

#### **ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

1. Λιόλιος Χαράλαμπος (Δήμαρχος)
2. Καναβός Νικόλαος (Αντιδήμαρχος)
3. Λαϊνάς Ανδρέας (Αντιδήμαρχος)
4. Καλαμπαλίκης Ανδρέας του Νικολάου (Δημοτικός Σύμβουλος)
5. Λελεντζής Γεώργιος του Χρήστου (Δημοτικός Σύμβουλος)
6. Τζιαχρήστας Δημήτριος του Ιωάννη (Δημοτικός Σύμβουλος)
7. Βασιλόπουλος Χαράλαμπος του Νικολάου (Δημοτικός Σύμβουλος)

#### **ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

1. Αυγέρη Αθανασία του Γεωργίου (Δημοτικός Σύμβουλος)
2. Παπάρας Χρήστος του Κωνσταντίνου (Δημοτικός Σύμβουλος)
3. Κόγιας Γεώργιος του Σταύρου (Δημοτικός Σύμβουλος)
4. Γρίβα Λεμονιά του Ευαγγέλου (Δημοτικός Σύμβουλος)

#### **2. Καθορίζει του όρους δημοπρασίας ως κατωτέρω:**

##### **Άρθρο:1**

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται σε δύο (2) έτη, ήτοι από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού και έως την συμπλήρωση δύο (2) ετών.

##### **Άρθρο:2**

Το ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς ορίζεται σε πενήντα ευρώ (50,00 €) μηνιαίως, δηλαδή εξακόσια ευρώ (600,00 €) ετησίως. Οι προσφορές θα είναι φανερές και σε ακέραιες μονάδες του ευρώ, οι οποίες μπορούν να συνεχιστούν και πέρα από την καθορισμένη ώρα εφόσον συνεχίζεται η δημοπρασία.

##### **Άρθρο:3**

Τα μισθώματα θα καταβάλλονται ΕΦΑΠΑΞ για κάθε μήνα από τον μισθωτή, στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου Δομοκού (Γραφείο Εισπράξεων) και όπου εδρεύει αυτή με βεβαιωτικό κατάλογο ως εξής:

Η καταβολή του μισθώματος θα αρχίσει από την ημέρα υπογραφής του συμφωνητικού μίσθωσης. Θα καταβάλλεται μηνιαία για κάθε ένα δεδουλευμένο μήνα ως το τέλος του μήνα εκμίσθωσης στο Ταμείο Εισπράξεων του Δήμου, από όπου θα λαμβάνεται σχετική έγγραφη απόδειξη, η οποία θα αποτελεί και το μοναδικό αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής του μισθώματος. Το μισθωτή βαρύνει, επίσης, και το επί του μισθώματος τέλος χαρτοσήμου μετά τις επ' αυτού νόμιμες τυχόν προσαυξήσεις.

[ΔΗΛ. Το μίσθωμα του μήνα Αυγούστου θα πρέπει να καταβληθεί έως την 31 Αυγούστου και ούτω καθεξής].

Κατ εξαίρεση επιτρέπεται η καταβολή και είσπραξη του αρχικού μισθώματος με οίκοθεν βεβαίωση.

#### **Άρθρο:4**

Η μη καταβολή του μισθώματος εντός των καθοριζομένων προθεσμιών επισύρει αρχικά προφορική ειδοποίηση, στη συνέχεια έγγραφη και αν ο ενοικιαστής δεν συμμορφωθεί θα εκπίπτει του συμφωνητικού και των κατατιθεμένων εγγυήσεων.

Στη περίπτωση αυτή ο Δήμος Δομοκού διεκδικεί τα μισθώματα από τον μισθωτή στο ακέραιο για το υπόλοιπο διάστημα της μίσθωσης και τυχόν παρατάσεων χωρίς δικαστική παρέμβαση.

#### **Άρθρο:5**

\* Οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά :

(α.) ασφαλιστική ενημερότητα, (β.) φορολογική ενημερότητα, (γ.) δημοτική ενημερότητα (δ) δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατήριο (ε.) Αντίγραφο Τίτλου Σπουδών του Υπευθύνου αρμοδίου που θα λειτουργήσει το Δημοτικό Γυμναστήριο καθώς και (στ.) ως εγγύηση, γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του ταμείου παρακαταθηκών και δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου παρακαταθηκών και δανείων για παρακατάθεση από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στη δημοπρασία ή άλλου που να ενεργεί για λογαριασμό του ενδιαφερόμενου, ποσού ίσου με το 1/10 του συνόλου των μισθωμάτων ήτοι: **120,00 ΕΥΡΩ** που θα αντικατασταθεί με την υπογραφή της σύμβασης με άλλη ποσού ίσου με το 1/10 του συνολικού μισθώματος που θα προκύψει από την δημοπρασία.

#### **Άρθρο:6**

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει αυτό στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας πριν από την έναρξη του διαγωνισμού καθώς επίσης πρέπει να καταθέσει για το σκοπό αυτό σχετική εξουσιοδότηση από **Συμβολαιογράφο**.

#### **Άρθρο:7**

Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, οι προσφορές θα δίνονται ανά πέντε [5'] πρώτα λεπτά της ώρας, αρχομένης της διαδικασίας από την 09:15 πμ ως την 10:00 π.μ. Θα ξεκινήσει από τον πρώτο με την σειρά εγγραφής των συμμετασχόντων και θα μεταβαίνει αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακολούθους και θα επιβαρύνει οριστικά το τελευταίο πλειοδότη.

#### **Άρθρο:8**

Η επιτροπή διεξαγωγής της δημοπρασίας (Οικονομική Επιτροπή) έχει το δικαίωμα παράτασης του χρόνου δημοπρασίας, ανάλογα με τη κρίση της και αν αυτό καταστεί απαραίτητο λόγω αυξημένης συμμετοχής πλειοδοτών. Οφείλει όμως να το ανακοινώσει μισή ώρα πριν τη λήξη της προκαθορισμένης προθεσμίας.

### **Άρθρο:9**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται στη δημοπρασία να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή ο οποίος θα πρέπει να έχει μαζί του την Αστυνομική του Ταυτότητα, να καταθέσει στην επιτροπή διεξαγωγής της δημοπρασίας α) Ασφαλιστική Ενημερότητα β) Φορολογική Ενημερότητα γ) Βεβαίωση μη οφειλής από τον Δήμο Δομοκού, θα υπογράψει τα πρακτικά δημοπρασίας και το συμφωνητικό, θα είναι δε αλληλέγγυα υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης για ολόκληρο το διάστημα της μίσθωσης **Επίσης, αμφότεροι πλειοδότης και εγγυητής είναι υποχρεωμένοι να δηλώσουν τον αριθμό του φορολογικού τους μητρώου (Α.Φ.Μ.) καταθέτοντας Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.**

### **Άρθρο:10**

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα για αποζημίωση λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από τα κατά Νόμο Αρμόδια Όργανα.

### **Άρθρο:11**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα [10] μέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης της Ο.Ε με την έγκρισή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για τη σύνταξη του σχετικού συμφωνητικού μισθωτηρίου, διαφορετικά η εγγύηση που έχει καταθέσει θα εκπέσει εις βάρος του και υπέρ του Δήμου Δομοκού χωρίς δικαστική παρέμβαση. Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού και του εγγυητή και ενέχονται και οι δυο για τη τυχόν μικρότερη διαφορά που θα προκύψει από τη νέα δημοπρασία με την προηγούμενη όμοια.

Η εγκατάσταση του μισθωτή στο μίσθιο, θα αποδεικνύεται με σχετικό πρωτόκολλο που θα υπογραφεί από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου και από τους μισθωτή και εγγυητή αυτού.

### **Άρθρο : 12**

Ο τελευταίος πλειοδότης όταν του κοινοποιηθεί η ολοκλήρωση της προβλεπόμενης από το νόμο εγκριτικής διαδικασίας του αποτελέσματος για την κατακύρωση σ' αυτόν της δημοπρασίας και προ της υπογραφής της μισθωτικής σύμβασης για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, έχει

υποχρέωση να καταθέσει στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ποσό ίσο προς το 10% των μισθωμάτων δύο **(2) ετών** και να προσκομίσει το σχετικό γραμμάτιο παρακαταθέσεως ή να προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης στην Ελλάδα Τράπεζας. Η εγγυητική επιστολή θα παραμείνει στη διάθεση του εκμισθωτή τουλάχιστον μέχρι τη λήξη της μίσθωσης και πάντως έως ότου εκπληρωθούν από το μισθωτή στο ακέραιο οι υποχρεώσεις που αναλαμβάνει με τη διακήρυξη αυτή και τη σύμβαση μίσθωσης (όπως μισθώματα). Σε διαφορετική περίπτωση θα καταπίπτει υπέρ του δήμου με απλή πράξη του Δημάρχου για παράβαση όρου της σύμβασης.

### **Άρθρο:13**

Ο Δήμος Δομοκού δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή ούτε υποχρεούται μείωση ή επιστροφή του μισθώματος και λύση της σύμβασης άνευ σοβαρότατου λόγου (Αναπηρία, Θάνατος ή στην περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί άδεια λειτουργίας με υπαιτιότητα του Δήμου).

Στην περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί άδεια λειτουργίας του Δημοτικού Γυμναστηρίου με υπαιτιότητα του μισθωτή θα εκπέσει η εγγυητική επιστολή τήρησης των όρων υπέρ του Δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση και θα εφαρμοστούν ανάλογα οι διατάξεις του άρθρου 11 με επαναδημοπράτηση κτλ.

### **Άρθρο:14**

Η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίσθηκε οριστικά μετά την έγκριση των πρακτικών και του αποτελέσματος της δημοπρασίας από τα κατά νόμο Αρμόδια Όργανα.

### **Άρθρο:15**

Από τη συμμετοχή του και μόνο στο διαγωνισμό αποδεικνύεται ότι ο συμμετέχων έχει επισκεφθεί το μίσθιο και έχει διαπιστώσει την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται αυτό.

- Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου και τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού, να προστατεύει αυτό και τον εξοπλισμό του από κάθε φθορά και καταπάτηση και γενικά να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
- Ο μισθωτής υποχρεούται στην καθημερινή και όλες τις εποχές λειτουργία του Δημοτικού Γυμναστηρίου.
- Ο Δήμος δεν έχει καμιά υποχρέωση για πρόσθετες εργασίες βελτίωσης, διαρρύθμισης, του μισθίου, οι οποίες θα πραγματοποιούνται, σε κάθε περίπτωση, από τον ίδιο το μισθωτή, μετά από τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς επιτροπής που ορίζεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο 15 της διακήρυξης. Εξάλλου οποιαδήποτε βλάβη στο μίσθιο θα την αποκαθιστά ο μισθωτής με δικά του έξοδα.

- Η τριμελής επιτροπή θα αποτελείται από τον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών, τον Προϊστάμενο Οικονομικών Υπηρεσιών και τον Προϊστάμενο Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Στην περίπτωση που διαπιστωθούν από το Δήμο ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε κακή χρήση ή ανεπαρκή συντήρηση του μισθίου έστω και αν εμφανίζονται για πρώτη φορά, θα καλείται ο μισθωτής έγγραφα να προβαίνει ο ίδιος σε ορισμένο χρονικό διάστημα με δικά του έξοδα στην αποκατάσταση των ζημιών και φθορών που έχουν διαπιστωθεί. Αν η προθεσμία που έχει ταχθεί στο μισθωτή περάσει άπρακτη και εξακολουθεί αυτός να αρνείται την αποκατάσταση των ζημιών και φθορών του μισθίου, είναι δυνατόν ο εκμισθωτής να προβεί, για λογαριασμό και σε βάρος του μισθωτή στην εκτέλεση των επισκευών, οπότε στην περίπτωση αυτή η σχετική δαπάνη είναι δυνατόν να εισπραχθεί και προκαταβολικά από την εγγυητική επιστολή του μισθωτή αφού εκδοθεί καταλογιστική απόφαση του Δημάρχου σε βάρος του.
- Συνομολογείται ρητά, ότι άρνηση του μισθωτή να συμμορφωθεί στην πιο πάνω εντολή του Δήμου, αποτελεί λόγο καταγγελίας της συμβάσεως μισθώσεως με όλες τις σχετικές σε βάρος του μισθωτή συνέπειες που επέρχονται από αυτή.

#### **Άρθρο:16**

α) Ο μισθωτής υποχρεούται όταν λήξη η σύμβαση να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Η απόδοση θα γίνει με τη σύνταξη πρωτοκόλλου απόδοσης που θα υπογραφεί από τον εκμισθωτή και το μισθωτή.

Για λογαριασμό του Δήμου Δομοκού θα ενεργήσει η άνω επιτροπή, η οποία θα καταγράψει στο πρωτόκολλο και τις τυχόν βλάβες και φθορές στο μίσθιο, στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του.

β) Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν αποδίδει στον εκμισθωτή Δήμο Δομοκού τη χρήση του μισθίου κατά τη συμφωνηθείσα λήξη της μισθώσεως, ή κατά την για οποιαδήποτε άλλη αιτία λύση της και για όσο χρόνο εξακολουθεί να αρνείται την απόδοση του μισθίου ή σε περίπτωση που υπαιτιότητά του κατέστησε αυτήν ανέφικτη, όπως π.χ. με την μη αποκομιδή από το μίσθιο κινητών πραγμάτων που τυχόν εισκόμισε σε αυτό, και για όσο χρόνο εξακολουθεί να αρνείται να καταστήσει αυτή εφικτή υποχρεούται (ο μισθωτής) να καταβάλλει στον εκμισθωτή σαν αποζημίωση και ποινική ρήτρα ποσό ίσο προς το διπλάσιο του ύψους του μισθώματος που κατέβαλλε κατά τον τελευταίο προ της λήξεως ή λύσεως της μισθώσεως μήνα και για κάθε μήνα καθυστέρησης και για χρονικό διάστημα μικρότερο του μηνός θα καταβάλλεται ανάλογο ποσό.

#### **Άρθρο:17**

- Απαγορεύεται αυστηρά η σιωπηρή αναμίσθωση καθώς και η υπεκμίσθωση του μισθίου από το μισθωτή. Σε περίπτωση

καταστρατήγησης του παρόντος άρθρου θα εκπέσει του συμφωνητικού, της εγγύησης και θα του επιβληθεί πρόστιμο.

- Απαγορεύεται ρητά η παραχώρηση, ολικά ή μερικά, της χρήσης του μισθίου, καθώς και η ολική ή μερική μεταβίβαση της μισθωτικής σχέσης καθ' οποιονδήποτε τρόπο, με ή χωρίς αντάλλαγμα, σε τρίτο πρόσωπο.

#### **Άρθρο:18**

- Τα έξοδα της σύνταξης του μισθωτηρίου συμβολαίου - συμφωνητικού και τυχόν άλλες κρατήσεις υπέρ τρίτων επιβαρύνουν αποκλειστικά το μισθωτή.

#### **Άρθρο: 19**

Α) Ο μισθωτής υποχρεούται με ευθύνη του να προβεί σε όλες τις ενέργειες για την έκδοση Άδειας Λειτουργίας. Μετά τη λήξη της μίσθωσης παύει αυτοδικαίως η ισχύς της Αδείας Λειτουργίας, απαγορευμένης απολύτως της λειτουργίας του μισθίου χωρίς τη νόμιμη άδεια.

Β) Ο μισθωτής υποχρεούται :

α) να τηρεί τις ποινικές, αστυνομικές, φορολογικές και διοικητικές διατάξεις, καθώς και τις διατάξεις για την κοινή ησυχία, την καθαριότητα και την υγιεινή,

#### **Άρθρο 20**

α) Καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του στο μίσθιο, ο μισθωτής υποχρεούται στην εμπρόθεσμη καταβολή όλων εν γένει των Δημόσιων και Δημοτικών φόρων και τελών ( καθαριότητας ,φωτισμού, κ.λ.π.), καθώς και στην εμπρόθεσμη εξόφληση όλων εν γένει των λογαριασμών κατανάλωσης, (ρεύματος, νερού , θέρμανσης κ.λ.π.).

*Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης ο μισθωτής οφείλει να κάνει μεταβολή στοιχείων καταναλωτή στην ΔΕΗ και να μας προσκομίσει τα αποδεικτικά έγγραφα της αλλαγής των στοιχείων.*

β) Ο μισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μισθώσεως να επιτρέπει στα αρμόδια όργανα του εκμισθωτή την επίσκεψη στο μίσθιο οποτεδήποτε για επιθεώρησή του. Επίσης ο μισθωτής υποχρεούται κατά το τελευταίο προ της λήξεως της μίσθωσης εξάμηνο να επιτρέπει οποτεδήποτε την επίσκεψη στο μίσθιο, τόσο των αρμοδίων οργάνων και εκπροσώπων του εκμισθωτή, όσο και των υποψηφίων νέων μισθωτών.

#### **Άρθρο : 21**

α) Ο Δήμος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης μίσθωσης που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, καθώς και για καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος για όποιο λόγο ή αιτία, έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να κάνει έξωση στον μισθωτή σύμφωνα με τη διαδικασία του Κώδικα Πολ. Δικονομίας.

β) Εκτός από την μονομερή καταγγελία της σύμβασης από το Δήμο κατά τα ανωτέρω, η λήξη της συμβάσεως χωρεί αυτοδικαίως στις περιπτώσεις θανάτου, συνταξιοδότησης ή νομικής ανικανότητας του μισθωτή (επί φυσικού προσώπου) ή λύσης της εταιρικής σύμβασης (επί νομικού προσώπου).

Στις περιπτώσεις αυτές το μίσθιο περιέρχεται εκ νέου στην κατοχή και χρήση και εκμετάλλευση του Δήμου.

Στους κληρονόμους του μισθωτή δεν αναγνωρίζεται κανένα μισθωτικό δικαίωμα.

#### **Άρθρο: 22**

Η σύμβαση μίσθωσης που θα καταρτιστεί με το μισθωτή που θα αναδειχθεί από την παρούσα δημοπρασία είναι εμπορική και υπάγεται στο ρυθμιστικό πλαίσιο του πδ 34/1995 σε συνδυασμό και με τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981, καθώς και στις διατάξεις του Α.Κ. που ρητά παραπέμπει το Π.Δ. 34/1995.

#### **Άρθρο: 23**

Η συμμετοχή στη δημοπρασία σημαίνει την πλήρη γνώση και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων αυτής της διακήρυξης, που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις.

Την ενέργεια που πρέπει να γίνει στη συνέχεια, αναθέτει στον Δήμαρχο Δομοκού.

#### **Άρθρο:24**

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία έχουν άπαντες.

#### **Άρθρο:25**

Σε περίπτωση μη επίτευξης αποτελέσματος η δημοπρασία θα επαναληφθεί την επόμενη εβδομάδα , ημέρα Τετάρτη 2 Δεκεμβρίου 2020, τις ίδιες ώρες και στο ίδιο μέρος .

#### **Άρθρο:26**

Η δημοπρασία γνωστοποιείται με διακήρυξη του Δημάρχου που δημοσιεύεται δεκαπέντε ( 15 ) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διενέργεια της, με επικόλληση αντιγράφου της, στο Δημοτικό Κατάστημα και στο προς ενοικίαση κατάστημα, στα δημοσιότερα μέρη της έδρας, των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Δομοκού, καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Δομοκού.

Αναλυτικοί όροι της δημοπρασίας καθώς και κάθε άλλη πληροφορία παρέχονται στο «Κτίριο ΚΕΠ» του Δήμου Δομοκού, Οικονομική Υπηρεσία, Γραφείο Περιουσίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και στο τηλ. 2232350501 (κ. Ξαρχάς Νικόλαος)

Δομοκός 30/10/2020  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ  
α/α Ο Αντιδήμαρχος

Καναβός Νικόλαος