



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ**

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της αριθμ. **5/2015** συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δομοκού,

Αρ. Απόφασης: **82/2015**

ΘΕΜΑ: Έγκριση Σχεδίου Στρατηγικού Σχεδιασμού στο πλαίσιο σύνταξης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου ετών 2014-2019, βάσει της αριθ. 6/2015 απόφασης-εισήγησης της Εκτελεστικής Επιτροπής.

Εισηγητής: Δήμαρχος-Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου-Γραφείο Προγραμματισμού

Στον Δομοκό και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **31η** του μήνα **Μαρτίου** του έτους **2015** και ώρα **1:30 μμ** συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο ύστερα από την αριθμ. **3678 – 26/3/2015** έγγραφη πρόσκληση του κ. Προέδρου που επιδόθηκε σε κάθε ένα σύμβουλο, στο Δήμαρχο, στους Προέδρους των Τοπικών Κοινοτήτων, δημοσιεύθηκε με αποδεικτικό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο κ. Πρόεδρος διαπίστωσε, παρόντος και του **κ. Δημάρχου Τζιαχρήστα Δημητρίου**, ότι σε σύνολο 27 μελών, 22 Προέδρων Τοπ. Κοινοτήτων και 10 Εκπροσώπων παραβρέθηκαν 21 μέλη, 3 Πρόεδροι και 0 Εκπρόσωποι Τοπ. Κοινοτήτων, ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1) ΚΑΛΗΜΕΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ Πρόεδρος
- 2) ΠΑΛΗΟΓΕΩΡΓΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Μέλος
- 3) ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Μέλος
- 4) ΙΤΟΥΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Μέλος
- 5) ΚΑΦΑΡΑΤΖΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ Μέλος
- 6) ΓΚΑΝΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Μέλος
- 7) ΚΑΡΑΝΙΚΟΛΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Μέλος
- 8) ΠΟΥΤΟΥΡΟΥΔΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ Μέλος
- 9) ΑΥΓΕΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Μέλος
- 10) ΝΤΕΛΗΣ ΑΧΙΛΛΕΑΣ Μέλος
- 11) ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ ΠΕΤΡΟΣ Μέλος
- 12) ΓΚΟΥΒΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Μέλος
- 13) ΚΑΡΑΜΠΟΤΣΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ Μέλος
- 14) ΠΕΤΣΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Μέλος
- 15) ΚΟΓΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Μέλος
- 16) ΛΥΤΡΑΣ ΘΩΜΑΣ Μέλος
- 17) ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Μέλος
- 18) ΜΠΑΚΟΣΤΕΡΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Μέλος
- 19) ΣΟΡΚΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ Μέλος
- 20) ΝΙΑΝΙΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ Μέλος
- 21) ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1) ΦΡΑΓΚΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Μέλος
 - 2) ΚΟΝΤΟΝΑΣΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Μέλος
 - 3) ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ Μέλος
 - 4) ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ Μέλος
 - 5) ΤΣΑΝΗ-ΣΥΚΑ ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ (ΤΕΤΗ) Μέλος
 - 6) ΚΑΝΑΒΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ Μέλος
- Οι οποίοι δεν προσήλθαν
αν και προσκλήθηκαν νόμιμα

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ – ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1) ΤΣΟΓΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ | ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΟΜΟΚΟΥ |
| 2) ΒΟΥΒΑΛΟΥΔΗ-ΤΑΤΣΙΑΡΗ ΑΦΕΝΔΡΑ | ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΝΕΟΥ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ |
| 3) ΠΑΠΑΚΩΣΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ | ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΒΟΛΙΟΥ |

Στην συνεδρίαση αυτή παραβρέθηκαν επίσης ο Προϊστάμενος της Διοίκησης κ. Κυρίτσης Γεώργιος, Ο Προϊστάμενος της Οικονομικής Υπηρεσίας, κ. Κεφαλάς Κυριαζής, Η Προϊσταμένη του Τμήματος Κοινωνικής Παιδείας και Πολιτισμού κα Μαμαλούδη Αθανασία, η Προϊσταμένη της Τεχνικής Υπηρεσίας κα Σμπιλίρη Δήμητρα, ο Υπάλληλος της Τεχνικής Υπηρεσίας κ. Μπακοστέργιος Δημήτριος (Πολιτικός Μηχανικός) και η κα Ευαγγελία Ζησοπούλου, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης την **1:30 μμ** ώρα για συζήτηση και λήψη απόφασης στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης

Θέμα 32: Έγκριση Σχεδίου Στρατηγικού Σχεδιασμού στο πλαίσιο σύνταξης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου ετών 2014-2019, βάσει της αριθ. 6/2015 απόφασης-εισήγησης της Εκτελεστικής Επιτροπής.

Για το ανωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος έδωσε το λόγο στο Δήμαρχο Δομοκού ο οποίος είπε τα εξής:

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 266 του Ν.3852/2010 όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.10 και του άρθρου 18 του Ν. 3870/2010 (ΦΕΚ 138/09.08.2010 τεύχος Α):

"Για το μεσοπρόθεσμο Προγραμματισμό των Δήμων εκπονείται πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, το οποίο εξειδικεύεται κατ' έτος σε ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης και Ετήσιο Προϋπολογισμό.

Το Τεχνικό Πρόγραμμα καταρτίζεται μαζί με το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης, το οποίο αποτελεί μέρος του και επισυνάπτεται, σε αυτό, ως παράρτημα"

Στο άρθρο 1 της απόφασης 41179/23.10.2014 (ΦΕΚ 2970/04.11.2014 τεύχος Β') ΥΠ.ΕΣ., ορίζονται τα εξής:

"Τα Πενταετή Επιχειρησιακά Προγράμματα περιλαμβάνουν:

1. Στρατηγικό Σχέδιο.
2. Επιχειρησιακό Σχέδιο.
3. Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης.

Στο σημείο

1. Στρατηγικό Σχέδιο

Στο Στρατηγικό Σχέδιο:

- α. αποτυπώνονται τα χαρακτηριστικά της γεωγραφικής ενότητας του Ο.Τ.Α, τα χαρακτηριστικά του ίδιου του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του, ως οργανισμών και αξιολογείται η υφιστάμενη κατάσταση,
- β. διατυπώνεται το αναπτυξιακό όραμα για την περιοχή του Ο.Τ.Α. και οι κατευθυντήριες αρχές, που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων,
- γ. προσδιορίζεται η στρατηγική του Ο.Τ.Α προκειμένου να επιτευχθεί το όραμά του.

2. Επιχειρησιακό Σχέδιο

Στο Επιχειρησιακό Σχέδιο:

- α. προσδιορίζονται οι αναπτυξιακές προτεραιότητες, σύμφωνα με τις οποίες διαρθρώνεται το Πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και τα θεσμοθετημένα

εργαλεία χωρικού σχεδιασμού καθώς και την προώθηση της μακροπεριφερειακής στρατηγικής. Οι αναπτυξιακές προτεραιότητες του Ο.Τ.Α.

διατυπώνονται με τη μορφή αξόνων οι οποίοι εξειδικεύονται περαιτέρω σε μέτρα,

β. κάθε μέτρο εξειδικεύεται σε στόχους. Προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του κάθε μέτρου, κάθε υπηρεσία καταρτίζει αρμοδίως σχέδια δράσης. Οι δράσεις είναι δυνατό να είναι κατηγορίες έργων ή μεγάλα έργα ή επαναλαμβανόμενες λειτουργίες των υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης,

γ. προσδιορίζονται δράσεις υπερτοπικής σημασίας και προώθησης διαδημοτικών συνεργασιών διασφαλίζοντας τις αρχές της πολυεπίπεδης διακυβέρνησης.

Υπεύθυνοι υλοποίησης των δράσεων μπορεί να είναι υπηρεσίες του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του. Μπορεί επίσης να είναι και σύνδεσμοι Ο.Τ.Α. στους οποίους συμμετέχει ο Ο.Τ.Α. ή οι δομές που ορίζονται ως φορείς υλοποίησης στις συμβάσεις συνεργασίας του Ο.Τ.Α. με άλλους φορείς.

δ. ομαδοποιούνται και ελέγχονται οι δράσεις για την επίτευξη των στόχων του κάθε μέτρου,

ε. ιεραρχούνται και προγραμματίζονται οι δράσεις καθορίζεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους,

στ. συσχετίζονται οι δράσεις με οικονομικές πηγές και συμπληρώνεται σχετικό έντυπο-πίνακας προγραμματισμού,

ζ. καταγράφονται οι συνολικά διαθέσιμοι πόροι ανά πηγή χρηματοδότησης και οι προϋποθέσεις άντλησης όπως υπολογίζονται κατά τη χρονική περίοδο κατάρτισης του επιχειρησιακού σχεδίου,

η. εκτιμώνται τα έσοδα του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του, ανά πηγή χρηματοδότησης για κάθε έτος της πενταετίας,

θ. υπολογίζονται συνοπτικά οι λειτουργικές και οι επενδυτικές δαπάνες των δράσεων του προγράμματος για κάθε έτος της πενταετίας,

ι. καταρτίζονται οι χρηματοδοτικοί πίνακες του προγράμματος ανά έτος και πηγή χρηματοδότησης.

3. Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης του προγράμματος

Για την παρακολούθηση του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος καταρτίζονται Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης οι οποίοι διακρίνονται σε Δείκτες Εισροών, Εκροών και Αποτελέσματος.

Οι Δείκτες αξιοποιούνται για την ποσοτικοποίηση των στόχων, προκειμένου αυτοί να καταστούν μετρήσιμοι.

Σε κάθε Δείκτη αντιστοιχίζεται μια τιμή - στόχος για κάθε δράση."

Σύμφωνα με το άρθρο 6 της απόφασης 41179/23-10-2014 (ΦΕΚ 970/04.11.2014 τεύχος Β')

«Οι μικροί πληθυσμιακά δήμοι που είναι υποστελεχωμένοι και στερούνται της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής, υποστηρίζονται και καταθέτουν επιχειρησιακό πρόγραμμα απλοποιημένης μορφής»

Σύμφωνα με τις παρ.1 έως 3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 185/2007 (ΦΕΚ 221/12.09.2007 τεύχος Α') όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 2 του Π.Δ.89/2011 (ΦΕΚ 213/29.09.2011 τεύχος Α') ορίζονται τα εξής:

«1. Η αρμόδια, κατά τις οργανικές διατάξεις κάθε δήμου, υπηρεσία επί θεμάτων προγραμματισμού συγκεντρώνει τα απαιτούμενα στοιχεία από τις υπηρεσίες του δήμου, των νομικών προσώπων του, καθώς και τις εισηγήσεις των συμβουλίων των δημοτικών ή τοπικών κοινοτήτων του δήμου προς την εκτελεστική επιτροπή σχετικά με την υφιστάμενη κατάσταση και τις προτάσεις τους για τις αναπτυξιακές προτεραιότητες του δήμου και συντάσσει σχέδιο στρατηγικού σχεδιασμού του δήμου, το οποίο υποβάλλει στην εκτελεστική επιτροπή.

Στη συνέχεια ο Δήμαρχος έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, το σχέδιο στρατηγικού σχεδιασμού του Δήμου για την περίοδο 2015-2019 σύμφωνα με

την αριθμ.4/6/2015 απόφαση-εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής, λέγοντας τα εξής:

Με βάση τα παραπάνω, το Γραφείο Προγραμματισμού συνέταξε σχέδιο στρατηγικού σχεδιασμού του δήμου, το οποίο υπέβαλε στην Εκτελεστική Επιτροπή με το υπ' αριθ. 3309/18-3-2015 έγγραφό του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 62 του Ν. 3852/2010, για το οποίο πρέπει να αποφασίσετε σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 6 της απόφασης 41179/23-10-2014 (ΦΕΚ 970/04.11.2014 τεύχος Β')
2. Τις παρ.1 έως 3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 185/2007 (ΦΕΚ 221/12.09.2007 τεύχος Α') όπως τροποποιήθηκαν με Το άρθρο 2 του Π.Δ.89/2011 (ΦΕΚ 213/29.09.2011 τεύχος Α')
3. Το υπ' αριθ. 3309/18-3-2015 έγγραφό του Γραφείο Προγραμματισμού
4. Τις διατάξεις του άρθρου 62 του Ν. 3852/2010
5. Την 4/6/2015 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής Του Δήμου Δομοκού
6. Τη σχετική εισήγηση του Προέδρου

Έκανε διαλογική συζήτηση και αφού αντάλλαξε απόψεις **κατά πλειοψηφία αποφασίζει** (με 19 ψήφους υπέρ και 2 αρνητικές των κ. Νιάνιου Χρήστου και Οικονόμου Κωνσταντίνου, οι οποίοι δικαιολόγησαν την αρνητική τους ψήφο λέγοντας ότι τα επιχειρησιακά προγράμματα όλων των Δήμων μοιάζουν, δεν αποκλίνουν σε τίποτα, αναπαράγονται τα ίδια πράγματα, έχουν την ίδια δομή και αντικατοπτρίζουν την πολιτική της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επιβάλλοντας σε όλους να επιλέγουν δράσεις που τις περισσότερες φορές δεν ταιριάζουν στη γεωφυσική φυσιολογία του χώρου)

1. Εγκρίνει το Στρατηγικό Σχεδιασμό του Δήμου Δομοκού (Α΄ Φάση Επιχειρησιακού Σχεδίου) για την περίοδο 2015-2019 όπως παρουσιάζεται στο συνημμένο σχέδιο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- 2.Εκίνηση της διαδικασίας δημόσιας διαβούλευσης του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Δήμου Δομοκού για την περίοδο 2015-2019 και για διάστημα 15 ημερών.

ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ



Εικόνα 1: Πηγή Ε.Ε.Τ.Α.Α.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ
ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2015-2019

(Δυνάμει του άρθρου 266 του Ν.3852/10 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» και των άρθρων 203-207 του Ν.3463/06)

ΑΨΑΣΗ: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ
(ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ)

ΔΟΜΟΚΟΣ ΜΑΡΤΙΟΣ 2015

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**ΠΡΟΛΟΓΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ****1.ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ****1.2 Ορισμός, Στόχοι και Διάρθρωση ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος****1.2.1 Ορισμός****1.2.2 Στόχοι****1.2.3 Χαρακτηριστικά ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος****1.3 Μεθοδολογική Προσέγγιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος****1.3.1 Βασικά Στάδια Κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος****1.3.2 Μέσα και Εργαλεία για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος****1.3.3 Ομάδα Έργου****2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ****2.1 Συνοπτική Περιγραφή της Περιοχής****2.1.1 Βασικά Χαρακτηριστικά, Χωροταξική Ένταξη και Διοικητική Οργάνωση****2.1.2 Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής****2.1.3 Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός****2.1.4 Τοπική Οικονομία και Απασχόληση****2.2 Περιγραφή του Εσωτερικού Περιβάλλοντος του Δήμου Δομοκού και των Νομικών του Προσώπων****2.2.1 Οργάνωση και Συνεργασίες****2.2.2 Ανθρώπινο Δυναμικό****2.2.3 Οικονομικά****2.2.4 Νομικά Πρόσωπα****3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ****3.1 Αξιολόγηση του Εξωτερικού Περιβάλλοντος – Εντοπισμός Κρίσιμων Ζητημάτων Τοπικής Ανάπτυξης (S.W.O.T. Ανάλυση)****3.2 Αξιολόγηση του Εσωτερικού Περιβάλλοντος _ Εντοπισμός Κρίσιμων Ζητημάτων Εσωτερικής Ανάπτυξης (S.W.O.T. Ανάλυση)****4. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ****4.1 Αποστολή, Όραμα, Στρατηγική Δήμου Δομοκού****4.1.1 Αποστολή****4.1.2 Όραμα****4.1.3 Κατευθυντήριες Αρχές****4.2 Καθορισμός της Στρατηγικής****4.2.1 Γενικοί Στόχοι Τοπικής Ανάπτυξης****4.2.2 Γενικοί Στόχοι Εσωτερικής Ανάπτυξης****4.3 Αναπτυξιακές Προτεραιότητες του Επιχειρησιακού Προγράμματος ..****4.3.1 Αξονες Προτεραιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος ...****ΠΡΟΛΟΓΟΣ**

Ο θεσμός των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων έχει ήδη διανύσει μια 10ετία από την πρώτη εφαρμογή του, στους Δήμους με πληθυσμό άνω των 10.000 (ΚΔΚ), ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/2006 τ.Α').

Και ενώ τα Επιχειρησιακά Προγράμματα των δήμων φαίνεται να έχουν εισαχθεί ως μέσο ελέγχου της διαχείρισης των ΟΤΑ, για την Τοπική Αυτοδιοίκηση η δυνατότητα εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, η υλοποίηση και αξιολόγησή του με τις δικές της δυνάμεις παραμένει μία από τις μεγαλύτερες προκλήσεις.

Καθώς το Ε.Π. προτείνεται να αποτελέσει εργαλείο καθημερινής λειτουργίας των ΟΤΑ, η διαδικασία σύνταξής του πρέπει να εμπλέκει, με ουσιαστικό ρόλο, τις υπηρεσίες και τα όργανα των ΟΤΑ..

Η κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος πρέπει να βασίζεται στον καθορισμό των στρατηγικών επιλογών του ΟΤΑ, στην επιλογή των στόχων και των προτεραιοτήτων. Ασφαλώς, απαραίτητη προϋπόθεση του όποιου Επιχειρησιακού Προγράμματος, είναι η αποσαφήνιση των οικονομικών πόρων που διαθέτει ο Δήμος, ως βάση υλοποίησης.

Η κακή οικονομική συγκυρία που βιώνουμε ως χώρα έχει επηρεάσει αρνητικά ολόκληρη την κοινωνία και ασφαλώς το Δήμο μας, ως οργανισμό ο οποίος έχει στερηθεί θεσμοθετημένων πόρων και έχει απολέσει σημαντικό μέρος των ίδιων πόρων του. Η αποτελεσματική και αποδοτική αξιοποίηση αυτών των περιορισμένων τοπικών πόρων, απαιτεί και προϋποθέτει από την πλευρά του Δήμου τον ορθό προσδιορισμό στρατηγικών επιλογών, την αξιολόγηση και διάγνωση της κοινωνικής και οικονομικής κατάστασης στην περιοχή του Δήμου, της υφιστάμενης κατάστασης στο Εσωτερικό του καθώς και της κατάσταση του ευρύτερου περιβάλλοντος (περιφερειακό, εθνικό και ευρωπαϊκό).

Σκοπός και επιδίωξή μας είναι να προκύψει ένα έγκυρο πρόγραμμα δράσεων. Ο προγραμματικός ρόλος του Δήμου θα επιτευχθεί μόνο αν δημιουργηθούν στο εσωτερικό του, ουσιαστικές δομές προγραμματισμού, που θα στελεχώνονται από κατάλληλα καταρτισμένο προσωπικό, σε μόνιμη βάση.

Επιδιώκουμε και στοχεύουμε το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου μας να αποτελέσει ένα εργαλείο σύγχρονης διοίκησης των δημοτικών υπηρεσιών, εργαλείο βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών στους δημότες και παράλληλα, μέσο για να ενισχυθεί ο κοινωνικός έλεγχος, αφού συμβάλλει στη δημοσιοποίηση των στόχων της Δημοτικής Αρχής και παρέχει δυνατότητες αξιολόγησης.

Το Ε.Π. θα βοηθήσει να γίνουν ουσιαστικές και αποτελεσματικές παρεμβάσεις και ο σχεδιασμός του Δήμου να ικανοποιεί τις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας. Αυτό θα επιτευχθεί και θα υποστηριχθεί με την καθιέρωση διαδικασιών συμμετοχής, παρακολούθησης και αξιολόγησης του Ε.Π. από την τοπική κοινωνία σε συνεργασία με το Δήμο. Έτσι το Ε.Π. θα αποκτήσει ουσιαστική υπόσταση και νόημα και δεν θα εξελιχθεί σε μία ακόμη τυπική γραφειοκρατική υποχρέωση του Δήμου.

Δομοκός 23 /3/2015
Ο Δήμαρχος Δομοκού

Δημήτριος Ι. Τζιαχρήστας

1. ΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και λειτουργίας της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και με απώτερο σκοπό τη δημιουργία μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των ΟΤΑ α' βαθμού, θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα 203-207 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν 3463/2006), η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΕΠ) από τους πρωτοβάθμιους ΟΤΑ.

Με το άρθρο 266 του Ν 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) επιβεβαιώνεται η υποχρέωση κατάρτισης ΕΠ από τους ΟΤΑ Α βαθμού, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 79 του Ν.4172/2013).

Το Υπουργείο Εσωτερικών (ΥΠΕΣΔΔΑ) με σχετικές υπουργικές αποφάσεις και εγκυκλίους που εξέδωσε, έδωσε κατευθύνσεις στους ΟΤΑ Α βαθμού για την κατάρτιση των ΕΠ, όπως με:

1. την ΥΑ 18183/2007, στην οποία καθορίστηκε η δομή και το περιεχόμενο των επιχειρησιακών προγραμμάτων των ΟΤΑ,
2. την υπ' αριθ. 45/58939/25-10-2006 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών για το σκοπό, τη διάρθρωση και τους στόχους των ΕΠ,
3. την υπ' αριθ. 66/50837/14-09-2007 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών, σχετικά με τις διαδικασίες κατάρτισης των ΕΠ ΟΤΑ Α βαθμού,
4. το ΠΔ 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α βαθμού» με το οποίο καθορίστηκε η διαδικασία κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων,
5. την ΥΑ 5694/2011 σύμφωνα με την οποία τροποποιείται η ΥΑ 18183/2007,
6. το ΠΔ 89/2011 με το οποίο τροποποιείται το ΠΔ185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α βαθμού»,
7. την Υπουργική Απόφαση 35559/4-11-2015 (ΦΕΚ Β' 2970/4-11-2015)

Ο ρόλος των ΟΤΑ α' βαθμού δεν περιορίζεται μόνο στην παροχή δημόσιων υπηρεσιών προς τους πολίτες, αλλά αυτοί οφείλουν να λειτουργούν ως θεσμοί πολιτικοί, κοινωνικοί και αναπτυξιακοί. Προκειμένου να βελτιώνουν συστηματικά την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της λειτουργίας τους, είναι αναγκαία η ανάπτυξη – στο εσωτερικό τους – ενός μηχανισμού προγραμματισμού.

Ο μηχανισμός αυτός προγραμματισμού εκφράζεται μέσα από τη σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος του ΟΤΑ α' βαθμού, το οποίο αποσκοπεί στην εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού στην πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση. Στόχος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων του ΟΤΑ α' βαθμού, να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία και διαδικασία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό του.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα δεν εστιάζει μόνο στην παραγωγή ενός προγραμματικού κειμένου, αλλά κυρίως στις διαδικασίες με τις οποίες αυτό εκπονείται, παρακολουθείται και αξιολογείται. Ως εκ τούτου, επειδή το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα έχει πολυτομεακό χαρακτήρα, με μεγάλο εύρος θεματικού αντικειμένου, αντίστοιχο του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν καθημερινά τις δημοτικές αρχές, ενώ, παράλληλα, καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων ενός ΟΤΑ α' βαθμού και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων, η εκπόνησή του απαιτεί τη συμμετοχή τόσο των αιρετών και υπηρεσιακών στελεχών του ΟΤΑ α' βαθμού, όσο και της τοπικής κοινωνίας, όπως αυτή εκφράζεται μέσα από τους μεμονωμένους δημότες, αλλά και τους κοινωνικούς και οικονομικούς φορείς. Με αυτόν τον τρόπο το όραμα της εκάστοτε δημοτικής αρχής μπορεί να γίνει ρεαλιστικό

και η τοπική και εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ α' βαθμού να εναρμονιστεί με τις κατευθύνσεις του περιφερειακού και εθνικού αναπτυξιακού σχεδιασμού.

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα των ΟΤΑ α' βαθμού δεν αναφέρονται μόνο σε έργα που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, αλλά και από άλλες εθνικές και τοπικές πηγές και δεν αναφέρονται μόνο σε έργα που θα υλοποιηθούν από τον ίδιο το Δήμο και τα Νομικά του Πρόσωπα, αλλά και σε δράσεις που στόχο έχουν την οργάνωση των υπηρεσιών των Δήμων για την καλύτερη λειτουργία του και την εξυπηρέτηση του πολίτη.

1.2. ΟΡΙΣΜΟΣ, ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΕΝΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.2.1 Ορισμός

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα των ΟΤΑ α' βαθμού συνιστά ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής, οργανωτικής και λειτουργικής ανάπτυξης, σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Αφορά δηλαδή όχι μόνον στις υποδομές και στις τοπικές επενδύσεις, αλλά και στη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας των ΟΤΑ α' βαθμού, στο πλαίσιο του γενικότερου περιβάλλοντος στο οποίο δρουν, μεριμνώντας για τη βελτίωση της διαβίωσης των πολιτών και την παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα εμπεριέχει ένα συνεκτικό σύνολο αξόνων προτεραιότητας για δράσεις τοπικής ανάπτυξης και αποσκοπεί στην υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού του ΟΤΑ α' βαθμού. Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καθορίζονται οι στρατηγικοί στόχοι και οι προτεραιότητες της τοπικής ανάπτυξης, καθώς και η οργάνωση των Υπηρεσιών του ΟΤΑ και των επιχειρήσεων του, και παράλληλα εξειδικεύονται οι δράσεις της πενταετίας για την επίτευξη των στόχων αυτών.

Ειδικότερα -και κατ' αντιστοιχία με τα παραπάνω - **για το Δήμο Δομοκού ο σκοπός του ΕΠ είναι η κατάρτιση ενός σαφούς χρονικά και όσο το δυνατόν ακριβούς από άποψη κόστους μεσοπρόθεσμου σχεδίου υλοποίησης έργων και δράσεων για την περιοχή και το Δήμο ως Υπηρεσία. Τα έργα και δράσεις που θα περιλαμβάνονται στο ΕΠ θα απαντούν στα σχετικά άμεσα τοπικά αλλά και εσωτερικά προβλήματα του Δήμου και θα κάνουν όσο το δυνατόν μεγαλύτερη χρήση των τοπικών πλεονεκτημάτων της περιοχής σε όλα τα επίπεδα (ανθρώπινοι πόροι, φυσικό κεφάλαιο, ιστορία, πολιτισμός, κ.λπ.).**

Συνέπεια του παραπάνω σκοπού είναι ότι το ΕΠ του Δήμου Δομοκού θα πρέπει:

- να αποτελέσει ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του ΟΤΑ και προϊόν συλλογικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου,
- να είναι οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου και μέρος του προγραμματικού του κύκλου,
- να είναι εύχρηστο, σύντομο και περιεκτικό, κωδικοποιώντας κατά το δυνατόν την πληροφορία που παρέχει, ώστε να διευκολύνει την παρακολούθηση και την επικαιροποίησή του,
- να δίνει έμφαση στη διάγνωση, σε σχέση με την αποτύπωση του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος, για την ανάδειξη βασικών αναπτυξιακών προτεραιοτήτων,
- να δίνει έμφαση στον τεκμηριωμένο προσδιορισμό των ολιγάριθμων κρίσιμων ζητημάτων, στα οποία πρέπει να επικεντρώσει τις προσπάθειές του ο Δήμος, λαμβάνοντας υπόψη τα τοπικά προβλήματα, τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και τις δυνατότητές του ως οργανισμού.
- οι άξονες του στρατηγικού σχεδιασμού να είναι προκαθορισμένοι και σε συμφωνία με την οργάνωση των αρμοδιοτήτων σε θεματικές ενότητες (4 άξονες) (Ν 3852/2010).

1.2.2 Στόχοι

Οι γενικοί στόχοι ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος αφορούν στα παρακάτω:

1. Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης.
2. Εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ α' βαθμού ως οργανισμού.
3. Ανάπτυξη των συνεργασιών των ΟΤΑ α' βαθμού και της επιρροής άλλων φορέων.

Οι παραπάνω γενικοί στόχοι περιλαμβάνουν μία σειρά από ειδικούς στόχους, όπως:

- ☐ Προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου (οικιστικό περιβάλλον και τεχνικές υποδομές) περιβάλλοντος της περιοχής του ΟΤΑ α' βαθμού.
- ☐ Βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της λειτουργίας τους.
- ☐ Βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας των ΟΤΑ α' βαθμού μέσω του μεσοπρόθεσμου προγραμματισμού για το προσωπικό, τον εξοπλισμό, τα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του.
- ☐ Προώθηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού τους ρόλου.
- ☐ Βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων του ΟΤΑ α' βαθμού.
- ☐ Καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
- ☐ Αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη κατανομή και αξιοποίηση των πόρων.
- ☐ Προσέλκυση πρόσθετων οικονομικών πόρων.
- ☐ Επίσπευση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των δράσεων.
- ☐ Περιορισμό της αποσπασματικής αντιμετώπισης των προβλημάτων.
- ☐ Συντονισμό των δομών του ΟΤΑ α' βαθμού, τη βελτίωση του τρόπου διοίκησης και την προώθηση του εσωτερικού μετασχηματισμού των ΟΤΑ α' βαθμού
- ☐ Ανάπτυξη συνεργασιών με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα.
- ☐ Ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας και αύξηση της δυνατότητας κοινωνικού ελέγχου.
- ☐ Αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας των ΟΤΑ α' βαθμού με φορείς του ιδιωτικού, δημόσιου και κοινωνικού τομέα για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή υπηρεσιών.

1.2.3 Χαρακτηριστικά ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα των ΟΤΑ α' βαθμού αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού τους ρόλου, με τα εξής χαρακτηριστικά:

► Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Τοπικής Ανάπτυξης και Βελτίωσης της Διοικητικής Ικανότητας του ΟΤΑ α' βαθμού.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων, αλλά και πρόγραμμα για τη βελτίωση της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων που εποπτεύονται από το Δήμο.

► Πενταετές Πρόγραμμα Δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του.

Στις προτεραιότητες του Επιχειρησιακού Προγράμματος αντανakλάται η βούληση και το όραμα του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Το όραμα της εκάστοτε Δημοτικής Αρχής αποτυπώνεται στη στρατηγική και αναλύεται σε πενταετές πρόγραμμα δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του και τέλος σε ετήσιο πρόγραμμα δράσης της κάθε υπηρεσίας του δήμου και των Νομικών Προσώπων του.

► Οργανικό Στοιχείο της Καθημερινής Λειτουργίας και Διοίκησης του Δήμου και Μέρους του Προγραμματικού του Κύκλου.

Η σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας υπηρεσίας προγραμματισμού του.

► Υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος μέσω του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του.

Σκοπός της σύνταξης του ετήσιου προγράμματος δράσης είναι η εξειδίκευση του συνολικού πενταετούς επιχειρησιακού προγράμματος σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του πενταετούς προγράμματος στις υπηρεσίες, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος. Για το έτος 2015 Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης αποτελεί ο οικονομικός προϋπολογισμός και το Τεχνικό Πρόγραμμα.

► Εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος με τη Συμμετοχή Όλων των Εμπλεκόμενων.

Κατά τη διαδικασία σύνταξής του συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο τρόπο:

- Αιρετά όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο, Σύμβουλοι Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας, Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, Αντιδήμαρχοι).
- Υπηρεσιακά στελέχη (Προγραμματισμός και Ανάπτυξη, Οικονομική Υπηρεσία, Τεχνική Υπηρεσία, Περιβάλλοντος – Πολιτικής Προστασίας κλπ)
- Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του ΟΤΑ α' βαθμού (όπως η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης).

Η λήψη των αποφάσεων προγραμματισμού δεν στηρίζεται μόνο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά και στις ανάγκες και προσδοκίες των κατοίκων και του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, όπως αυτές διατυπώνονται στις διαδικασίες συμμετοχής.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών όλων των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών και είναι ευρύτερα γνωστό στους εργαζόμενους του ΟΤΑ α' βαθμού, προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του. Επιπρόσθετα, αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και οδηγεί στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ότι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται.

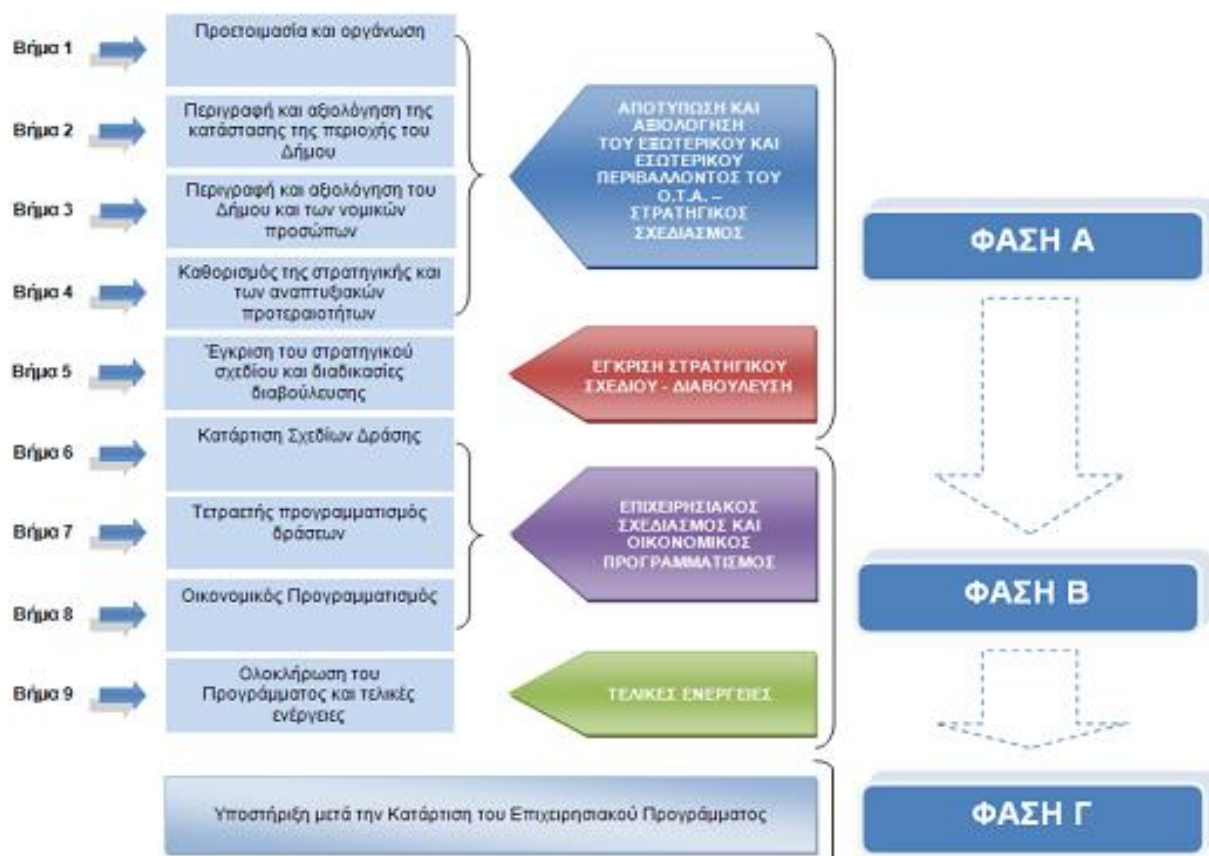
► **Αξιοποίηση Δεικτών Επίδοσης.**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους γενικούς και ειδικούς στόχους, η επίτευξη των οποίων παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων/δαπανών, πόρων, εκροών, αποτελεσμάτων στους αποδέκτες) που τηρούνται στα ηλεκτρονικά αρχεία ενός ΟΤΑ α' βαθμού.

1.3.1 Βασικά Στάδια Κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος περιλαμβάνει τρεις (3) διακριτές φάσεις με επιμέρους βήματα (εικόνα 1), με σκοπό να προσεγγιστούν και να αναλυθούν συστηματικά όλες εκείνες οι παράμετροι και όλοι οι συντελεστές που επηρεάζουν και καθορίζουν το πλαίσιο λειτουργίας και ανάπτυξης του Δήμου. Τα βήματα που περιλαμβάνονται σε κάθε φάση του Έργου περιγράφονται συνοπτικά στη συνέχεια.

Σχήμα 1. Βήματα Κατάρτισης Επιχειρησιακού Προγράμματος



Τα βήματα κατάρτισης του «Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι τα εξής:

ΦΑΣΗ Α: Αποτύπωση και Αξιολόγηση του Εξωτερικού και Εσωτερικού Περιβάλλοντος του Ο.Τ.Α.

Βήμα 1. Προετοιμασία και οργάνωση

- Προετοιμασία και οργάνωση της διαδικασίας κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, μέσω των εξής ενεργειών:
- Συγκρότηση της Διεπιστημονικής Ομάδας Έργου.
- Διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της Δημοτικής Αρχής.
- Οργάνωση και προγραμματισμός του Έργου.
- Ενημέρωση του προσωπικού των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων του Δήμου.

Βήμα 2. Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του Δήμου

Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου και εντοπισμός των σημαντικότερων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης, που θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά τα αμέσως προσεχή έτη. Περιγράφεται η γενική, μακροσκοπική εικόνα της περιοχής του Δήμου και αναφέρονται τα γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά αυτής. Ακολουθεί η αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης σε κάθε θεματικό τομέα.

Βήμα 3: Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του Δήμου και των νομικών προσώπων του ως οργανισμών

Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των νομικών προσώπων του και εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων εσωτερικής ανάπτυξης (π.χ. δραστηριότητες και διαδικασίες λειτουργίας, οργάνωση, ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή, οικονομικά στοιχεία, κ.α.).

Βήμα 4: Καθορισμός της στρατηγικής και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων του Δήμου

Πραγματοποιείται η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος μέσω του καθορισμού γενικών στόχων και πολιτικών δράσης, η ομαδοποίηση των γενικών στόχων σε Άξονες και Μέτρα και η διατύπωση του οράματος και των αρχών λειτουργίας και διακυβέρνησης. Στο πλαίσιο της διαμόρφωσης της στρατηγικής του Δήμου προσδιορίζονται τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και διαμορφώνονται οι κατάλληλες εσωτερικές στρατηγικές επιλογές που θα διασφαλίζουν επιτυχή προσέγγιση των γενικών στόχων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης. Οι συναφείς γενικοί στόχοι ομαδοποιούνται σε προτεραιότητες - Μέτρα και τα συναφή Μέτρα ομαδοποιούνται σε ευρύτερες προτεραιότητες - Άξονες. Διατυπώνεται το όραμα για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου και για την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως οργανισμού, καθώς και οι κατευθυντήριες αρχές, που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και γενικά τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων.

Έγκριση Στρατηγικού Σχεδίου - Διαβούλευση

Βήμα 5: Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου και διαδικασίες διαβούλευσης

Οι ενέργειες που πραγματοποιούνται σε αυτό το στάδιο αφορούν:

- Στην έγκριση του Στρατηγικού Σχεδίου.
- Στη δημοσιοποίηση του στρατηγικού σχεδίου μέσω των διαθέσιμων μέσων επικοινωνίας και στη διοργάνωση δημοσίων εκδηλώσεων.
- Στη σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και στην ενημέρωση των αρμόδιων υπηρεσιών.

Φάση Β: Επιχειρησιακός και Οικονομικός Προγραμματισμός του Δήμου Δομοκού

Επιχειρησιακός Σχεδιασμός

Βήμα 6: Κατάρτιση σχεδίων δράσης

Καταρτίζονται σχέδια δράσης, τα οποία περιλαμβάνουν στόχους και δράσεις για την επίτευξη του κάθε ενός από τους γενικούς στόχους του στρατηγικού σχεδίου με σκοπό την εφαρμογή της στρατηγικής του Δήμου.

Βήμα 7: Πενταετής προγραμματισμός των δράσεων.

Σκοπός του βήματος είναι η ιεράρχηση και ο προγραμματισμός των δράσεων που περιλαμβάνονται στα σχέδια δράσης, η ομαδοποίηση, ο έλεγχος και η οριστικοποίηση όλων των δράσεων του ΕΠ και ο αναλυτικός προγραμματισμός των δράσεων πρώτης προτεραιότητας.

Οικονομικός Προγραμματισμός

Βήμα 8: Οικονομικός Προγραμματισμός

Πραγματοποιείται εκτίμηση των εσόδων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, ανά πηγή χρηματοδότησης, για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας, κατανέμονται τα έσοδα στις δράσεις πρώτης προτεραιότητας και καταρτίζεται συγκεντρωτικός πίνακας δαπανών ανά μέτρο και άξονα και συντάσσονται οι χρηματοδοτικοί πίνακες.

Βήμα 9: Ολοκλήρωση του προγράμματος και τελικές ενέργειες

Οι ενέργειες που πραγματοποιούνται σε αυτό το στάδιο αφορούν: Στην ολοκλήρωση του σχεδίου επιχειρησιακού προγράμματος από την ομάδα έργου και στην υποβολή του στο Δήμαρχο και στην Εκτελεστική Επιτροπή.

- Στην υποβολή του σχεδίου από την Εκτελεστική Επιτροπή προς το Δημοτικό Συμβούλιο και στην έγκριση αυτού από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Στον έλεγχο της διαδικασίας κατάρτισης του προγράμματος από την Περιφέρεια.
- Στη δημοσιοποίηση του προγράμματος από το Δήμο Δομοκού.

Φάση Γ: Υποστήριξη μετά την κατάρτιση του

Επιχειρησιακού Προγράμματος

Οι ενέργειες που πραγματοποιούνται σε αυτό το στάδιο αφορούν:

- Στην υλοποίηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

- Στην εκπαίδευση των αρμοδίων στελεχών του Δήμου.

1.3.2 Μέσα και Εργαλεία για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος βασίζεται στη θεωρία του τοπικού αναπτυξιακού προγραμματισμού και στη θεωρία προγραμματισμού της δράσης δημόσιων οργανισμών, καθώς και στη διενέργεια πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας, με τη χρήση και εφαρμογή των κατάλληλων μεθοδολογιών και εργαλείων.

Για την **περιγραφή του εξωτερικού περιβάλλοντος** της περιοχής του Δήμου αξιοποιήθηκαν υφιστάμενες μελέτες του Δήμου, έγινε συλλογή και επεξεργασία στατιστικών δεδομένων από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδος (ΕΣΥΕ) και την ΕΕΤΑΑ, από ποικίλες άλλες ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, καθώς και από μελέτες και έρευνες που κατά καιρούς έχουν εκπονηθεί για λογαριασμό διάφορων φορέων όπως της Περιφέρειας και των Υπουργείων.). Επιπλέον, συγκεντρώθηκε βιβλιογραφικό υλικό από ηλεκτρονικά δημοσιεύματα στο διαδίκτυο.

Για την **περιγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος** του Δήμου Δομοκού χρησιμοποιήθηκε ο νέος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) και πραγματοποιήθηκαν επικοινωνίες και συναντήσεις με στελέχη του Δήμου για τη συλλογή στοιχείων αναφορικά με την υφιστάμενη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

Για την **αξιολόγηση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος** (μακρο-περιβάλλον) του Δήμου χρησιμοποιήθηκε η **μέθοδος SWOT** για την ανάλυση των ισχυρών και αδύνατων σημείων του εσωτερικού περιβάλλοντος και την ανάλυση των ευκαιριών και των απειλών του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Σχήμα 2: Τυπική διάταξη SWOT Analysis

Εσωτερικό Περιβάλλον	Δυνατά Σημεία (Strengths)	Αδύνατα Σημεία (Weaknesses)
Εξωτερικό Περιβάλλον	Ευκαιρίες (Opportunities)	Απειλές (Threats)

Σημειώνεται ότι, αναφορικά με τη διατύπωση προτάσεων η τεχνική που χρησιμοποιείται, αφορά στη συνδυασμένη ανάγνωση των τεταρτημορίων της SWOT Analysis ανά ζεύγος (ισχυρά σημεία - ευκαιρίες, αδυναμίες - ευκαιρίες, ισχυρά σημεία - απειλές, αδυναμίες - απειλές). Με τον τρόπο αυτό προκύπτουν οι προτάσεις κατευθύνσεων πολιτικής (policychoices) που περιγράφονται στο κατωτέρω Σχήμα.

Σχήμα 3: Χρήση μεθόδου SWOT για την κατάρτιση προτάσεων κατευθύνσεων Πολιτικής

	Δυνατά Σημεία	Αδύνατα Σημεία
Ευκαιρίες	Επιταχυντικές πολιτικές	Διαρθρωτικές πολιτικές
Απειλές	Σταθεροποιητικές πολιτικές	Προληπτικές πολιτικές

Στη συνέχεια και για τον καθορισμό της στρατηγικής του Δήμου Δομοκού προηγείται η διατύπωση της αποστολής και του οράματος του Δήμου.

Η **αποστολή** του Δήμου Δομοκού είναι κοινή για όλους τους Δήμους και συνίσταται στην εξής: *«Η διακυβέρνηση των τοπικών υποθέσεων και η παροχή δημόσιων αγαθών και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων, με απώτερο σκοπό τη βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής του».*

Το **όραμα** του Δήμου αποτελεί τη συνοπτική διατύπωση της μελλοντικής επιθυμητής κατάστασης της περιοχής και του ίδιου του Δήμου, ως οργανισμού, για την επόμενη μεσο-μακροπρόθεσμη περίοδο, την οποία θα επιδιώξει με την εφαρμογή της στρατηγικής που θα επιλέξει και με την ευρύτερη δυνατή κοινωνική συναίνεση.

Ο **καθορισμός της στρατηγικής** που θα ακολουθήσει ο Δήμος, βασίζεται σε μια ιεραρχική διαδικασία η οποία συνδέεται και είναι αποτέλεσμα των βημάτων που προηγήθηκαν, δηλαδή της αποτύπωσης και της αξιολόγησης του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος και των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης.

Οι στόχοι στους τομείς της τοπικής ανάπτυξης και της εσωτερικής ανάπτυξης, ομαδοποιημένοι ανά θεματική ενότητα, είναι αυτοί που θα οδηγήσουν στη διαμόρφωση των Αξόνων Προτεραιότητας, οι οποίοι και αποτελούν τις αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου. Κάθε Άξονας Προτεραιότητας ικανοποιεί έναν ή περισσότερους γενικούς στρατηγικούς στόχους.

Οι γενικοί στρατηγικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης εντάσσονται σε ειδικό Άξονα Προτεραιότητας, ο οποίος αποσκοπεί στην ανάπτυξη του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, ως οργανισμών, και στη βελτίωση των σχέσεων τους με τους πολίτες, την πολιτεία και τους τοπικούς φορείς.

1.3.3 Ομάδα Έργου

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Δομοκού για την περίοδο 2014-2019

Εκπονείται με την ευθύνη της Διεπιστημονικής Ομάδας Έργου (ΔΟΕ) του Δήμου Δομοκού που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 4/12-1-2015 απόφαση του Δημάρχου.

Η Διεπιστημονική Ομάδα Έργου θα αποτελεί το συνδετικό κρίκο των Υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και θα συμβάλλει αποφασιστικά στην ορθή προετοιμασία, σύνταξη, παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Επικεφαλής της Διεπιστημονικής Ομάδας έργου, τέθηκε ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, κ Νικόλαος Καλημέρης, ενώ τον συντονισμό των ενεργειών θα έχει το Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης.

Η Διεπιστημονική Ομάδα Έργου θα συμμετέχει:
-Στην παροχή κάθε στοιχείου και πληροφορίας απαραίτητης για την περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου σε διοικητικό, οικονομικό και τεχνικό επίπεδο.

-Στην οργάνωση, συντονισμό και υλοποίηση των εσωτερικών και εξωτερικών διαδικασιών διαβούλευσης που κρίνονται απαραίτητες για τον προσδιορισμό των Στρατηγικών Στόχων, στην επιλογή των Αξόνων Προτεραιότητας και στην διαμόρφωση των Προγραμματικών Δράσεων.

-Στη μελέτη και σύνταξη της πρότασης του Σχεδίου Ανάπτυξης με τις προτεινόμενες γενικές στρατηγικές επιλογές (άξονες προτεραιότητας, γενικοί και ειδικοί στόχοι, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης) πριν την οριστικοποίησή και κατανομή τους.

Η Διεπιστημονική Ομάδα Έργου αποτελείται από τους:

1. Αντιδήμαρχο, κ. Πουτουρούδη Σταμάτιο
2. Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου, κ. Καλημέρη Νικόλαο
3. Προϊστάμενο της Οικονομικής Υπηρεσίας, κ Κεφαλά Κυριαζή
4. Υπάλληλο της Οικονομικής Υπηρεσίας, κα Παπαποστόλου Ευαγγελία
5. Την Προϊσταμένη του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, κα Μαμαλούδη Αθανασία.
6. Την Προϊσταμένη της Τεχνικής Υπηρεσίας, κα Σμπιλήρη Δήμητρα
7. Την Προϊσταμένη του Τμήματος Περιβάλλοντος, κα Ζηκούλη Αικατερίνη
8. Την Προϊσταμένη των Κ.Ε.Π., κα ΛόζουΚυριακούλα
9. Την Υπάλληλο του Γραφείου Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης, κα Ζησοπούλου Ευαγγελία

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ

Στην παρούσα ενότητα πραγματοποιείται σύντομη περιγραφή της μακροσκοπικής εικόνας της περιοχής του Δήμου Δομοκού (εξωτερικό περιβάλλον) παραθέτοντας στοιχεία σχετικά με τον πληθυσμό της περιοχής, την έδρα του ΟΤΑ, το ιστορικό, τους φυσικούς πόρους, τις τεχνικές υποδομές, τις υποδομές κοινωνικής πρόνοιας, παιδείας, αθλητισμού και πολιτισμού, την ανεργία, την εκπαίδευση, την παραγωγική δραστηριότητα της περιοχής, κλπ.

Η αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου Δομοκού διακρίνεται στις ακόλουθες ενότητες:

- Βασικά χαρακτηριστικά, χωροταξική ένταξη και διοικητική οργάνωση.
- Περιβάλλον και ποιότητα ζωής.
- Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός.
- Τοπική οικονομία και απασχόληση.
- Αναπτυξιακή φυσιογνωμία της περιοχής

2.1 Συνοπτική περιγραφή της περιοχής

Με τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07-7-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» συστάθηκε ο Δήμος Δομοκού, με έδρα τον Δομοκό, αποτελούμενος από τους Καποδιστριακούς Δήμους Δομοκού, Θεσσαλιώτιδος και Ξυνιάδος, οι οποίοι καταργήθηκαν.

Ο Δήμος Δομοκού ανήκει στη Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας. Η συνολική έκταση του νέου Δήμου Δομοκού είναι 694,97 τ.χλμ και ο συνολικός πληθυσμός του, σύμφωνα με την απογραφή της ΕΣΥΕ του έτους 2011, είναι 11.495 κάτοικοι. Η έδρα του Δήμου, ο Δομοκός, απέχει από τη Λαμία περίπου 30 χιλιόμετρα και 25 χιλιόμετρα από τα Φάρσαλα και είναι χτισμένος σε υψόμετρο 600 μέτρων πάνω από τη θάλασσα.



ΕΙΚΟΝΑ 1: Ο ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΙΚΟΣ Δ. ΔΟΜΟΚΟΥ (ΠΗΓΗ: [HTTP://WWW.OKXE.GR](http://www.okxe.gr))

Με βάση το Πρόγραμμα Καλλικράτης, ο Δήμος Δομοκού αποτελείται από τη Δημοτική Ενότητα Δομοκού, τη Δημοτική Ενότητα Θεσσαλιώτιδος και τη Δημοτική Ενότητα Ξυνιάδος. Τα όρια του δήμου αντιστοιχούν στα όρια της παλαιότερης Επαρχίας Δομοκού.



ΕΙΚΟΝΑ 3: Ο ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΙΚΟΣ Δ. ΔΟΜΟΚΟΥ (ΠΗΓΗ: [HTTP://WWW.OKXE.GR](http://www.okxe.gr))

Η συνολική έκταση των Δημοτικών Ενοτήτων του νέου Δ. Δομοκού καταγράφεται στον πίνακα που ακολουθεί:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΕΚΤΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ Δ. ΔΟΜΟΚΟΥ

Δ.Ε	Έκταση (τ.μ)
ΞΥΝΙΑΔΟΣ	189.162.383,47
ΘΕΣΣΑΛΙΩΤΙΔΟΣ	141.051.848,14
ΔΟΜΟΚΟΥ	314.679.823,94

Αναλυτικά οι Δημοτικές Ενότητες και οι Τοπικές Κοινότητες του Καλλικρατικού Δήμου Δομοκού παρουσιάζονται στον ακόλουθο Πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ Δ. ΔΟΜΟΚΟΥ

Δημοτικές Ενότητες	Τοπικές Κοινότητες
Δ.Ε ΔΟΜΟΚΟΥ	Δ.Κ.Δομοκού
	Τ.Κ.Αχλαδέας
	Τ.Κ.Βουζίου
	Τ.Κ.Γερακλίου
	Τ.Κ.Καρυών
	Τ.Κ.Λεύκας
	Τ.Κ.Μακρολιβάδου
	Τ.Κ.Μαντασιάς
	Τ.Κ.Μελιταίας
	Τ.Κ.Νέας Μακρίσης
	Τ.Κ.Νεοχωρίου
	Τ.Κ.Παλαμά
	Τ.Κ.Πετρωτού
	Τ.Κ.Πολυδενδρίου
	Τ.Κ.Πουρναρίου
	Τ.Κ.Φυλιαδώνος
Δ.Ε ΘΕΣΣΑΛΙΩΤΙΔΟΣ	Τ.Κ.Νέου Μοναστηρίου
	Τ.Κ.Αγραπιδιάς
	Τ.Κ.Βαρδαλής
	Τ.Κ.Βελεσιωτών
	Τ.Κ.Γαβρακίων
	Τ.Κ.Εκκάρας
	Τ.Κ.Θαυμακού
	Τ.Κ.Σοφιάδας
Δ.Ε ΞΥΝΙΑΔΟΣ	Τ.Κ.Ομβριακής
	Τ.Κ. Αγίου Γεωργίου Δομοκού

	T.K.ΑγίουΣτεφάνου
	T.K.Κορομηλέας
	T.K.Μακρυρράχης
	T.K.Ξυνιάδος
	T.K.Παναγίας
	T.K.Περιβολίου Δομοκού

2.1.2. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής

Η θέση και ο ρόλος της περιοχής στη Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και στην Περιφέρεια Στ. Ελλάδας

Σύμφωνα με το εγκεκριμένο **Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας** (ΦΕΚ 1469 Β/9-10-2003) ο Δομοκός είναι εξαρτημένο οικιστικό κέντρο 4ου επιπέδου που συμμετέχει στο δίκτυο / Κέντρο 3ου επιπέδου ΔΟΜΟΚΟΣ -ΟΜΒΡΙΑΚΗ - ΝΕΟ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙ και παρουσιάζει εξάρτηση από το Ενισχυμένο Κέντρο 2ου επιπέδου, τη Λαμία.

Η σύνδεση των οικισμών του Δήμου Δομοκού με τη γειτονική Λαμία είναι ικανοποιητική και γίνεται μέσω του διαγώνιου άξονα Κεντρικής Ελλάδας Λαμία – Καρδίτσα – Τρίκαλα – Παναγιά / Ε65 (Εγνατία).

Σημαντικότεροι φυσικοί πόροι και προστατευόμενες περιοχές

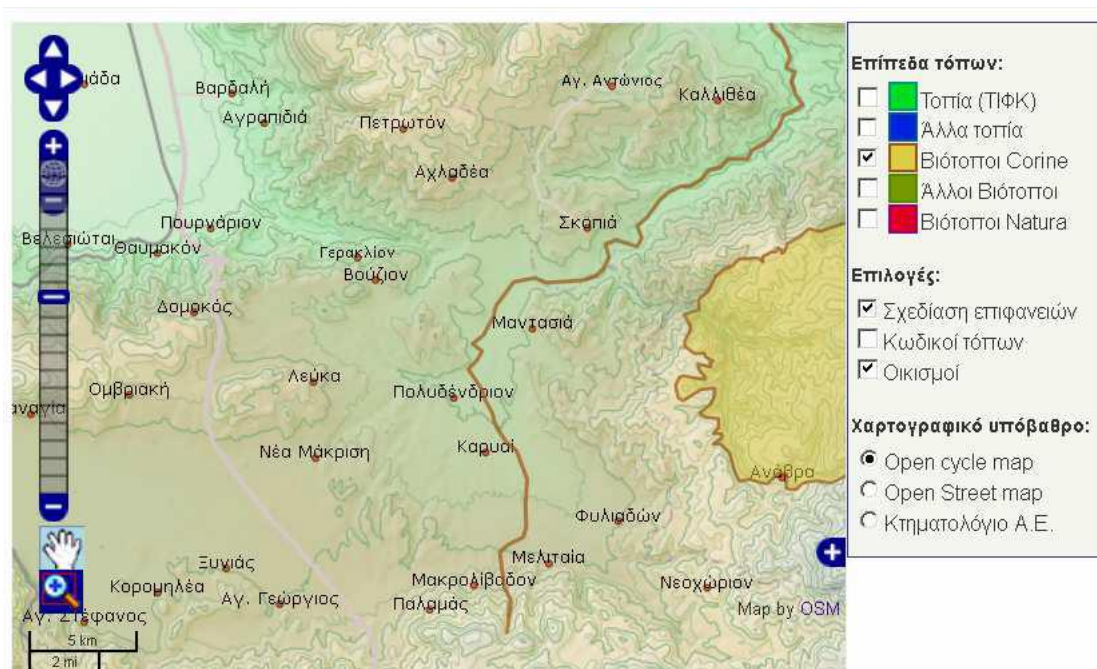
Όρος Όθρυς

Η Όθρυς είναι οροσειρά της Θεσσαλίας που την χωρίζει από την Στερεά Ελλάδα. Εκτείνεται κατά μήκος των ορίων του νομού Μαγνησίας με κατεύθυνση από Δυτικά προς Ανατολικά. Οι Ανατολικές πλευρές της βλέπουν προς τον Παγασητικό κόλπο και τον κάμπο του Αλμυρού, ενώ οι δυτικές προς τον Μαλιακό κόλπο. Ψηλότερη κορυφή είναι το Γερακοβούνι (1726), που υψώνεται ανάμεσα σε άλλες κορυφές όπως τον Πήλιουρα και το Γκιούζι. Κύριο γεωργικό προϊόν είναι το τσάι του βουνού (*sideritis raeseri*) που αυτοφυεί σε μεγάλες εκτάσεις του όρους. Κατά την Αρχαία Ελληνική Μυθολογία το όρος Όθρυς ήταν το βουνό των τιτάνων, όπου εγκαταστάθηκαν σ' αυτό κατά την περίοδο της σύγκρουσης τους με τους Ολύμπιους Θεούς. Οι τιτάνες μάχονταν από εκεί το ία και τους υπόλοιπους θεούς αποσπώντας και εκτοξεύοντας προς τον Όλυμπο τεράστιες πέτρες. Ο μύθος δίνει μια εξήγηση και προς τη γεωφυσική κατανομή του όρους, όπου η βλάστηση παρουσιάζει μεγάλη εναλλαγή. Στους πρόποδες του όρους έχουμε πλούσια βλάστηση με δασικά φυτά όπως η βελανιδιά, το πουρνάρι, το ρείκι. Στα ψηλότερα σημεία έχουμε κωνοφόρα όπως έλατα και μεγάλες εκτάσεις κατάφυτες με φτέρη. Οι κορυφές του όρους είναι πετρώδες όπου ευδοκimeί το τσάι του βουνού.

Ενιπέας Ποταμός

Ο Ενιπέας είναι ποταμός της Θεσσαλίας με συνολικό μήκος 84 χλμ., με αποτέλεσμα να κατατάσσεται δέκατος μεγαλύτερος ποταμός της Ελλάδας. Είναι παραπόταμος του Πηνειού. Πηγάζει από το όρος Όθρυς διασχίζει την πεδιάδα των Φαρσάλων και καταλήγει στον Πηνειό ανάμεσα στα μικρά υψώματα Τίτανος και Ζάρκος.

Ο Ενιπέας ποταμός **χαρακτηρίζεται ως Βιότοπος CORINE**, με τον Κωδικό Τόπου Α00020007. Περιγράφεται στην Τράπεζα Στοιχείων για την Ελληνική Φύση (“ΦΙΛΟΤΗΣ”) του Ε.Μ.Π. ως ένας σημαντικός ποταμός για την παρουσία των θηλαστικών *Lutra lutra* (Βίδρες). Έχει συνολική έκταση 570.75 εκτάρια και συνολική περίμετρο 382,1 χλμ. Αν και η περιοχή χαρακτηρίζεται ως βιότοπος, υποβαθμίζεται με ταχείς ρυθμούς, καθώς απειλείται από τις ανθρώπινες επεμβάσεις και συγκεκριμένα από την ρύπανση από αγροχημικές και αστικές πηγές.



Εικόνα 4: Ο ΕΝΙΠΙΕΑΣ ΠΟΤΑΜΟΣ (ΠΗΓΗ: [HTTP://FILOTIS.ITIA.NTUA.GR](http://FILOTIS.ITIA.NTUA.GR))

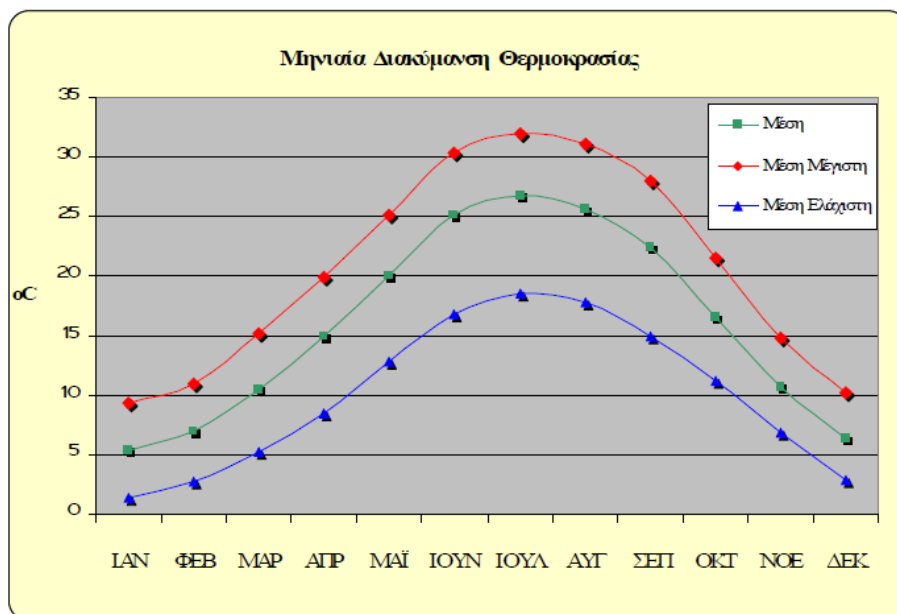
Επιπρόσθετα, η περιοχή που βρίσκεται στα νότια του οικισμού Άνω Αγόριανη αποτελεί τμήμα του καταφυγίου άγριας ζωής με κωδικό K 289 και ονομασία «Τσαμαδόραχη – Τρία δέντρα (Ομβριακής – Παναγιάς - Δομοκού)». Η συνολική έκταση του καταφυγίου είναι 1.300ha, υπάγεται στο Δασαρχείο Λαμίας και κηρύχθηκε ως Καταφύγιο Άγριας Ζωής σύμφωνα με το ΦΕΚ 834B/1976.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τον νόμο 2637/27-08-1998, τα καταφύγια θηραμάτων, μετονομάστηκαν σε «Καταφύγια Άγριας Ζωής». Αποτελούν περιοχές εντός των οποίων, εκτός από την προστασία των ειδών άγριας πανίδας, προστατεύονται και τα είδη της αυτοφυούς άγριας χλωρίδας. Εντός των Καταφυγίων Άγριας Ζωής, απαγορεύεται η θήρα ή η σύλληψη για μη ερευνητικούς σκοπούς, κάθε είδους άγριας Ημιορεινός Δήμος κατά τη μεγαλύτερη έκτασή του, έχει ως το κύριο κλιματολογικό χαρακτηριστικό την εναλλαγή μιας ψυχρής - υγρής περιόδου και μιας θερμής - ξηρής περιόδου και κατά συνέπεια το κλίμα μπορεί να χαρακτηριστεί ως ημίξηρο μεσογειακό.

Κλιματολογικά Στοιχεία

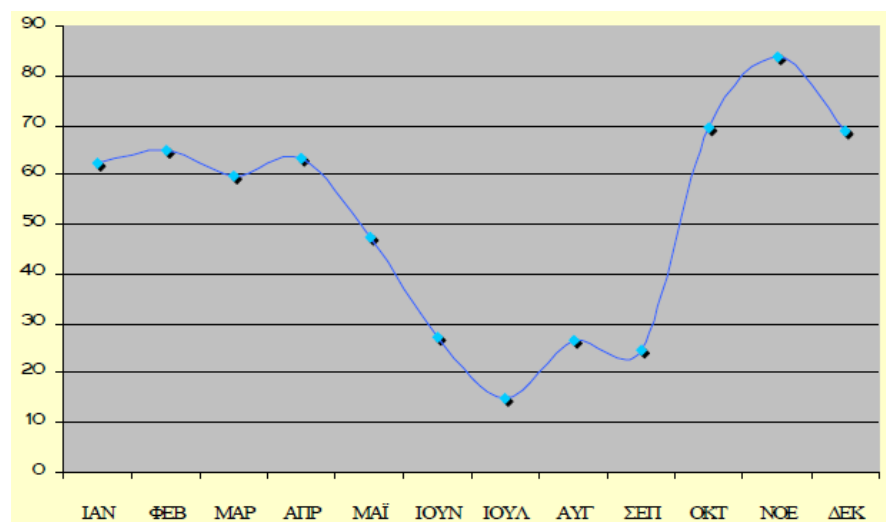
Σύμφωνα με τα στοιχεία του Μ.Σ. Φαρσάλων η μεγαλύτερη μέση μηνιαία θερμοκρασία παρατηρείται κατά τον μήνα Ιούλιο με μέση θερμοκρασία 26,8°C, ενώ η ελάχιστη κατά τον Ιανουάριο με μέση θερμοκρασία 5,4°C. Αντίστοιχα, η μεγαλύτερη μέση ελάχιστη μηνιαία θερμοκρασία ίση με 1.4°C παρατηρείται τον Ιανουάριο και η μέση μέγιστη ίση με 32°C παρατηρείται τον Ιούλιο.

ΓΡΑΦΗΜΑ 1: ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΙΑΚΥΜΑΝΣΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ ΣΤΟ Δ. ΔΟΜΟΚΟΥ (ΠΗΓΗ: ΣΧΟΟΑΠ Δ. ΘΕΣ/ΔΟΣ)



Η κατανομή των βροχοπτώσεων είναι αυξημένη κατά τους φθινοπωρινούς μήνες (Οκτώβριο - Νοέμβριο) και μειωμένη κατά τους θερινούς (Ιούλιο - Αύγουστο), καθώς επίσης και το Σεπτέμβριο. Όσον αφορά στον αριθμό των ημερών με βροχή αυτές κυμαίνονται από 1,8 ημέρες τον μήνα Ιούλιο έως 7,4 ημέρες τον μήνα Νοέμβριο. Ο αριθμός ημερών βροχής καταγράφεται αυξημένος από τον Οκτώβριο μέχρι τον Απρίλιο.

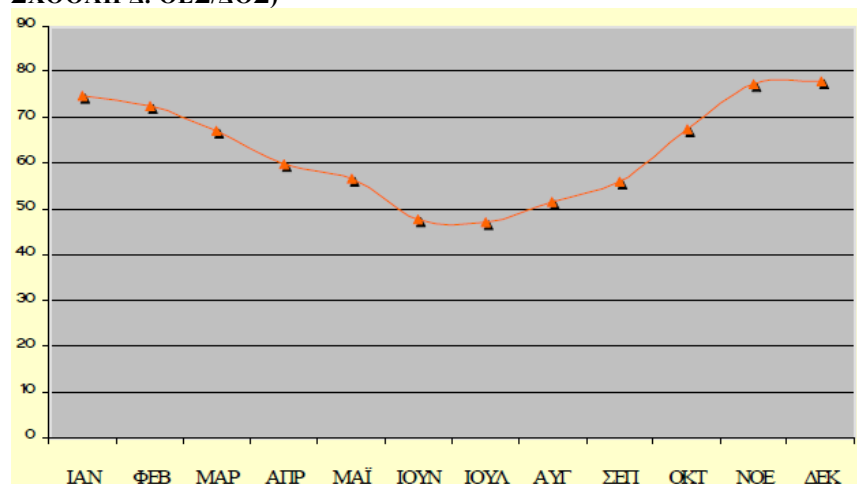
ΓΡΑΦΗΜΑ 2: ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΕΣΟ ΥΨΟΣ ΒΡΟΧΟΠΤΩΣΗΣ ΣΕ ΜΜ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ ΣΤΟ Δ. ΔΟΜΟΚΟΥ(ΠΗΓΗ: ΣΧΟΟΑΠ Δ. ΘΕΣ/ΔΟΣ)



Παρόμοια κατάσταση παρατηρείται και στον αριθμό των ημερών με νέφωση όπου οι περισσότερες ημέρες με νέφωση καταγράφονται τον μήνα Φεβρουάριο.

Η υγρασία αέρα παρουσιάζει μέγιστο κατά τους μήνες Νοέμβριο και Δεκέμβριο που ξεπερνά το 77% για την περιοχή. Η ελάχιστη υγρασία παρατηρείται κατά το μήνα Ιούλιο που κυμαίνεται στο 47% περίπου.

ΓΡΑΦΗΜΑ 3: ΜΗΝΙΑΙΑ ΜΕΣΗ ΣΧΕΤΙΚΗ ΥΓΡΑΣΙΑ (%) ΣΤΟ Δ. ΔΟΜΟΚΟΥ (ΠΗΓΗ: ΣΧΟΟΑΠ Δ. ΘΕΣ/ΔΟΣ)



Χιονοπτώσεις παρατηρούνται κατά τους μήνες Ιανουάριο και Φεβρουάριο με μέγιστο τον Ιανουάριο. Οι ημέρες χιονόπτωσης στον Μ.Σ. Φαρσάλων είναι 1,6 ημέρες τον Ιανουάριο και 1,2 ημέρες τον Φεβρουάριο.

Προβλήματα ρύπανσης

Το μεγαλύτερο μέρος των εκτάσεων του δήμου καλύπτεται από καλλιεργούμενες, αρδευόμενες εκτάσεις.

Στην άμεση περιοχή του δήμου αλλά και στο σύνολο του Θεσσαλικού κάμπου παρατηρείται σοβαρή υποβάθμιση των επιφανειακών, αλλά και υπόγειων υδατικών πόρων εξαιτίας της υπερεκμετάλλευσης του νερού, της στρεβλή ανάπτυξη καθώς και τις ακατάλληλες μεθόδους άρδευσης. Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι το μεγαλύτερο μέρος των εκτάσεων αρδεύονται από ιδιωτικές γεωτρήσεις, πολλές από τις οποίες είναι παράνομες. Το πλήθος των υφιστάμενων γεωτρήσεων προκαλεί υπερεκμετάλλευση του υπόγειου υδροφορέα, με συνέπειες στην ποσότητα και την ποιότητα του νερού.

Είναι σύνηθες φαινόμενο η χρήση αγροχημικών και εντομοκτόνων, για την αντιμετώπιση προσβολών. Κάθε χρόνο γίνονται ψεκασμοί από εδάφους με διάφορες δραστικές ουσίες, ανάλογα με την εποχή και την καλλιέργεια, οι οποίες έχουν οξεία δράση στους ζωντανούς οργανισμούς με τους οποίους έρχονται σε επαφή και μπορούν να επηρεάσουν την παραγωγική τους ικανότητα.

Στις περιπτώσεις που χρησιμοποιούνται μη ορθολογικές τακτικές, τόσο στη χρήση όσο και στην πλύση των ψεκαστικών των γεωργικών φαρμάκων, έχουμε επιπτώσεις στην ποιότητα του εδάφους και των υδάτων της περιοχής με έμμεσα αποτελέσματα στα στοιχεία του βιοτικού περιβάλλοντος.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ - ΧΥΤΑ ΔΟΜΟΚΟΥ- ΒΙΟΚΑ

Στο Δήμο Δομοκού λειτουργεί θεσμοθετημένος φορέας διαχείρισης στερεών αποβλήτων και αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου. Ο ΦοΔΣΑ είναι υπεύθυνος για την ολοκληρωμένη διαχείριση των στερεών αποβλήτων σύμφωνα με την Ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία.

Δεν υπάρχει εργοστάσιο μηχανικής ανακύκλωσης και κομποστοποίησης. Δεν υπάρχει εργοστάσιο αξιοποίησης της παραγόμενης λυματολάσπης παρόλο που η παραγόμενη λυματολάσπη είναι σημαντική.

ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΛΥΜΑΤΟΛΑΣΠΗΣ ΣΤΗΝ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ ΧΥΤΑ ΔΟΜΟΚΟΥ

Ποσότητα ιλύος προς απομάκρυνση : $7,5 \text{ m}^3 / \text{d}$

Συγκέντρωση περίσσειας ιλύος : 0,84%

Συνολική ποσότητα ιλύος : $63 \text{ kg} / \text{d}$

$63 \text{ kg} / \text{d} \times 365 \text{d} = 23.000 \text{ kg}$ ή **23 tn / y**

ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΛΥΜΑΤΟΛΑΣΠΗΣ ΣΤΟΝ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ

Ποσότητα ιλύος προς απομάκρυνση : $27,62 \text{ m}^3 / \text{d}$

Συγκέντρωση περίσσειας ιλύος : 0,84%

Συνολική ποσότητα ιλύος : $232 \text{ kg} / \text{d}$

$232 \text{ kg} / \text{d} \times 365 \text{d} = 84.680 \text{ kg}$ ή **84,68 tn / y**

Βασικές υποδομές – δίκτυα

Στις βασικές υποδομές του Δήμου περιλαμβάνονται:

- Ο Επαρχιακός δρόμος με αρ.23: "Ξυνιάδα - Ομβριακή - Παναγιά - Περιβόλι - Μακρυράχη"
- Ο Επαρχιακός δρόμος με αρ.26 στο τμήμα του "Δομοκός – Βούζι - Μαντασία"
- Ο Επαρχιακός δρόμος με αρ.28: "Κάτω Δομοκός (από Εθν. Οδό Λαμίας - Καρδίτσας) -
- Βελεσιώτες - Εκκάρα - Γαβράκια προς Ασημοχώρι"
- Το παλαιό σιδηροδρομικό δίκτυο στην ευρύτερη περιοχή, διέρχεται μέσω του δικτύου σταθμών του ΟΣΕ από τις πόλεις Αλίαρτος - Λιβαδειά - Χαιρώνεια – Δαύλεια - Τιθορέα – Αμφίκλεια – Λειανοκλάδι - Δομοκός και συνεχίζει προς βορρά. Έχει συνολικό μήκος 42,27 χλμ.
- Το νέο σιδηροδρομικό δίκτυο (25,54 χλμ.) Τ.Κ. Αγίου Στεφάνου - Τ.Κ. Νέου Μοναστηρίου
- Αγωγός Φυσικού Αερίου που διέρχεται από την Τ.Κ. Φυλιαδώνος έως την Τ.Κ. Παλαμά
- Τμήμα της Παλαιάς Εθνικής Οδού Λαμίας – Λάρισας, με συνολικό μήκος 29,94 χλμ.
- Αυτοκινητόδρομος Ε65 (18,46 χλμ.) Τ.Κ. Αγίου Στεφάνου - Τ.Κ. Περιβολίου Δομοκού - Τ.Κ. Μακρυρράχης – Περιοχή Τ.Κ. Γαβρακίων
- Δίκτυο αγωγών αποχέτευσης (μόνο στην Τ.Κ. Δομοκού) συνολικού μήκους 97,39 χλμ.
- Δίκτυο αγωγών ύδρευσης, στο σύνολο της περιοχής του Δήμου, συνολικού μήκους 954,87 χλμ.
- Δίκτυο αγωγών όμβριων (μόνο στις Τ.Κ. Δομοκού και Τ.Κ. Νέου Μοναστηρίου) μήκους 155,41 χλμ.

Ιαματικές Πηγές Εκκάρας

Η ιαματική πηγή της Εκκάρας τοποθετείται στο χώρο της Δ.Ε. Θεσσαλιώτιδος και συγκεκριμένα δυτικά μεταξύ των οικισμών Εκκάρα και Γαβράκια. Στο σημείο αυτό αναβλύζουν σε τέσσερα σημεία υδροθειούχες πηγές, το νερό των οποίων αξιοποιούν οι κάτοικοι της ευρύτερης περιοχής για υδροθεραπεία. Την πηγή επισκέπτονται σε μεγάλο ποσοστό κυρίως νεαρά άτομα, όχι μόνο για θεραπευτικούς λόγους αλλά και για λόγους αναψυχής.

Τα νερά της πηγής ενδείκνυνται για παθήσεις μυοσκελετικού, εκφυλιστικές αρθροπάθειες καθώς και δερματοπάθειες.

Θερμοκρασία νερού: 28-29 0C

Χαρακτηρισμός νερού: Υπόθερμο - Ca - OH - Na - Cl - ολιγομεταλλικό – υποτονικό

Ιαματικές πηγές Δρανίστας – Καΐτσας

Οι ιαματικές πηγές Καΐτσας - Δρανίστας (Λουτρά Καΐτσας) είναι γνωστές από την εποχή της τουρκοκρατίας. Η κανονική και οργανωμένη λειτουργία του ανάγεται στο 1890 οπότε συναντάμε και την πρώτη καταγραφή των ιαματικών τους ιδιοτήτων. Οι πηγές βρίσκονται σε απόσταση 44 χλμ από την Καρδίτσα και υψόμετρο 440 μ. ενώ οι κτηριακές τους εγκαταστάσεις βρίσκονται σε εδαφική έκταση του Δ.Δ. Μακρυράχης Φθιώτιδας.

Τα νερά της πηγής αναβρύζουν από ασβεστολιθικά πετρώματα και χαρακτηρίζονται ως Ψυχρά - Ca - Na - HCO₃ - Br - F Υδροθειούχα - υποτονικά - ολιγομεταλλικά με θερμοκρασία 22 βαθμών C.

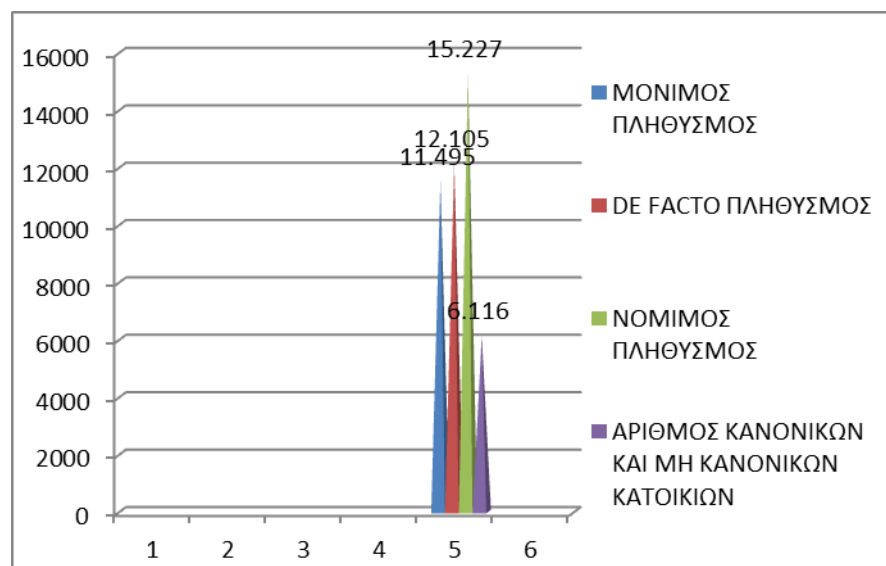
Ενδείκνυνται για αρθροπάθειες, νευροπάθειες και και διάφορες νευρολογικές παθήσεις. Χρόνιοι ρευματισμοί, οσφυοισχιαλγίες, σπονδυλοαρθρίτιδα, παραμορφωτική αρθρίτιδα, μυαλγίες, πονοκέφαλοι, αυχενικό σύνδρομο. Η υποδομή των λουτρών αποτελείται από σύγχρονο υδροθεραπευτήριο που βρίσκεται κάτω από σκιερά πλατάνια και βαλανιδιές σε απόσταση 150 περίπου μέτρων από τις υπόλοιπες εγκαταστάσεις. Διαθέτει 24 λουτήρες και καλύπτει πλήρως τις ανάγκες και τις απαιτήσεις των επισκεπτών.

2.1.3. Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός

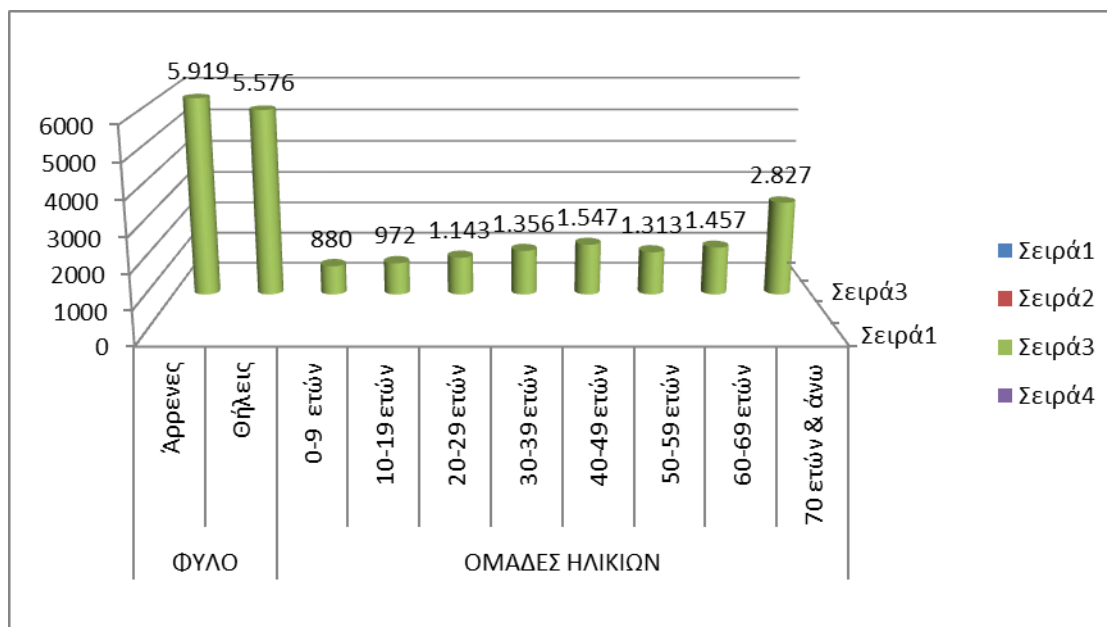
Πληθυσμιακές Μεταβολές

Με βάση την τελευταία δημοσιοποιημένη απογραφή (έτους 2011) ο **συνολικός πραγματικός πληθυσμός του Δήμου Δομοκού ανέρχεται σε 11.495 κατοίκους** και αντιστοιχεί στο 8,7% του πραγματικού πληθυσμού της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας και στο 1,9% του πραγματικού πληθυσμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας. Αναλυτικά ο πραγματικός πληθυσμός του Δήμου Δομοκού όπως και η ηλικιακή του σύνθεση και η κατανομή του στα δύο φύλλα περιγράφεται στα παρακάτω σχήματα.

Γράφημα 2 : Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Απεικόνιση Μόνιμου, De Facto και Νόμιμου Πληθυσμού

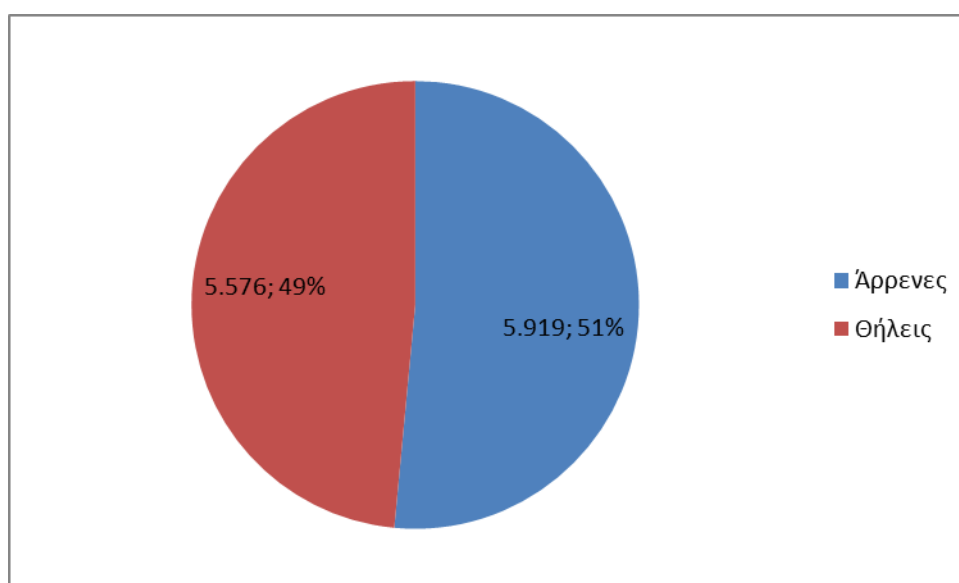


Γράφημα 3: Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Περιγραφή ηλικιακής κατανομής του Πληθυσμού του Δήμου και κατανομή στα δύο φύλλα

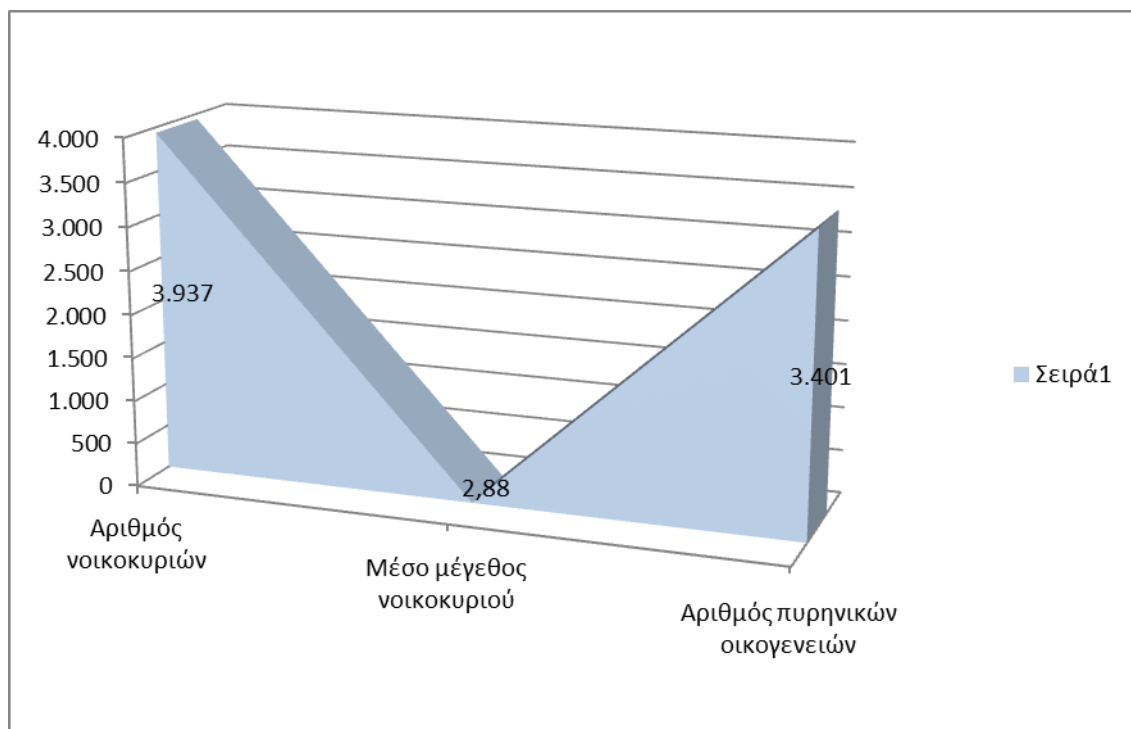
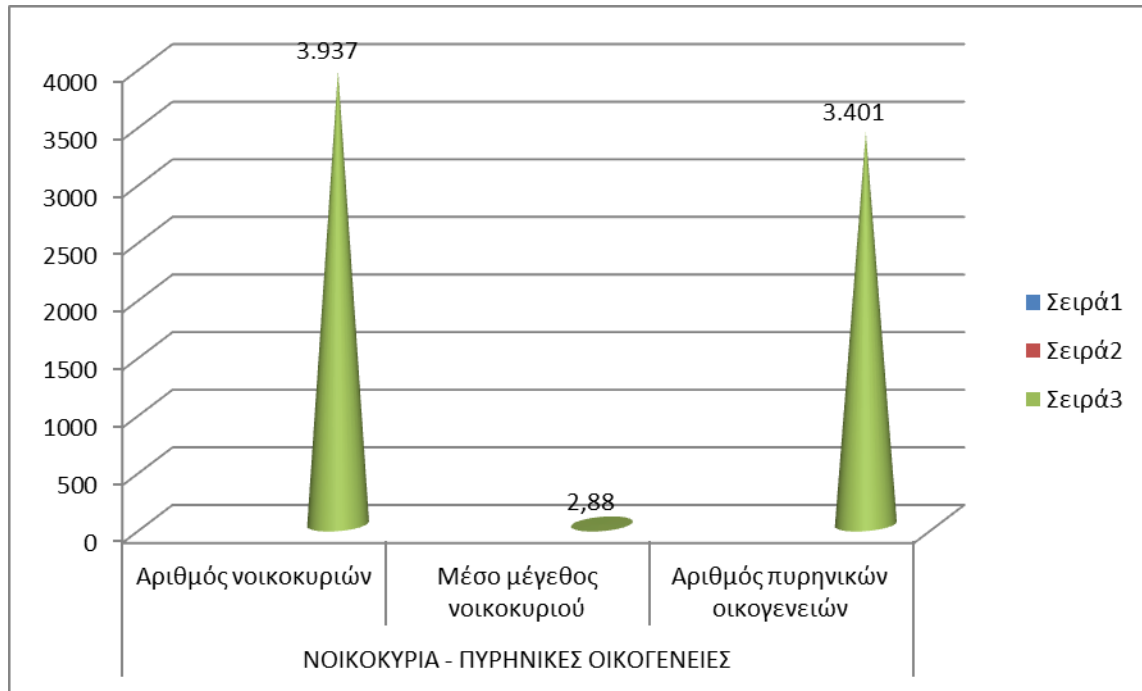


Ο μόνιμος πληθυσμός του Δήμου Δομοκού, σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής της ΕΣΥΕ για το 2011, **εμφανίζει ισόρροπη κατανομή ανάμεσα στα δύο φύλα**, με μικρή υπεροχή των ανδρών (51% άνδρες και 49% γυναίκες)

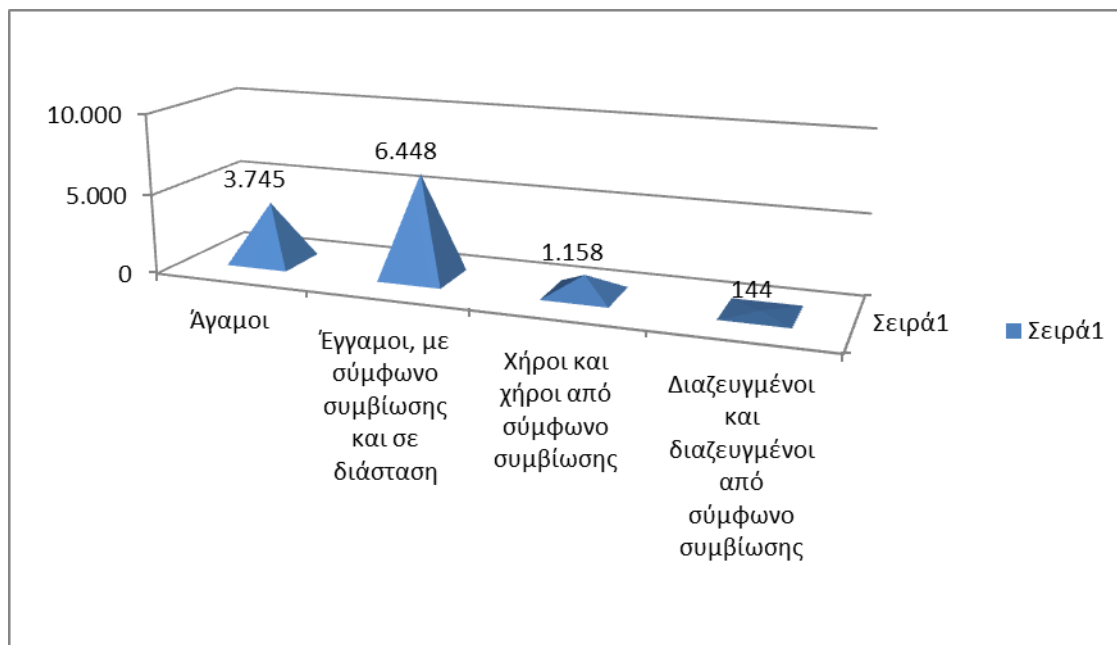
Γράφημα 4 : Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Απεικόνιση ισόρροπης κατανομής ανάμεσα στα δύο φύλλα με μικρή υπεροχή των ανδρών



Γράφημα 5 & 6: Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Απεικόνιση Αριθμού νοικοκυριών, πυρηνικών οικογενειών και μέσο μέγεθος νοικοκυριού



Γράφημα 7: Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Απεικόνιση οικογενειακής κατάστασης πληθυσμού



Δομές Κοινωνικής Υποστήριξης

Όσον αφορά στις δομές και υπηρεσίες πρόνοιας, ο Δήμος Δομοκού αναπτύσσει δράσεις κοινωνικού χαρακτήρα όπως το πρόγραμμα **Βοήθεια στο Σπίτι** (Δημοτική Ενότητα Δομοκού, Θεσ/δος και Ξυνιάδος).

Τα προγράμματα «Βοήθεια στο Σπίτι» αποτελούν πρωτοβάθμιες υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας.

Σκοπός τους είναι η φροντίδα των ηλικιωμένων που ζουν μόνοι τους μόνιμα ή ορισμένες ώρες της ημέρας και δεν αυτοεξυπηρετούνται σε ικανοποιητικό βαθμό και των ατόμων με αναπηρίες (Α.ΜΕ.Α.) που ζουν μόνα τους ή με την οικογένειά τους και αντιμετωπίζουν κινδύνους απομόνωσης, αποκλεισμού, επιβίωσης, υπερβολικής επιβάρυνσης της οικογένειάς τους και αναγκάζονται να ενταχθούν σε ιδρύματα.

Παράλληλα, λειτουργεί το Παράρτημα ΑΜΕΑ Φθιώτιδας στο Δομοκό με συνολικό εμβαδόν κτιριακών εγκαταστάσεων 3.234 τ.μ. Αποτελείται από δύο πτέρυγες κλειστής περίθαλψης, χώρους εστίασης, φυσικοθεραπείας, διοικητικής υποστήριξης και λοιπούς κοινόχρηστους χώρους.

Οι υποδομές εκπαίδευσης στο νέο Δήμο Δομοκού αναλυτικά περιλαμβάνουν:

Δημοτική Ενότητα Δομοκού

- Παιδικός Σταθμός στην Τ.Κ. Δομοκού
- Νηπιαγωγείο στην Τ.Κ. Δομοκού
- Δημοτικό Σχολείο στην Τ.Κ. Δομοκού
- Γυμνάσιο στην Τ.Κ. Δομοκού
- Λύκειο στην Τ.Κ. Δομοκού

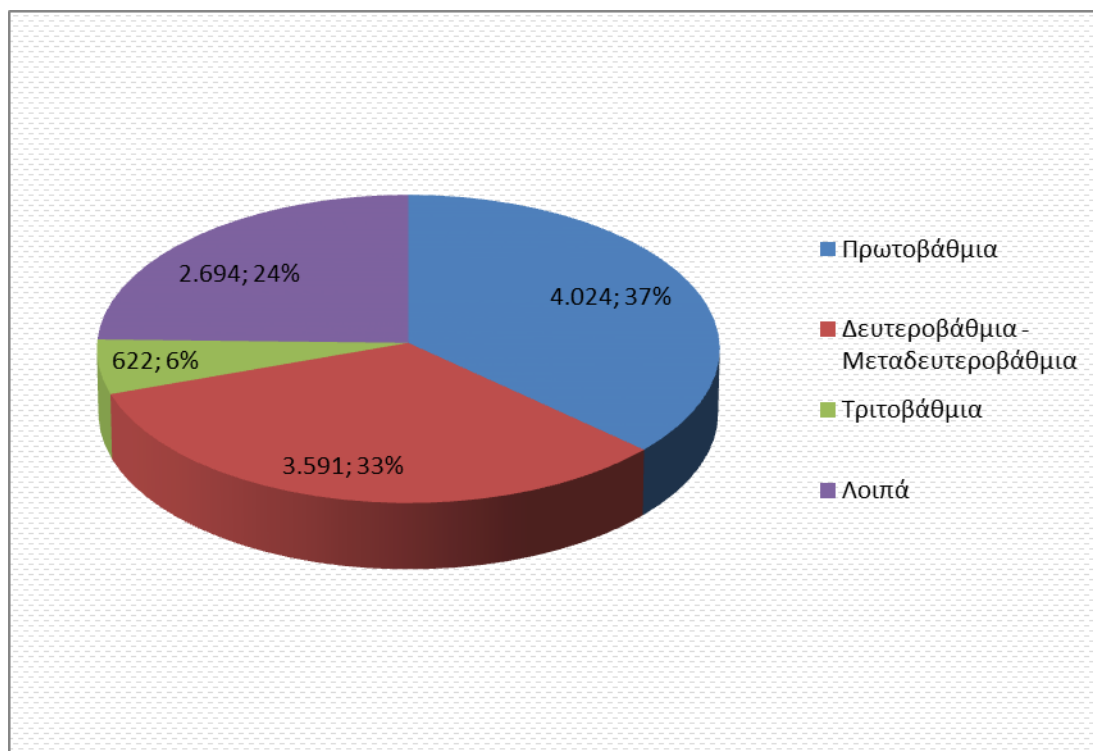
Δημοτική Ενότητα Ξυνιάδος

- Νηπιαγωγείο στην Τ.Κ. Ομβριακής
- Δημοτικό Σχολείο στην Τ.Κ. Ομβριακής
- Γυμνάσιο στην Τ.Κ. Ομβριακής

Δημοτική Ενότητα Θεσσαλιώτιδος

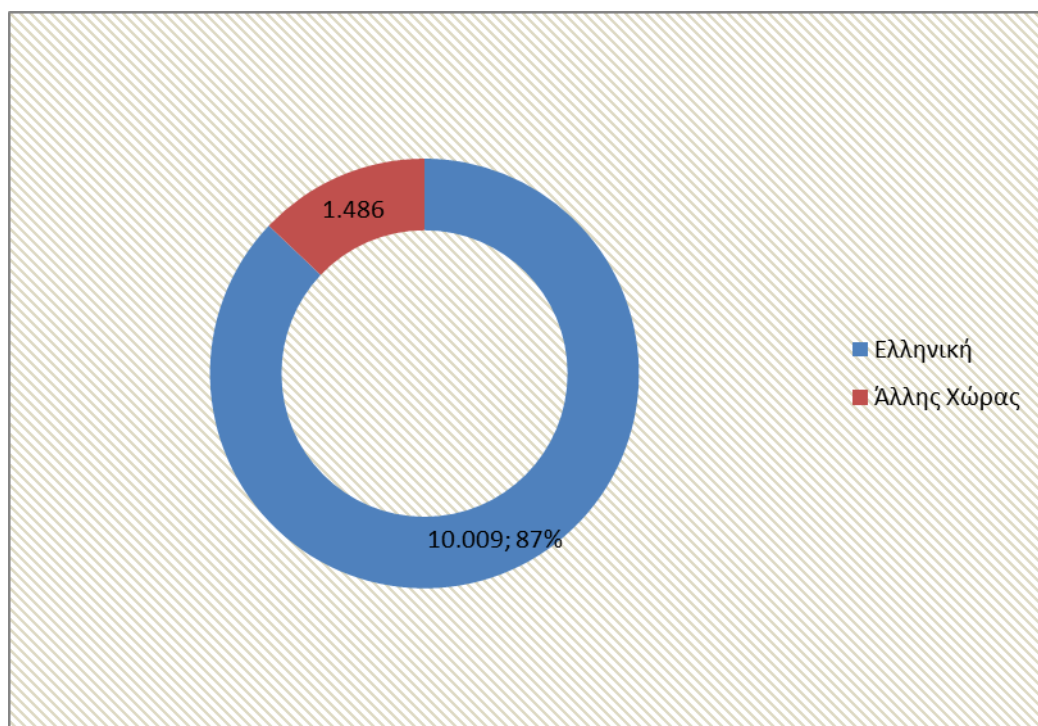
- Παιδικός Σταθμός στην Τ.Κ. Ν. Μοναστηρίου
- Νηπιαγωγείο στην Τ.Κ. Ν. Μοναστηρίου
- Δημοτικό Σχολείο στην Τ.Κ. Ν. Μοναστηρίου
- Γυμνάσιο με Λυκειακές τάξεις στην Τ.Κ. Ν. Μοναστηρίου
- Νηπιαγωγείο στην Τ.Κ. Εκκάρας
- Δημοτικό σχολείο στην Τ.Κ. Εκκάρας

Γράφημα 8: Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Ποσοστό Πληθυσμού Δ. Δομοκού ανά επίπεδο Εκπαίδευσης



Ειδικές πληθυσμιακές ομάδες Ο αριθμός των μεταναστών στο Δήμο Δομοκού ανήλθε στα 1486 άτομα, στην πλειοψηφία τους Αλβανικής καταγωγής και αντιστοιχεί στο 13% του συνολικού πληθυσμού του Δήμου

Γράφημα 9: Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Σύνθεση πληθυσμού βάσει καταγωγής



Πολιτιστικοί και Αθλητικοί Σύλλογοι

1. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ,
2. "ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΞΥΝΙΑΔΑΣ"
3. "ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΕΩΝ ΞΥΝΙΑΔΑΣ - Η ΠΡΟΟΔΟΣ"
4. "ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ - ΤΙΤΑΝΙΚΟΣ - ΞΥΝΙΑΔΟΣ"
5. "ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΡΟΜΗΛΙΑΣ - Η ΚΟΡΑΚΟΦΩΛΙΑ"
6. ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΟΡΟΜΗΛΙΑΣ
7. "ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ"
8. "ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΠΕΡΙΒΟΛΙΟΥ ΛΑΜΙΑΣ"
9. "ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΟΛΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΔ ΠΕΡΙΒΟΛΙΟΥ Ο ΝΕΡΟΜΥΛΟΣ"
10. ΣΩΜΑΤΕΙΟ "ΚΙΝΗΣΗ ΝΕΩΝ ΚΑΙΤΣΑΣ ΔΟΜΟΚΟΥ"
11. "ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ & ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΑΠΑΝΤΑΧΟΥ ΟΜΒΡΙΑΚΙΤΩΝ"
12. "ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΟΜΒΡΙΑΚΗΣ-ΟΜΒΡΟΣ"
13. "ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ & ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΑΠΑΝΤΑΧΟΥ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΟΜΒΡΙΑΚΗΣ"
14. "ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΑΝΑΓΙΑΣ Ο ΠΛΑΤΑΝΟΣ"
15. ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ
16. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΔΟΜΟΚΟΥ "ΦΙΛΑΡΕΤΗ"
17. ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ
18. ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΠΑΝΤΑΧΟΥ ΒΟΥΖΙΩΤΩΝ "ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ"
19. ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΛΙΤΑΙΑΣ
20. ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΕΤΡΩΤΟΥ
21. ΧΟΡΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΠΕΤΡΩΤΟΥ
22. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΠΑΝΤΑΧΟΥ ΝΕΟΧΩΡΙΤΩΝ
23. ΣΥΛΛΟΓΟΣ "ΚΙΝΗΣΗ ΝΕΩΝ ΦΥΛΙΑΔΩΝΑΣ"
24. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΦΥΛΙΑΔΩΝΑΣ
25. ΓΕΩΜΥΘΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
26. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΠΟΥΡΝΑΡΙΟΥ
27. Α.Ο. ΑΧΙΛΛΕΥΣ ΔΟΜΟΚΟΥ
28. Α.Σ. ΚΕΝΤΑΥΡΟΣ ΜΕΛΙΤΑΙΑΣ
29. Α.Σ. ΑΤΣΑΛΕΝΙΟΣ ΠΕΤΡΩΤΟΥ
30. Α.Σ. ΜΑΚΡΟΛΙΒΑΔΟΥ
31. Α.Σ. ΜΟΥΤΑ ΔΟΜΟΚΟΥ
32. ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΑΠΑΝΤΑΧΟΥ ΑΓΟΡΙΑΝΙΤΩΝ "Η ΕΚΚΑΡΑ"
33. ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ Ν. ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ "ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΡΩΜΥΛΙΑ"
34. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΝΕΟΥ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΙΛΩΝ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΑΡΧΑΙΑΣ ΠΡΟΕΡΝΑΣ
35. ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΕΟΥ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ
36. ΣΥΛΛΟΓΟΣ "Η ΑΣΠΙΔΑ" ΝΕΟΥ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ
37. ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΑΠΑΝΤΑΧΟΥ ΑΓΡΑΠΙΔΙΩΤΩΝ
38. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΠΑΝΤΑΧΟΥ ΒΕΛΕΣΙΩΤΩΝ
39. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΒΑΡΔΑΛΗ
40. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΠΑΝΤΑΧΟΥ ΒΑΡΔΑΛΙΩΤΩΝ
41. ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΣΟΦΙΑΔΑΣ
42. ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ "Η ΑΥΡΑ"
43. Α.Ο. ΝΕΟΥ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ
44. Α.Ο. ΠΟΕ ΕΚΚΑΡΑΣ
45. Α.Ο. ΚΕΡΑΥΝΟΣ ΒΕΛΕΣΙΩΤΩΝ
46. Α.Ο. ΣΟΦΙΑΔΑΣ

Α. ΚΗΡΥΓΜΕΝΟΙ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

ΔΟΜΟΚΟΣ, Κάστρο, Β.Δ. 25-2-1922 (Φ.Ε.Κ. 28/Α/26-2-1922).

ΔΟΜΟΚΟΣ, Θέση «Μάτυ». Μαγούλα ΝΑ της σύγχρονης πόλης. *Νεολιθικός οικισμός*. Υ.Α. ΥΓΠΠΟ/Α1/Φ.14/37810/1867/24-10-1990 (Φ.Ε.Κ. 726/Β/20-11-199(5),

ΕΚΚΑΡΑ. Λόφος Ν του χωριού Κάτω Αγόριανη (αρχ. Εκκάρα). *Οχύρωση, τάφος*. Υ.Α. ΑΙ/Φ 14/2779/145/25-2-1980 (Φ.Ε.Κ. 372/Β/15-4-1980),

ΚΟΡΟΜΗΛΕΑ. «Νησί Κορομηλιάς» στην κορυφή λόφου μέσα στην αποξηραμένη λίμνη. *Οχύρωση*. Υ.Α. ΥΠΠΕ/Α1/Φ14/41241/986/1.1-8-1979 (Φ.Ε.Κ. 1073/Β/24-11-1979).

ΜΑΚΡΥΡΡΑΧΗ. Λόφος «Παλιοκαίτσα» ΝΔ του χωριού (αρχ. Κυπαίρα). Υ.Α. 1.154/4-3-1964 (Φ.Ε.Κ. 91/Β/19-3-1964).

ΜΕΛΙΤΑΙΑ. Β του χωριού. *Ακρόπολη και τείχος*.
1)Υ.Α. 8945/23-8-1963 (Φ.Ε.Κ. 389/Β/3-9-1963).
2)Υ.Α. 1154/4-3-1964 (Φ.Ε.Κ. 91/Β/4-3-1964).

ΝΕΟ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙ. Γήλοφος «Ταψί». *Προϊστορικός οικισμός-νεκροταφεία*. Υ.Α. 8945723-8-1963 (Φ.Ε.Κ. 389/Β/3-9-1963).

ΝΕΟ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙ. Αρχαία Πρόερνα *Οχύρωση - οικοδομήματα*. Υ.Α. 8945/23-8-1963 (Φ.Ε.Κ.

ΝΕΟ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙ, Μαγούλα στη θέση «Κομμένο Τζαμί». *Νεολιθικός οικισμός*.
1)Υ.Α. ΑΡΧ/Α1 /Φ. 14/40071/1662/1.0-10-1988 (Φ.Ε.Κ. 780/Β/26-10-1988).
2) Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 803/Β/24-12-1990).

ΝΕΟ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙ. Μαγούλα στη θέση «Κουτρουλού». *Νεολιθικός οικισμός*. Υ.Α. ΑΡΧ/Α1/Φ. 14/48650/2337/5-12-1990 (Φ.Ε.Κ. 803./Β/24-12-1990).

ΝΕΟ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙ. Μαγούλα στη θέση «Γκερένι». *Ακίψανα ΝΕ, ΕΛΑ & ΡΩΜ χρόνων*. Υ.Α. ΥΠΠΟ/ΑΡΧ/Α1/Φ.14/37811/1865/24-10-1990 (Φ.Ε.Κ. 726/Β/20-11-1990).

ΠΑΝΑΓΙΑ. Θέση «Μαγούλα Λίμνη». *Προϊστορικός οικισμός*. Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. ΠΑΝ ΑΠ Α. Μαγούλα στη θέση «Ράχη». *Νεολιθικός οικισμός*. Υ.Α. ΑΡΧ/Α1 /Φ. 14/37808/1868/24-10-1990 (Φ.Ε.Κ. 705/Β/8-11-1990).

ΠΕΡΙΒΟΛΙ. Θέση «Κοτρώνι». *Ακρόπολη, οικισμός, νεκροταφεία*. Υ.Α. ΑΙ /Φ. 14/22196/990/23-6-1987 (Φ.Ε.Κ. Διόρθωση: Φ.Ε.Κ. 198/Β/24-3-1994).

ΠΕΤΡΩΤΟ. Λόφος κοντά στο χωριό (αρχ. Πήρεια). *Οχύρωση ΕΛΑ χρόνων*. Υ.Α. ΑΡΧ/Α1/Φ.14/2781/143/25-2-1980 (Φ.Ε.Κ. 326/Β/29-3-1980).

ΠΟΥΡΝΑΡΙ. Μαγούλα στη θέση «Βαθύρρεμα». *Προϊστορικός οικισμός*. Υ.Α. ΑΡΧ/Α1/Φ.14/48664/2338/5-12-1990 (Φ.Ε.Κ. 798/Β/20-12-1990).

ΠΟΥΡΝΑΡΙ. Μαγούλα στη θέση «Ιμβρου Πηγάδι». *Νεολιθικός οικισμός*. Υ.Α. ΑΡΧ/Α1/Φ. 14/46834/2229/20-11-1990 (Φ.Ε.Κ. 770/Β/5-12-1990).

Β. ΓΝΩΣΤΟΙ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Δ.Δ. ΕΚΚΑΡΑΣ, θέση Γυναικόκαστρο, αρχαία οχύρωση
θέση Σαρμανίτσα, τάφος ρωμαϊκής περιόδου.

Δ.Δ. ΣΟΦΙΑΔΟΣ, θέση Παλιοχώρι, Μαγούλα με λείψανα νεολιθικής, γεωμετρικής
και ρωμαϊκής περιόδου.

Δ.Δ. ΠΕΤΡΙΛΙΩΝ, θέση Παλιάμπελα, Μαγούλα με λείψανα προϊστορικών χρόνων.

Δ.Δ. ΒΕΛΕΣΣΙΩΤΩΝ, θέση Βάλτος, Μαγούλα με λείψανα προϊστορικών χρόνων.

Δ.Δ. Νέου Μοναστηρίου, θέση Βάλτος, Μαγούλα με λείψανα προϊστορικών χρόνων

Δ.Δ. Βουζίου, θέση Πυργάκι ή Κουκούρκο, αρχαίο οικοδόμημα
θέση Αγ. Φανούριος, Μαγούλα με λείψανα προϊστορικών χρόνων

Βυζαντινές Αρχαιότητες

- 1, Κάστρο Δομοκού
- 2, Ναός Αγίας Παρασκευής Δομοκού
- 3, Οθωμανικό λουτρό και Χαμάμ κρήνη Δομοκού
- 4, Στρογγυλό κάστρο Δομοκού
- 5, Παλαιοχριστιανική βασιλική Θαυμακού στη θέση Παλιοκκλησιές
Θαυμακού,
- 6, Γέφυρα στη θ. Πέντε Μύλοι Μακρυρραχης
- 7, Μονή Αγίου Αθανασίου Ομβριακής
- 8, Ναός Κοιμήσεως της Θεοτόκου Ξυνιάδος
- 9, Βυζαντινή οχύρωση στη θ. Νησί Ξυνιάδας
- 10, Μονή Αγίας Τριάδας Μελιταίας
- 11, Ναός Αγίου Αθανασίου Παλαιού Παλαμά

Νεότερα Μνημεία

1. Παλαιό Δημοτικό Σχολείο Δομοκού (Υ.Α. ΥΠΠΕ/ΔΙΛΑΠ/Γ/2487/21-09-1984, ΦΕΚ 809/Β/15-11-1984). Το κτήριο του παλαιού Δημοτικού Σχολείου Δομοκού, είναι χαρακτηρισμένο ως έργο τέχνης, που χρειάζεται ειδική κρατική προστασία, επειδή η λιτή αρχιτεκτονική, η ποιότητα των υλικών και των λεπτομερειών του κτηρίου συνθέτουν ένα αρμονικό σύνολο, μοναδικό για την πόλη του Δομοκού.
2. Δημοτική Βρύση στο Δομοκό (Υ.Α. ΥΠΠΟ/ΔΙΛΑΠ/Γ/219/8918/3-2-1995, ΦΕΚ 136/Β/1-3- 1995). Η Δημοτική βρύση στο Δομοκό είναι χαρακτηρισμένη ως έργο τέχνης και ιστορικό διατηρητέο μνημείο, που χρειάζεται ειδική κρατική προστασία, διότι η απλότητα της κατασκευής της, η διαμόρφωση των υλικών και η διάθεση διακόσμησης της συνθέτουν ένα αρμονικό σύνολο. Επίσης, αποτελεί σημείο αναφοράς για τους κατοίκους της περιοχής και είναι σημαντική για τη μελέτη της ιστορίας της αρχιτεκτονικής.
3. Νερόμυλος ιδ. Αθαν. Πάλλα στην Αχλαδέα Δήμου Δομοκού (Υ.Α. ΥΠΠΟ/ΔΙΛΑΠ/Γ/8/3791/9-1-1995, ΦΕΚ 61/Β/31-1-1995). Ο Νερόμυλος ιδ. Αθ. Πάλλα, στην Αχλαδέα Δήμου Δομοκού, είναι χαρακτηρισμένος ως ιστορικό διατηρητέο μνημείο, γιατί αποτελεί αξιόλογο δείγμα προβιομηχανικής εγκατάστασης του περασμένου αιώνα, σημαντικό για τη μελέτη της αρχιτεκτονικής, με ζώνη προστασίας ΒΑ (Βορειοανατολικά) 50,00 μ., και προς τις άλλες κατευθύνσεις, στα όρια της ιδιοκτησίας

Β. Δ.Ε. Θεσσαλιώτιδας

Παλιός νερόμυλος στην Εκκάρα, Δ.Ε. Θεσσαλιώτιδας (Υ.Α.ΥΠΠΟ/ΔΙΛΑΠ/Γ7554/33335/24-06-2001, ΦΕΚ 867/Β/6-7-2001 και Υ.Α. 554/33335/24-6-2001, ΦΕΚ 1283/Β/05-10-2001). Ο παλιός νερόμυλος Εκκάρας, ιδιοκτησίας του Δήμου, είναι χαρακτηρισμένος ως ιστορικό διατηρητέο μνημείο μαζί με τον εξοπλισμό και περιβάλλοντα χώρο 50,00 μ. περιμετρικά του μύλου, διότι αποτελεί αξιόλογο και αντιπροσωπευτικό δείγμα προβιομηχανικής εγκατάστασης, σημαντικό για τη μελέτη της ιστορίας της προβιομηχανικής εποχής. Ο παραπάνω νερόμυλος είναι επίσης συνδεδεμένος με την τοπική ιστορία και αποτελεί σημείο αναφοράς για τους κατοίκους της περιοχής.

Γ. Δ.Ε. Ξυνιάδας

Παλαιά τοξωτή γέφυρα στη θέση «Πέντε Μύλοι» της κοινότητας Μακρυρράχης, της Δ.Ε. Ξυνιάδας του Ν. Φθιώτιδας. Η τοξωτή γέφυρα στη θέση «Πέντε Μύλοι» είναι χαρακτηρισμένη ως ιστορικό διατηρητέο μνημείο, με ζώνη προστασίας τον περιβάλλοντα χώρο της, 100,00 μ. γύρω από τη γέφυρα, γιατί αποτελεί χαρακτηριστικό δείγμα παραδοσιακής οδομηχανικής και γεφυροποιίας της όψιμης Τουρκοκρατίας και επιπλέον αποτελεί σημείο αναφοράς για τους κατοίκους της γύρω περιοχής.

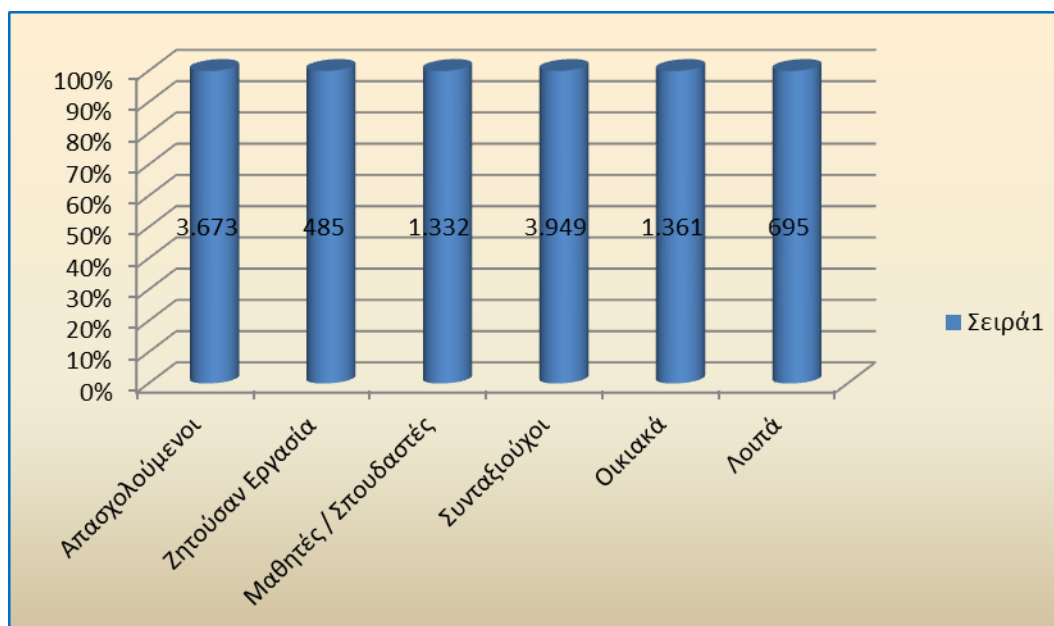
2.1.4. Τοπική Οικονομία και Απασχόληση***Οικονομικά ενεργός πληθυσμός***

Το ανθρώπινο δυναμικό και η ανεργία αποτελούν δυο από τους πιο σημαντικούς παράγοντες που προσδιορίζουν τη δυναμική ανάπτυξης και το επίπεδο ευημερίας μιας περιοχής.

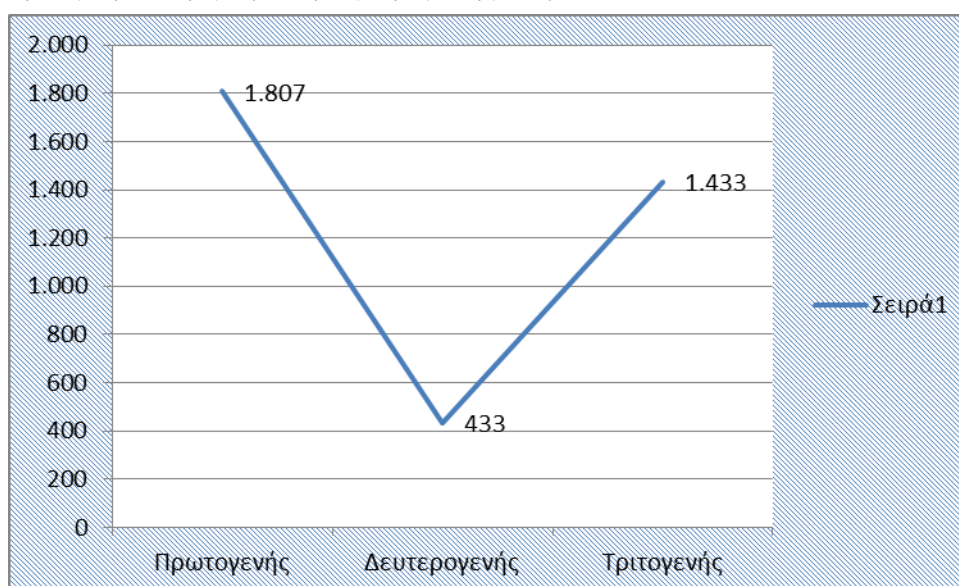
Με βάση τους ορισμούς της ΕΣΥΕ, **οικονομικώς ενεργοί** θεωρούνται οι απασχολούμενοι και οι άνεργοι πάνω από 10 ετών. **Νέοι άνεργοι** θεωρούνται τα άτομα που ζητούν εργασία για πρώτη φορά, ανεξαρτήτως ηλικίας. **Οικονομικώς μη ενεργοί** θεωρούνται τα άτομα που δήλωσαν ότι δεν εργάζονταν και συγχρόνως δε ζητούν εργασία. **Στο Δήμο Δομοκού, το μέγεθος του οικονομικά ενεργού πληθυσμού προσεγγίζει το ποσοστό του 41,16%, έναντι του μη ενεργού οικονομικά πληθυσμού που αποτελεί το 58,84%.** Σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΣΥΕ που αφορούν στον οικονομικά ενεργό και μη ενεργό πληθυσμό κατά φύλο, παρατηρείται ότι οι άνδρες οικονομικά ενεργοί (58,03%) υπερεισχύουν των μη ενεργών (41,97%). Το ακριβώς αντίθετο συμβαίνει με τις γυναίκες, στις οποίες οι οικονομικά μη ενεργές (66,50%) ξεπερνούν σχεδόν στο διπλάσιο τις οικονομικά ενεργές (33,50%). Ανάλογη εικόνα εμφανίζουν τα ποσοστά στον οικονομικά ενεργό και μη πληθυσμό τόσο για τους άνδρες όσο και για τις γυναίκες στις Δημοτικές Ενότητες Δομοκού, Θεσσαλιώτιδος και Ξυνιάδος.

Το ποσοστό της ανεργίας στις γυναίκες του Δήμου Δομοκού αγγίζει το 6,26% %, σε σύγκριση με τους άνδρες που είναι 5,94%. **Το 71,76% των ανέργων είναι νέοι,** χωρίς διαφοροποιήσεις κατά φύλο.

Γράφημα 10 : Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Απεικόνιση του οικονομικά ενεργού πληθυσμού σε σύγκριση με τις οικονομικά ανενεργές ομάδες



Γράφημα 11 : Πηγή ΕΛΣΤΑΤ Απεικόνιση του ενεργά οικονομικού πληθυσμού και η κατανομή του στον Πρωτογενή, Δευτερογενή και Τριτογενή τομέα εργασίας



2.2 Περιγραφή του Εσωτερικού Περιβάλλοντος του Δήμου Δομοκού και των Νομικών του Προσώπων

Στο παρόν κεφάλαιο παρουσιάζονται τα συμπεράσματα που ανέδειξε η αξιολόγηση των πρωτογενών στοιχείων για τη διάγνωση της υφιστάμενης κατάστασης στο εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου Δομοκού. Η ανάλυση επικεντρώνεται στα λειτουργικά, οργανωτικά και οικονομικά χαρακτηριστικά του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, με βάση τις απαντήσεις που δόθηκαν και τις παρατηρήσεις που υποβλήθηκαν από τους προϊσταμένους των διαφόρων τμημάτων κατά τη συμπλήρωση του σχετικού ερωτηματολογίου.

Η αξιολόγηση γίνεται για κάθε μία από τις παρακάτω θεματικές ενότητες:

- _ Δραστηριότητες και Διαδικασίες
- _ Οργάνωση και Συνεργασίες
- _ Ανθρώπινο Δυναμικό & Υλικοτεχνική Υποδομή
- _ Οικονομικά

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ		
Θέματα εσωτερικής Ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Δραστηριότητες τεχνικών, πολεοδομικών και περιβαλλοντικών υπηρεσιών	-Εσωτερικές γραφειοκρατικές διαδικασίες / αδειοδοτήσεις / εγκρίσεις των εμπλεκόμενων υπουργείων και υπηρεσιών στα έργα -Το εύρος του αντικειμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας είναι μεγάλο - Έλλειψη εξειδικευμένου επιστημονικού προσωπικού - Έλλειψη διοικητικού προσωπικού - Υστέρηση στη χρήση νέων τεχνολογιών (λογισμικά και εφαρμογές για τη παρακολούθηση, διαχείριση και υλοποίηση έργων / μελετών)	-Δυνατότητες ενίσχυσης της πολιτικής ανάπτυξης ανθρωπίνων πόρων διαμέσου του ΕΠ «Διοικητική Μεταρρύθμιση » - Συμμετοχή σε προγράμματα και πρωτοβουλίες της Ε.Ε
Δραστηριότητες κοινωνικών και πολιτιστικών υπηρεσιών	-Προβλήματα στην οργάνωση - Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού	- Πλήρης ενεργοποίηση του ρόλου του Αθλητικού & Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Δομοκού -Πλήρης Ενεργοποίηση του ρόλου των Σχολικών Επιτροπών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
Δραστηριότητες υπηρεσιών οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης	-Φόρτος εργασίας - Έλλειψη ικανοποιητικού αριθμού προσωπικού για την διεκπεραίωση των υποθέσεων -Διευρυμένο	-Διπλογραφικό σύστημα -Υφιστάμενο προσωπικό με ειδίκευση και γνώση του αντικειμένου

	αντικείμενο ενασχόλησης των υπηρεσιών -Προβλήματα στη διαχείριση αναλώσιμου υλικού και αποθήκευσης	
Δραστηριότητες οριζόντιων και υποστηρικτικών υπηρεσιών	-Έλλειψη προσωπικού στις Διοικητικές Υπηρεσίες - Μεγάλος αριθμός εξυπηρετούμενων πολιτών	Πρόβλεψη λειτουργίας Γραφείου Απασχόλησης με βάση το νέο Ο.Ε.Υ
Διαδικασίες διοίκησης	- Έλλειψη γνώσεων και διαδικασιών της λειτουργίας του Δήμου (θεσμικό πλαίσιο) στους αιρετούς -Χρονοβόρες διαδικασίες στη λήψη των αποφάσεων από τους αιρετούς -Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου	- Ύπαρξη νέου Ο.Ε.Υ -Δυνατότητα αξιοποίησης δεικτών αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας για τη βελτίωση της διοίκησης των υπηρεσιών του Δήμου -Δυνατότητα αξιοποίησης των δράσεων του ΕΣΠΑ 2014- 2020 που στοχεύουν στη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης. - Προγράμματα / Ημερίδες κατάρτισης - επιμόρφωσης των αιρετών σε θέματα οργάνωσης, λειτουργίας, νομικού πλαισίου των Ο.Τ.Α. που προσφέρονται από το Ινστιτούτο Τοπικής Αυτοδιοίκησης και την Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης
Διαδικασίες που βελτιώνουν της σχέση του Δήμου με την κοινωνία και τον πολίτη	-Έλλειψη ενημέρωσης και γνώσης από τους πολίτες για τις αλλαγές που έχουν επέλθει από την εφαρμογή του Προγράμματος Καλλικράτη (μη προσαρμογή)	- Ενεργή συμμετοχή των πολιτών στα κοινά του Δήμου μέσω του Προγράμματος Καλλικράτης και τη συμμετοχή στις νέες επιτροπές και τα Ν.Π. - Άμεση πρόσβαση, ενημέρωση και πληροφόρηση των πολιτών για τις αποφάσεις των Συμβουλίων Δημοτικών / Τοπικών Κοινοτήτων, του Δημοτικού Συμβουλίου και των επιτροπών του Δήμου μέσω της ανάρτησης στο Πρόγραμμα Διαύγεια - Ενημέρωση και χρήση της εφαρμογής για την ηλεκτρονική υποβολή αιτημάτων / παραπόνων στην ιστοσελίδα

		του Δήμου Δομοκού
Κρίσιμα ζητήματα Ενίσχυση της στελέχωσης των Τμημάτων για την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διεκπεραίωση των εργασιών και την καλύτερη παροχή υπηρεσιών Ελλείψει επαρκούς αριθμού και εξειδικευμένου προσωπικού Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου		

Θεματική Ενότητα: Οργάνωση και Συνεργασίες		
Θέματα Εσωτερικής Ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Συστήματα Διαχείρισης και Λειτουργίας		Δυνατότητα εφαρμογής συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO)
Συνεργασίες και Δικτύωση του Δήμου με άλλους φορείς		- Ύπαρξη εξοπλισμού για δικτύωση με άλλους φορείς - Ενίσχυση της εξωστρέφειας και ανάπτυξη στενής συνεργασίας με γειτονικούς Δήμους - Αξιοποίηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων για την ανάπτυξη συνεργασιών με Δήμους τόσο του Ελλαδικού όσο και του Ευρωπαϊκού χώρου
Κρίσιμα ζητήματα Ενίσχυση της εξωστρέφειας και ανάπτυξη στενής συνεργασίας με τους γειτονικούς ΟΤΑ		

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ		
Θέματα εσωτερικής Ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Ανθρώπινο δυναμικό	- Έλλειψη προσωπικού στο Δήμο με βάση το νέο Ο.Ε.Υ του Δήμου - Έλλειψη προσωπικού Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης	- Ιδιαίτερα έμπειρο προσωπικό - Ιδιαίτερα φιλότιμο προσωπικό - Αξιοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης και κατάρτισης του Προσωπικού

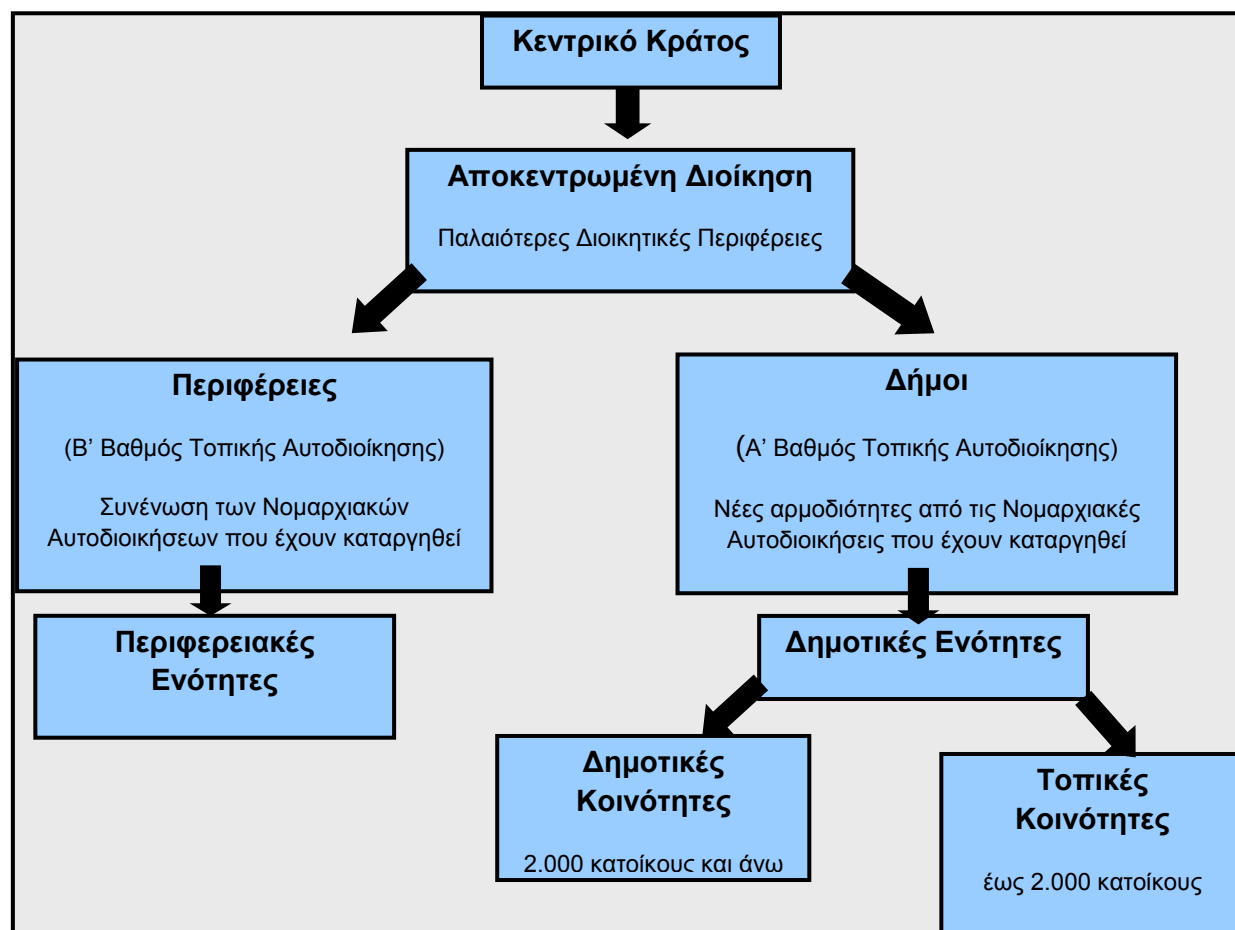
Εξοπλισμός	- Έλλειψη Η/Μ εξοπλισμού - Έλλειψη Λογισμικών προγραμμάτων στην Τεχνική Υπηρεσία	- Μέγιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων που προσφέρει ο υπάρχων Η/Μ εξοπλισμός - Αναβάθμιση του υπάρχοντος εξοπλισμού μέσω συγχρηματοδοτούμενων έργων
Μηχανοργάνωση / ΤΠΕ	- Ανάγκη περαιτέρω αξιοποίησης των Τ.Π.Ε για τη βελτίωση της παραγωγικότητας	-Αξιοποίηση πόρων του ΕΣΠΑ για Τ.Π.Ε
Κτιριακές εγκαταστάσεις	- Ανάγκη βελτίωσης των κτιριακών εγκαταστάσεων του Δήμου - Ανάγκη για επέκταση των χώρων εργασίας ορισμένων Τμημάτων / Γραφείων του Δήμου	-Δυνατότητα μετεγκατάστασης σε υπάρχον Δημοτικό κτίριο εντός πόλεως Δομοκού που εξυπηρετεί πλήρως τις ανάγκες του Δήμου
Κρίσιμα ζητήματα Έλλειψη Η/Μ εξοπλισμού και περαιτέρω αξιοποίηση των Τ.Π.Ε Ανάγκη βελτίωσης των κτιριακών εγκαταστάσεων του Δήμου Έλλειψη προσωπικού στο Δήμο - συμμετοχή σε προγράμματα επιμόρφωσης- ενημέρωσης		

Θεματική Οικονομικά	Ενότητα:		
Θέματα Ανάπτυξης	Εσωτερικής	Προβλήματα Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Έσοδα		- Μείωση και έλλειψη χρηματοδότησης από το Κεντρικό Κράτος (ΣΑΤΑ) - Έλλειψη μηχανισμού είσπραξης και μη βεβαίωσης εσόδων	-Συνεργασία με τον ιδιωτικό τομέα και δημιουργία ανταποδοτικών τελών και επενδύσεων
Δαπάνες		- Υψηλό κόστος λειτουργικών εξόδων - Υψηλό ποσοστό ανελαστικών δαπανών στην ΚΑΠ	-Συγκράτηση λειτουργικών δαπανών -Δημιουργία εσόδων
Δημοτική περιουσία		- Έλλειψη πλαισίου για την αξιοποίηση της Δημοτικής Περιουσίας	- Υλοποίηση έργων Σ.Δ.Ι.Τ
Οικονομική βιωσιμότητα		- Εξάρτηση από Κρατική επιχορήγηση	Δημιουργία πρόσθετων εσόδων και αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας
Κρίσιμα ζητήματα Έλλειψη πλαισίου για την αξιοποίηση της Δημοτικής Περιουσίας			

2.2.1 Οργάνωση και συνεργασίες

Η οργανωτική δομή των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού προσδιορίζεται σχεδόν αποκλειστικά από το εκάστοτε ισχύον Θεσμικό Πλαίσιο και τις αρμοδιότητες που η Κεντρική διοίκηση αποδίδει στην Τοπική Αυτοδιοίκηση Α' Βαθμού. Αναλυτικότερα οι αρμοδιότητες των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού περιγράφονται στον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006, ΦΕΚ Α 114/08.06.2006). Οι νέες μεταβιβαζόμενες πρόσθετες αρμοδιότητες στους Δήμους αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα 94 και 95 του Ν.3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ΓΡΑΦΗΜΑ 11: Η ΝΕΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡ. ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ



Ωστόσο η αποτελεσματικότητα της λειτουργίας ενός Δήμου στην εκπλήρωση της αποστολής του εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από τις ικανότητες της εκάστοτε δημοτικής αρχής να:

- προγραμματίζει, να οργανώνει και να διεκδικεί πόρους χρηματοδότησης και Εθνικά ή Ευρωπαϊκά προγράμματα

- αξιοποιεί και να ενεργοποιεί το σύνολο του στελεχικού δυναμικού που διαθέτει
- συνεργάζεται με τις άλλες δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς της περιοχής
- να ευαισθητοποιεί και παρακινεί τους πολίτες προς συγκεκριμένες συμπεριφορές και δράσεις
- αναδεικνύει και να προβάλλει τα συγκριτικά πλεονεκτήματα της πόλης κλπ.

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 3852/2010, όργανα διοίκησης του Δήμου είναι το Δημοτικό Συμβούλιο, η Οικονομική Επιτροπή, η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, η Εκτελεστική Επιτροπή και ο Δήμαρχος. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Διάρθρωση Υπηρεσιών του Δήμου Δομοκού

Διάρθρωση Κεντρικών Υπηρεσιών

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες του Δ. Δομοκού, με βάση τον νέο Ο.Ε.Υ., είναι εγκατεστημένες στην έδρα του Δήμου και περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου.

α) Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στο Δήμαρχο

- ο Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
- ο Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
- ο Νομική Υπηρεσία
- ο Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας

β) Επιτελικές Υπηρεσίες

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού - Οργάνωσης Πληροφορικής & Διαφάνειας που περιλαμβάνει τα παρακάτω γραφεία:

- ο Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης
- ο Γραφείο Διαφάνειας & ΚΟΣΕ και Πληροφορικής.

γ) Υπηρεσίες Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης που περιλαμβάνει τα παρακάτω γραφεία:

- ο Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής
- ο Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων
- ο Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού

δ) Υπηρεσίες Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής

Αυτοτελές Τμήμα Περιβάλλοντος που περιλαμβάνει τα ακόλουθα γραφεία:

- ο Γραφείο Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας
- ο Γραφείο Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
- ο Γραφείο Συντήρησης Πρασίνου

ε) Υπηρεσίες Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Πολιτισμού

Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού που περιλαμβάνει τα παρακάτω γραφεία:

- ο Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων
- ο Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας
- ο Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού
- ο Γραφείο Παιδικού Σταθμού

στ) Υπηρεσίες Υποστήριξης

1. Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει:

- ο Γραφείο Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου
- ο Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών
- ο Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας

2. Αυτοτελές Τμήμα Κ.Ε.Π.

3. Αυτοτελές Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει:

- ο Γραφείο Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών
- ο Γραφείο Εσόδων, Περιουσίας και Ταμείου

4. Αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία

- ο Γραφείο Πολεοδομίας
- ο Γραφείο Τεχνικών Έργων και Συγκοινωνιών
- ο Γραφείο Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Ενέργειας
- ο Γραφείο Ύδρευσης – Αποχέτευσης και Άρδευσης

Διάρθρωση Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών

Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες στην έδρα των Δημοτικών ενοτήτων, εξυπηρετούν τις τοπικές κοινότητες της ενότητας και

περιλαμβάνουν υπηρεσίες οι οποίες υπάγονται διοικητικά στα αντίστοιχα Αυτοτελή Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου.

α) Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες στην Τοπική Κοινότητα Ομβριακής έδρα τη Δημοτικής Ενότητας Ξυνιάδος

1. Γραφείο Κ.Ε.Π.
2. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών
3. Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη
4. Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων

β) Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες στην Τοπική Κοινότητα Νέου Μοναστηρίου έδρα της δημοτικής Ενότητας Θεσσαλιώτιδας

1. Γραφείο Κ.Ε.Π.
2. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών
3. Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη
4. Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων

2.2.2. Ανθρώπινο Δυναμικό

Οι υπηρεσίες του Δήμου είναι υποστελεχωμένες με σύνολο προσωπικού 58 υπαλλήλων από τους 97 που προβλέπονται για την λειτουργία του, από τους οποίους:

- 10** υπάλληλοι είναι Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης
- 4** υπάλληλοι είναι Τεχνολογικής Εκπαίδευσης
- 24** υπάλληλοι Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- 20** Υποχρεωτικής εκπαίδευσης

Ανάπτυξη συνεργασιών

Η Αναπτυξιακή Καρδίτσας (ΑΝ.ΚΑ.) Α.Ε. ιδρύθηκε το 1989 με έδρα την πόλη της Καρδίτσας ως «Δημοσυνεταιριστική Επιχείρηση. Οι πρώτοι μέτοχοί της ήταν η Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Καρδίτσας (ΤΕΔΚ) με 53%. Σήμερα έχει τη μορφή της Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ (Ν. 3463/2006). Στην τρέχουσα μετοχική της σύνθεση, μετέχει ο Δήμος Δομοκού με ποσοστό 1% .

Η Διαδημοτική Επιχείρηση Ιαματικών Λουτρών Δρανίστας – Καΐτσας, των πρώην Δήμων Ταμασίου και Ξυνιάδος, συστάθηκε με το ΦΕΚ. 1712/τ.Β'/10-9-1999. Για την αρχική λειτουργία της επιχείρησης οι δύο δήμοι διέθεσαν αρχικό κεφάλαιο 10.000.000 δρχ (5.000.000 ο κάθε δήμος) συμμετέχοντας έτσι με ποσοστό 50%. Σύμφωνα με τις αριθ.98/03 και 154/03 Αποφάσεις των Δημοτικών Συμβουλίων των Δήμων Ταμασίου και Ξυνιάδος αντίστοιχα, το αρχικό κεφάλαιο των 10.000.000 δρχ αυξήθηκε σε επιπλέον 29.347,52 € (ήτοι από 14.673,52 για το κάθε Δήμο) του αρχικού ποσού, δηλαδή **το συνολικό κεφάλαιο της επιχείρησης ανέρχεται σε 58.694,06 € (10.000.000 δρχ + 29.347,52 €).**

Η διάρκεια λειτουργίας της επιχείρησης για την αξιοποίηση και εκμετάλλευση των Ιαματικών Πηγών **ορίστηκε σε πενήντα έτη** από την δημοσίευση του ΦΕΚ σύστασης της διαδημοτικής δηλαδή από 10/9/99 **έως 10-9-2049**.

Η συγκρότηση, η λειτουργία, οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση, η διαχείριση και η εποπτεία της επιχείρησης διέπεται από τις σχετικές διατάξεις του Π. 410/95 (άρθρα 277-285) καθώς και της αριθ.25027/9-7-84 Απόφασης του ΥΠ.ΕΣ. Η διοίκηση της επιχείρησης επιτελείται από το Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο αποτελείτε από 4Διοικητικούς Συμβούλους οι οποίοι ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο του ενός Δήμου και άλλοι 4 από το Δημοτικό Συμβούλιο του άλλου Δήμου.

Σύμφωνα με το άρθρο 285 του Π.Δ. 410/95 «Μέλη του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να είναι δήμαρχοι, πρόεδροι κοινοτήτων, δημοτικοί και κοινοτικοί σύμβουλοι, κάτοικοι και δημότες των δήμων ή κοινότητας με δικό της εκπρόσωπο...»

Αδελφοποιήσεις

Όσον αφορά τις αδελφοποιήσεις ο πρώην Δήμος Δομοκού έχει προχωρήσει σε αδελφοποίηση με το **Δήμο Rio Fredo της Ιταλίας** και ο πρώην Δήμος Θερμαλίου έχει πραγματοποιήσει αδελφοποίησμε τον **Δήμο Tundzha της Βουλγαρίας**

2.2.3. Οικονομικά

ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	<u>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ</u>					
	ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ					
		Προηγούμενο Οικ. έτος (2014)	Οικ. έτος 2015			
		Προϋπολογισθέντα	Ενταλθέντα	Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα	Αναμορφώσεις
Κωδικός	Περιγραφή					
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	4.555.411,87	1.212.223,69	3.739.010,99	3.739.010,99	0,00
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	1.705.023,64	689.548,46	1.452.916,00	1.452.916,00	0,00
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	378.670,00	126.581,42	272.880,00	272.880,00	0,00
62	Παροχές τρίτων	960.270,00	134.250,84	883.314,00	883.314,00	0,00
63	Φόροι - Τέλη	15.500,00	419,00	15.500,00	15.500,00	0,00
64	Λοιπά γενικά έξοδα	337.500,00	17.682,62	93.500,00	93.500,00	0,00
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστης	35.000,00	17.869,44	35.000,00	35.000,00	0,00
66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	611.011,95	106.039,04	512.000,00	512.000,00	0,00
67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους (Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές)	512.436,28	119.832,87	473.900,99	473.900,99	0,00

68	Λοιπά έξοδα	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	5.600.133,79	521.375,56	3.700.187,58	3.700.187,58	0,00
71	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	453.000,00	84.856,77	422.900,00	422.900,00	0,00
73	Έργα	4.370.019,72	400.198,79	3.063.423,51	3.063.423,51	0,00
74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	777.114,07	36.320,00	213.864,07	213.864,07	0,00
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	1.731.652,00	322.300,90	1.874.248,24	1.874.248,24	0,00
81	Πληρωμές υποχρεώσεων (Π.Ο.Ε.)	159.000,00	42.148,04	162.000,00	162.000,00	0,00
82	Λοιπές αποδόσεις	907.458,00	280.152,86	928.000,00	928.000,00	0,00
83	Επιχορηγούμενες Πληρωμές Υποχρεώσεων Π.Ο.Ε.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων βεβαιωμένων κατά τα Π.Ο.Ε. Εντός του οικονομικού έτους	665.194,00	0,00	784.248,24	784.248,24	0,00
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	60.177,30	0,00	129.035,70	129.035,70	0,00
91	Ποσό διαθέσιμο για αναπλήρωση των ανεπαρκών πιστώσεων για τη δημιουργία νέων μη προβλεπόμενων στον προϋπολογισμό	60.177,30	0,00	129.035,70	129.035,70	0,00
	Σύνολα:	11.947.374,96	2.055.900,15	9.442.482,51	9.442.482,51	0,00

ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ	<u>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ</u>					
	ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ					
		Προηγούμενο Οικ. έτος (2014)		Οικ. έτος 2015		
		Προϋπολογισθέντα	Ενταλθέντα	Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα	Αναμορφώσεις
Κωδικός	Περιγραφή					
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	174.307,00	70.029,10	166.000,00	166.000,00	0,00
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Παροχές τρίτων	68.500,00	32.779,53	74.500,00	74.500,00	0,00
63	Φόροι - Τέλη	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Λοιπά γενικά έξοδα	47.557,00	15.627,88	50.000,00	50.000,00	0,00
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστης	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	54.250,00	21.621,69	37.500,00	37.500,00	0,00
67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους (Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Λοιπά έξοδα	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	24.000,00	692,48	26.875,00	26.875,00	0,00
71	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	19.000,00	692,48	26.875,00	26.875,00	0,00
73	Έργα	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	13.350,00	6.729,04	18.200,00	18.200,00	0,00
81	Πληρωμές υποχρεώσεων (Π.Ο.Ε.)	350,00	255,57	5.200,00	5.200,00	0,00
82	Λοιπές αποδόσεις	13.000,00	6.473,47	13.000,00	13.000,00	0,00
83	Επιχορηγούμενες Πληρωμές υποχρεώσεων (Π.Ο.Ε.)					
85	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων βεβαιωμένων κατά τα Π.Ο.Ε. Εντός του οικονομικού έτους	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	1.627,49	0,00	5.251,00	5.251,00	0,00
91	Ποσό διαθέσιμο για αναπλήρωση των ανεπαρκών πιστώσεων για τη δημιουργία νέων μη προβλεπόμενων στον προϋπολογισμό	1.627,49	0,00	5.251,00	5.251,00	0,00
	Σύνολα:	213.284,49	77.450,62	216.326,00	216.326,00	0,00

2.2.4. Νομικά Πρόσωπα

Με βάση τον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/06) και το Ν. 3852/10, οι Δήμοι μπορούν να συνιστούν ή να μετέχουν σε νομικά πρόσωπα δημόσιου και ιδιωτικού δικαίου.

Με βάση την ανάλυση που προηγήθηκε, οι νέοι Δήμοι μπορούν πλέον να:

- 1) Αναθέτουν αρμοδιότητες τους σε Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου.
- 2) Αναθέτουν αρμοδιότητες τους σε Ιδρύματα, αξιοποιώντας ταυτόχρονα περιουσιακά στοιχεία ιδιωτών.
- 3) Να ασκούν υποχρεωτικά, συγκεκριμένες αρμοδιότητες τους, μέσω σχολικών επιτροπών και δημοτικών λιμενικών ταμείων.
- 4) Να συνεργάζονται με άλλους δήμους ή και με τις Περιφέρειες με σκοπό την εκτέλεση έργων ή την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών ή την άσκηση αρμοδιοτήτων τους, καθώς και το σχεδιασμό και την κατάρτιση προγραμμάτων και μεθόδων για την ανάπτυξη του ευρύτερου χώρου τους, συστήνοντας συνδέσμους πρωτοβαθμίων ΟΤΑ και διαβαθμιδικούς συνδέσμους Δήμων και Περιφερειών.

Νομικά Πρόσωπα του Δήμου Δομοκού

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ν Ο Μ Ο Σ	ΟΤΑ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ	ΝΠΔ Δ / ΝΠΙ Δ	ΜΟΡ ΦΗ ΝΠΔΔ /ΝΠΙΔ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤ ΗΤΑ	ΦΕΚ ΣΥΣΤΑΣ ΗΣ	ΑΦΜ	ΕΚΚΡΕ ΜΕΙ ΣΥΓΧΩΝ ΕΥΣΗ (ΝΑΙ ή ΌΧΙ)	ΕΚΚΡΕΜ ΕΙ ΛΥΣΗ / ΕΚΚΑΘΑ ΡΙΣΗ (ΝΑΙ ή ΌΧΙ)	ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟ ΛΟΓΙΣΜ ΟΥ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ 2013	ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛ ΟΓΙΣΜΟΥ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ 2013	ΠΟΣ Ο ΠΡΟ ΣΩΡΙ ΝΟΥ ΑΠΟ ΛΟΓΙ ΣΜΟ Υ ΕΣΟΔ ΩΝ ΕΤΟ ΥΣ 2012	ΠΟΣΟ ΠΡΟΣ ΩΡΙΝΟ Υ ΑΠΟΛ ΟΓΙΣΜ ΟΥ ΕΣΟΔ ΩΝ ΕΤΟΥΣ 2012	ΤΑΧ/ΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Φ ΘΙ Ω ΤΙ Δ Α Σ	ΔΗΜ ΟΣ ΔΟΜ ΟΚΟ Υ	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ και ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ	ΝΠΔ Δ	ΝΠΔΔ ΑΡΘΡ Ο. 103 Ν.3852 / 2010 & 241 ΚΑΚ	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ Σ ΠΟΛΙΤΕΣΜΟΣ	1767/τ.Β'/ 5-8-2011	80011185 1	ΌΧΙ	ΌΧΙ	291.688,61	291.688,61	258.0 24,25	258.024, 25	ΔΟΜΟΚΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ Πλ.Μουσών – 1 Τκ. 350 10
Φ ΘΙ Ω ΤΙ Δ Α Σ	ΔΗΜ ΟΣ ΔΟΜ ΟΚΟ Υ	ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α'/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ	ΝΠΔ Δ	ΝΠΔΔ ΑΡΘΡ Ο. 103 Ν.3852 / 2010 & 240,24 3 ΚΑΚ	ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑ Ι ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ & ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙ ΩΝ	1335/τ.Β'/ 16-6-2011	80011182 6	ΌΧΙ	ΌΧΙ	ΤΟ ΝΠΔΔ ΔΕΝ ΣΥΝΤΑΣΕΙ ΠΡΟΥΠΟΛ ΟΓΙΣΜΟ	ΤΟ ΝΠΔΔ ΔΕΝ ΣΥΝΤΑΣΕΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟ ΓΙΣΜΟ	ΤΟ ΝΠΔΔ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΣΥΝΤ ΑΞΕΙ ΜΕΧΡ Ι ΣΗΜ ΕΡΑ ΑΠΟΛ ΟΓΙΣ ΜΟ	ΤΟ ΝΠΔΔ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΣΥΝΤΑ ΞΕΙ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡ Α ΑΠΟΛΟ ΓΙΣΜΟ	ΔΟΜΟΚΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ Πλ.Μουσών – 1 Τκ. 350 10
Φ ΘΙ Ω ΤΙ Δ Α Σ	ΔΗΜ ΟΣ ΔΟΜ ΟΚΟ Υ	ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β'/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΥΚΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΥΜΝΑΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ	ΝΠΔ Δ	ΝΠΔΔ ΑΡΘΡ Ο. 103 Ν.3852 / 2010 & 240,24 3 ΚΑΚ	ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑ Ι ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΩΝ & ΛΥΚΕΙΩΝ	1335/τ.Β'/ 16-6-2011	80011183 8	ΌΧΙ	ΌΧΙ	ΤΟ ΝΠΔΔ ΔΕΝ ΣΥΝΤΑΣΕΙ ΠΡΟΥΠΟΛ ΟΓΙΣΜΟ	ΤΟ ΝΠΔΔ ΔΕΝ ΣΥΝΤΑΣΕΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟ ΓΙΣΜΟ	65.84 8,97	57.629,6 7	ΔΟΜΟΚΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ Πλ.Μουσών – 1 Τκ. 350 10

Φ ΘΙ Ω ΤΙ Δ Α Σ	ΔΗΜ ΟΣ ΔΟΜ ΟΚΟ Υ	ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΙΑΜΑΤΙΚΩΝ ΛΟΥΤΡΩΝ ΔΡΑΝΙΣΤΑΣ ΚΑΪΤΣΑΣ	ΝΠΙ Δ	ΔΙΑΔ/ ΤΙΚΗ ΕΠΙΧ/ ΣΗ ΑΡΘΡ Α. 277 ως 285 και 291 και 304 ΚΔΚ (ΠΔ.41 0/95)	ΑΞΙΟΠΟΙΗΣ Η και ΕΚΜΕΤΑΛΕΥ ΣΗ ΙΑΜΑΤΙΚΩΝ ΛΟΥΤΡΩΝ ΔΡΑΝΙΣΤΑΣ (ΔΗΜΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ) - ΚΑΙΤΣΑΣ (ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ)	Σύσταση: 1712/τ.Β'/ 10-9-1999 Τροποποί ηση: 1822/τ.Β'/ 8-12-2003	09728988 9	ΌΧΙ	ΌΧΙ	278.023,87	174.800,00	153.1 39,04	98.096,6 5	Λουτρά ΚαΐτσηςΜακρ υρράχη Φθιώτιδας ΤΚ.350 10 ΔΟΜΟΚΟΣ
Φ ΘΙ Ω ΤΙ Δ Α Σ	ΔΗΜ ΟΣ ΔΟΜ ΟΚΟ Υ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙ ΚΗ ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (ΠΕΔΕ) ΒΟΡΕΙΑΣ ΦΘΙΩΤΙΑΔΑΣ	ΝΠΙ Δ	ΔΙΑΔ/ ΤΙΚΗ ΕΠΙΧ/ ΣΗ ΑΡΘΡ Α. 277,27 8,279,2 80,281, 283,28 4 και 285 ΚΔΚ (ΠΔ.41 0/95) και 5 της αριθ.2 5027/8 4 Απόφα ση του ΥΠΕΣ	α) ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ και ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ του ΧΥΤΑ ΔΟΜΟΚΟΥ β) ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ και ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ των ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩ Ν ΣΦΑΓΕΙΩΝ ΔΟΜΟΚΟΥγ)Η ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ και ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΦΑΓΕΙΩΝ ΣΕ ΧΩΡΟ ΠΟΥ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΔΟΜΟΚΟΥ	Σύσταση: 13/τ.Β'/13 -1-2005	80011109 0	ΌΧΙ	ΝΑΙ Στο ΦΕΚ.2591 /τ.β'/7-11- 2011 Δημοσιεύθ ηκε η Λύση της Επισχείρη σης. Με την αριθ: 120/5-7- 2013 (ΑΔΑ: Β41ΞΩ9Α -ΒΞΘ) Α.Δ.Σ Δομοκού ορίστηκαν Ορκωτοί Λογιστές, για την εκκαθάρις ή της, η οποία	0,00	0,00	0,00	0,00	ΔΟΜΟΚΟΣ ΦΘΙΩΤΙΑΔΑΣ Πλ.Μουσών – 1 Τκ. 350 10

									βρίσκεται εξέλιξη					
Φ ΘΙ Ω ΤΙ Δ Α Σ	ΔΗΜ ΟΣ ΔΟΜ ΟΚΟ Υ	ΤΟΕΒ ΞΥΝΙΑΔΟΣ	ΝΠΙ Δ	ΝΠΙΔ του Ν.3881 /1958 (ΦΕΚ. Α'181) Εποπτ εύόμεν ο σύμφω να με το άρθρο 94 παρ.5. 3	Έγχειρς Βελτιώσεις στην Περιοχή ΞΥΝΙΑΔΟΣ	Ν.3881/19 58 (ΦΕΚ.Α'1 81)	09003250 4	ΌΧΙ	ΌΧΙ	276.927,38	276.927,38	168.4 39,17	168.439, 17	Ομβριακή Φθιώτιδας ΤΚ.350 10 ΔΟΜΟΚΟΣ

Φ ΘΙ Ω ΤΙ Δ Α Σ	ΔΗΜ ΟΣ ΔΟΜ ΟΚΟ Υ	ΤΟΕΒ 5ης ΖΩΝΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΩΤΙΔΑ Σ	ΝΠΙ Δ	ΝΠΙΔ του Ν.3881 /1958 (ΦΕΚ. Α'181) Εποπτ εύόμεν ο σύμφω να με το άρθρο 94 παρ.5. 3	Έγχειες Βελτιώσεις στην 5η Ζώνη της Περιοχής ΘΕΣΣΑΛΙΩΤΙΔ ΑΣ	N.3881/19 58 (ΦΕΚ.Α'1 81)	09003265 7	ΌΧΙ	ΌΧΙ	263.414,70	263.414,70	92.61 9,41	92.619,4 1	Νέο Μοναστήρι Φθιώτιδας ΤΚ.350 10 ΔΟΜΟΚΟΣ
Φ ΘΙ Ω ΤΙ Δ Α Σ	ΔΗΜ ΟΣ ΔΟΜ ΟΚΟ Υ	ΤΟΕΒ 6ης ΖΩΝΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΩΤΙΔΑ Σ	ΝΠΙ Δ	ΝΠΙΔ του Ν.3881 /1958 (ΦΕΚ. Α'181) Εποπτ εύόμεν ο σύμφω να με το άρθρο 94 παρ.5. 3	Έγχειες Βελτιώσεις στην 6η Ζώνη της Περιοχής ΘΕΣΣΑΛΙΩΤΙΔ ΑΣ	N.3881/19 58 (ΦΕΚ.Α'1 81)	09003263 3	ΌΧΙ	ΌΧΙ	299.914,46	299.914,46	79.47 8,47	79.478,4 7	Εκκάρα Φθιώτιδας ΤΚ.350 10 ΔΟΜΟΚΟΣ

**«ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ &
ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ»**

Το νέο Ν.Π.Δ.Δ. Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης στο Δήμο Δομοκού με την επωνυμία

**«ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ &
ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ**

ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ» συστάθηκε με την υπ' αριθμό 51/2011 πράξη, του Δημοτικού Συμβουλίου Δ.

Δομοκού.

Σκοποί της σχολικής επιτροπής πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης είναι:

- η διαχείριση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κ.λπ.)
- η αμοιβή καθαριστριών
- η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των αντίστοιχων σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους
- η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες
- η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων ή λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων, ή των αρμοδιοτήτων που δίνονται κάθε φορά από διάταξη νόμου
- Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από ΕΝΔΕΚΑ ΜΕΛΗ (11) μέλη, ως εξής:
- Τρεις (3) Δημοτικούς Συμβούλους που θα ορίζει η παράταξη της πλειοψηφίας δημοτικού συμβουλίου.
- Δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους που θα ορίζει η παράταξη ή οι παρατάξεις της μειοψηφίας του δημοτικού συμβουλίου.
- Ένα (1) δημότη ή κάτοικο με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης.
- Δύο (2) διευθυντές, εκ των πέντε (5) αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.
- Τρεις (3) εκπρόσωπους της ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, Τρεις (3) εκπρόσωπους των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.
- Κανένα εκπρόσωπο των εργαζομένων διότι το Ν.Π.Δ.Δ. δεν απασχολεί περισσότερα από 10 άτομα.
- Κατά τις συνεδριάσεις της Σχολικής Επιτροπής, όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος διευθυντής σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου.
- Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ. αποτελούν:

α) Η ετήσια τακτική επιχορήγηση του δήμου από τους ΚΑΠ

β) Η τυχόν έκτακτη επιχορήγηση του Δήμου Δομοκού, το ύψος της οποίας θα διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της

γ) Οι πρόσοδοι της σχολικής περιουσίας

δ) Οι εκποιήσεις περιουσιακών στοιχείων

ε) Οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες

στ) Κάθε άλλη νόμιμη πηγή

Η Περιουσία της σχολικής επιτροπής είναι η κινητή και ακίνητη περιουσία των σχολικών επιτροπών που συγχωνεύθηκαν, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί ή αφιερωθεί στα νομικά πρόσωπα.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως στο προσωπικό που θα παρέχει τις

υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

«ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΛΥΚΕΩΝ & ΓΥΜΝΑΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ»

Το νέο ΝΠΔΔ Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο Δήμο Δομοκού με την επωνυμία «ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β'ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΥΚΕΩΝ & ΓΥΜΝΑΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ» συστάθηκε με την υπ' αριθμό 52/2011 πράξη, του Δημοτικού Συμβουλίου Δ. Δομοκού.

Σκοποί της σχολικής επιτροπής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης είναι:

- η διαχείριση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κ.λπ.)
- η αμοιβή καθαριστριών
- η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των αντίστοιχων σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους
- η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες
- η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων
- η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων, ή των αρμοδιοτήτων που δίνονται κάθε φορά από διάταξη νόμου.

Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από ένδεκα (11) μέλη,

ως εξής:

1. Δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους που θα ορίζει η παράταξη της πλειοψηφίας δημοτικού συμβουλίου.
2. Δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους που θα ορίζει η παράταξη ή οι παρατάξεις της μειοψηφίας του Δημοτικού συμβουλίου
3. Ένα (1) Δημότη ή κάτοικο με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης.
4. Δύο (2) διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
5. Τρεις (3) εκπρόσωπους της ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, Τρεις (3) εκπρόσωπους των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
6. Κανένα εκπρόσωπο των εργαζομένων διότι το Ν.Π.Δ.Δ. δεν απασχολεί περισσότερα από 10 άτομα.
7. Ένα (1) εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας.

Κατά τις συνεδριάσεις της Σχολικής Επιτροπής, όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος διευθυντής σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ είναι:

- α) η ετήσια τακτική επιχορήγηση από τους ΚΑΠ
- β) η τυχόν ετήσια έκτακτη επιχορήγηση του Δήμου Δομοκού το ύψος της οποίας θα διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της
- γ) πρόσοδοι της σχολικής περιουσίας
- δ) εκποιήσεις περιουσιακών στοιχείων
- ε) κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες
- στ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Περιουσία της σχολικής επιτροπής είναι η κινητή και ακίνητη περιουσία των σχολικών επιτροπών που συγχωνεύθηκαν, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί ή αφιερωθεί στα νομικά πρόσωπα.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών

προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

«ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ»

Το Ν.Π.Δ.Δ. στο Δήμο Δομοκού με την επωνυμία «Αθλητικός & Πολιτιστικός Οργανισμός Δήμου Δομοκού» συστάθηκε με την υπ' αριθμό 11/2011 πράξη, του Δημοτικού Συμβουλίου Δ. Δομοκού

Οι σκοποί του Αθλητικού & Πολιτιστικού – Οργανισμού Δήμου Δομοκού ανά τομέα είναι:

Α) Στο Τομέα του Αθλητισμού:

1. Η Καλλιέργεια και η διάδοση του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες
2. Η συνεργασία με όλους τους αθλητικούς φορείς τοπικούς και μη για την ανάπτυξη και τη πρόοδο του αθλητισμού στο Δήμο, ώστε ο αθλητισμός να γίνει τρόπος ζωής των δημοτών
3. Η συνεχής αναβάθμιση των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου και η δημιουργία νέων.
4. Η δημιουργία, λειτουργία, διαχείριση και συντήρηση Αθλητικών Κέντρων, Γυμναστηρίων, Γηπέδων, Κολυμβητηρίων, χώρων αθλοπαιδιών και γυμναστικής έτσι που να καλύπτονται οι ανάγκες για άθληση των δημοτών και ιδιαίτερα των νέων.
5. Η ανάπτυξη του μαζικού αθλητισμού για όλες τις ηλικίες και τα ενδιαφέροντα.
6. Η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων, αθλητικών αγώνων, προγραμμάτων γνωριμίας με αθλήματα, τη συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού που οργανώνουν ανάλογοι φορείς.
7. Η λειτουργία τμημάτων –ακαδημιών

- ο Ποδοσφαίρου
- ο Καλαθοσφαίρισης και πετοσφαίρισης
- ο Κλασσικού αθλητισμού,
- ο Τένις και πίνγκ-πόνγκ
- ο Ενόργανης και ρυθμιστικής γυμναστικής
- ο Κολύμβησης
- ο Ελεύθερης και Ελληνορωμαϊκής πάλης
- ο Άρσης Βαρών
- ο Χάντμπολ
- ο Ορειβασίας –Χιονοδρομίας
- ο Ποδηλασίας
- ο Χορού
- ο Σκάκι, και άλλων αθλημάτων που αν χρειασθεί θα ιδρυθούν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου.

Η λειτουργία επιτροπών για την αξιοποίηση κάθε δυνατότητας ανάπτυξης του αθλητισμού.

Η ανάπτυξη ευγενούς άμιλλας, του αθλητικού πνεύματος, τη σωματική, πνευματική καλλιέργεια των δημοτών και ιδιαίτερα των νέων.

Η αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των δημοτών και ιδιαίτερα των νέων

Η καλλιέργεια φίλαθλου πνεύματος, συλλογικότητας και συνεργασίας.

Η διάδοση, μέσω του αθλητισμού, των παραδόσεων και των φιλειρηνικών αισθημάτων του λαού μας και τη προώθηση μέσα από τους αθλητικούς αγώνες της φιλίας μεταξύ των λαών.

Η συνεργασία με τα Σχολεία, τους Αθλητικούς Φορείς του Δήμου και η παροχή με κάθε δυνατό τρόπο ηθικής και υλικής βοήθειας και τεχνικής υποστήριξης με στόχο την ενίσχυση και τη διερεύνηση του πεδίου των πρωτοβουλιών και των παρεμβάσεων τους για την ανάπτυξη του αθλητισμού.

Η καλλιέργεια του πνεύματος της φυσιολατρίας στα πλαίσια της προστασίας του φυσικού περιβάλλοντος και την επίτευξη της επαφής με τα στοιχεία της φύσης που δίνουν την ώθηση στην άσκηση του σώματος

Η λειτουργία αθλητικής λέσχης

Η συνένωση -ενοποίηση των σωματείων και συλλόγων της περιοχής του Δήμου Δομοκού και η ανάδειξη μιας νέας δυναμικής στο χώρο του αθλητισμού.

Β) Στο Τομέα του Πολιτισμού

Βασικός σκοπός του Ν.Π. στον τομέα του πολιτισμού είναι η δημιουργία και ανάπτυξη πάσης μορφής πνευματικής, καλλιτεχνικής κάθε εν γένει πολιτιστικής δραστηριότητας στη περιοχή του Δήμου Δομοκού για τη καλλιέργεια και την ανάπτυξη του Πνευματικού και Πολιτιστικού επιπέδου των κατοίκων του Δήμου

Επιμέρους σκοπούς αποτελούν:

Η διοργάνωση διαλέξεων, συζητήσεων, σεμιναρίων, συνεδρίων, συναυλιών και καλλιτεχνικών εορτών, πολιτιστικών φεστιβάλ

Η ανάπτυξη και ενίσχυση δραστηριοτήτων για τη προβολή και διάδοση του θεάτρου και κινηματογράφου

Η δημιουργία κινηματογραφικής λέσχης και εργαστηρίου φωτογραφίας

Η δημιουργία Δημοτικής Θεατρικής Σκηνής και η υποβοήθηση ερασιτεχνικών σχημάτων τοπικών συλλόγων

Η ανάπτυξη και ενίσχυση δραστηριοτήτων για τη προβολή του χορού (λαϊκοί χοροί, ελληνικοί παραδοσιακοί χοροί)

Η συγκέντρωση και προβολή λαογραφικού υλικού από τους τόπους καταγωγής των κατοίκων του Δήμου για τη συνέχιση και διάσωση της λαϊκής παράδοσης

Η ανάπτυξη και η ενίσχυση δραστηριοτήτων για τη προβολή και διάδοση των εικαστικών τεχνών διοργάνωση εκθέσεων ζωγραφικής, γλυπτικής, χαρακτικής, διακοσμητικής, φωτογραφίας.

Η δημιουργία, οργάνωση και λειτουργία βιβλιοθήκης με βιβλία επιστημονικού, φιλοσοφικού επαγγελματικού, λογοτεχνικού, εθνικού, θρησκευτικού κ.λ.π περιεχομένου και η διάθεση τούτων με δανεισμό προς μελέτη στους κατοίκους του Δήμου

Η διοργάνωση εκθέσεων βιβλίου

Η δημιουργία Πινακοθήκης

Η ανάπτυξη του μουσικο-καλλιτεχνικού αισθήματος

Η μουσική μόρφωση και η εκπαίδευση σε μουσικά όργανα

Η διάδοση της πολυφωνικής μουσικής, η διάδοση της ελληνικής μουσικής σε όλες τις μορφές της, αλλά και της μουσικής ως κοινή γλώσσα επικοινωνίας των λαών

Η καλλιέργεια της μουσικής και η δημιουργία καλλιτεχνικής κίνησης δια της οργάνωσης μουσικής από πνευστά όργανα, ορχήστρα και χορωδία για τη ψυχαγωγία των δημοτών και τη συμβολή στη διεξαγωγή εθνικών και τοπικών εορτών

Η προσπάθεια τουριστικής και καλλιτεχνικής προβολής του Δήμου

Η έρευνα και η αξιοποίηση των τοπικών πολιτιστικών πηγών.

Η στήριξη της κυκλοφορίας των καλλιτεχνών και των πολιτιστικών έργων και προϊόντων, των νέων τάσεων και καλλιτεχνικών και πολιτιστικών κινημάτων, με τη συνεργασία, τη συμπαραγωγή τις ανταλλαγές σε εθνικό και διακρατικό επίπεδο

Η προβολή και η διαφήμιση όλων των δράσεων του Νομικού Προσώπου με εκδόσεις κάθε μορφής σχετικές με τις δραστηριότητές του, με τη χρήση των νέων τεχνολογιών και των Μ.Μ.Ε.

Για την επίτευξη όλων των ανωτέρων σκοπών του, το Νομικό Πρόσωπο «Αθλητικός & Πολιτιστικός - Οργανισμός Δήμου Δομοκού» θα συνεργάζεται με:

- Δημόσιες υπηρεσίες και Οργανισμούς
- την Ευρωπαϊκή Ένωση
- Νομικά πρόσωπα ή υπηρεσίες άλλων Δήμων
- Ομίλους
- Συλλόγους
- Μη κερδοσκοπικές επιχειρήσεις
- Κοινωνικούς φορείς
- Ιδιώτες
- Όλα τα όργανα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Θα επιδιώκει επίσης τη συνεργασία με παρόμοιους οργανισμούς τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό, αλλά και τη συνένωση – ενοποίηση των συλλόγων της περιοχής του Δήμου Δομοκού για την ανάδειξη μιας νέας δυναμικής στο χώρο του πολιτισμού.

Στους πόρους του Ν.Π. συγκαταλέγονται:

Η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου Δομοκού ύψους 108.000,00€ και η τυχόν έκτακτη επιχορήγηση ανάλογη με τις εκάστοτε ανάγκες

Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων υπηρεσιών ή πραγμάτων που παρέχει το Ν.Π.Δ.Δ

Κάθε είδους εισφορές, επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες

Πρόσοδοι από τη δική του περιουσία, καθώς και από τη συμμετοχή του σε προγράμματα χρηματοδότησης

Κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος

Στη περιουσία του Ν.Π. περιλαμβάνεται η κινητή και ακίνητη περιουσία των Νομικών προσώπων Δημοσίου δικαίου που συγχωνεύθηκαν καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί ή αφιερωθεί στα νομικά πρόσωπα.

Το Δημοτικό Νομικό Πρόσωπο να διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από ένδεκα (11) μέλη ως εξής:

Τέσσερις (4) Δημοτικούς Συμβούλους που θα ορίζονται από την παράταξη της Πλειοψηφίας, του Δημοτικού Συμβουλίου

Δυο (2) Δημοτικούς Συμβούλους, που θα ορίζονται από την ή τις παρατάξεις της Μειοψηφίας, του Δημοτικού Συμβουλίου

Πέντε (5) Δημότες ή κατοίκους, χρήστες των υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου, που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις που συνάδουν με τους προαναφερόμενους σκοπούς του Νομικού Προσώπου

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου διοικητικού συμβουλίου.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για σοβαρό λόγο που ανάγεται στην άσκηση των καθηκόντων τους.

Τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

Τα θέματα, τα σχετικά με τη λειτουργία του Νομικού Προσώπου ρυθμίζονται με κανονισμούς που θα εγκρίνει το δημοτικό συμβούλιο Δομοκού.

Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει από τον Αντιπρόεδρο.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό του νομικού προσώπου που προκύπτει από τη συγχώνευση με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Το νέο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Αθλητικός – Πολιτιστικός Οργανισμός Δήμου Δομοκού» θα είναι ο καθολικός διάδοχος των δικαιωμάτων, υποχρεώσεων, απαιτήσεων, περιουσίας κ.λ.π των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται.

Η διάρκεια του Νομικού Προσώπου είναι αόριστη. Το Νομικό Πρόσωπο καταργείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η δε περιουσία του και το προσωπικό του περιέρχονται στο Δήμο Δομοκού.

3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**3.1 Αξιολόγηση του Εξωτερικού περιβάλλοντος – Εντοπισμός κρίσιμων Ζητημάτων Τοπικής Ανάπτυξης (S.W.O.T. Ανάλυση)****Θεματικός Τομέας: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής****Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Ενέργεια**

<u>Προβλήματα</u>	<u>Δυνατότητες</u>	
☐ Μεγάλη κατανάλωση ενέργειας ☐ Προβλήματα στην ηλεκτροδότηση κατά τους καλοκαιρινούς μήνες λόγω υπερφόρτωσης του δικτύου από την αυξημένη χρήση των γεωτρήσεων στη περιοχή ☐ Μεγάλος αριθμός αντλιοστασίων για γεωργικές εκμεταλλεύσεις ☐ Μεγάλο μήκος δικτύων ηλεκτροφωτισμού στις τοπικές κοινότητες του Δήμου Χαμηλή ευαισθητοποίηση πολιτών σε θέματα εναλλακτικών μορφών ενέργειας	☐ Ύπαρξη εκτάσεων γης για εγκατάσταση έργων Α.Π.Ε. ☐ Η γεωγραφική θέση του Δήμου Δομοκού και η γεωμορφολογία της ευρύτερης περιοχής	
<u>Περιορισμοί</u>	<u>Ευκαιρίες</u>	
☐ Χρονοβόρες και γραφειοκρατικές διαδικασίες για την υλοποίηση και δημιουργία έργων Α.Π.Ε. ☐ Αντιδράσεις από την τοπική κοινωνία Μεγάλες εκτάσεις γης υψηλής παραγωγικότητας στην ευρύτερη περιοχή του Δ. Δομοκού	☐ Ευκαιρίες χρηματοδότησης έργων Α.Π.Ε. καθώς και έργων δημιουργίας και ενίσχυσης περιβαλλοντικών υποδομών από το ΕΣΠΑ 2014-2020 ☐ Εφαρμογή προγραμμάτων εξοικονόμησης ενέργειας στα νοικοκυριά και στις υπηρεσίες του Δήμου ☐ Ευαισθητοποίηση κατοίκων για ιδιωτικές επενδύσεις σε έργα Α.Π.Ε. καθώς και ενημέρωσή τους για την απόκτηση οικολογικής συνείδησης Χρηματοδότηση έργων από την Πρωτοβουλία JESSICA	
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Υψηλή κατανάλωση ενέργειας στην περιοχή Μεγάλο μήκος δικτύων ηλεκτροφωτισμού στις τοπικές κοινότητες του Δήμου Μεγάλος αριθμός αντλιοστασίων και γεωτρήσεων στην περιοχή		

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Υδάτινοι Πόροι		
<u>Προβλήματα</u>	<u>Δυνατότητες</u>	
☐ Εξάντληση και υπερεκμετάλλευση υδάτινων πόρων με ταυτόχρονη μείωση του υδροφόρου ορίζοντα της περιοχής ☐ Μη ύπαρξη Φορέα Διαχείρισης για τους υδάτινους πόρους Ελλιπής έλεγχος της ποιότητας των υδάτων	☐ Πλούσιος υδροφόρος ορίζοντας Η γεωγραφική θέση του Δήμου Δομοκού με ικανοποιητικό αριθμό ημερών βροχής	
<u>Περιορισμοί</u>	<u>Ευκαιρίες</u>	
Μεγάλος αριθμός ιδιωτικών γεωτρήσεων	• Περιφερειακά ή Τομεακά Επιχειρησιακά Προγράμματα για τη νέα Προγραμματική περίοδο 2014-2020 • Ίδιοι Πόροι του Δήμου (π.χ. τακτικά έσοδα ή από ανταποδοτικά τέλη κλπ.) • Συγχρηματοδοτούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα • ΣΔΙΤ • Ιδιωτικές Πρωτοβουλίες Χρηματοδότηση έργων από το ΕΣΠΑ 2014-2020 Αξιοποίηση πόρων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 Αξιοποίηση πόρων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων όπως το Πρόγραμμα LIFE+(2014-2020)	
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Μη ύπαρξη Φορέα Διαχείρισης Υδάτινων πόρων Εξάντληση και υπερεκμετάλλευση υδάτινων πόρων της περιοχής		
Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Δάση		
<u>Προβλήματα</u>	<u>Δυνατότητες</u>	
☐ Δάσος στην Τ.Κ. Μακρυρράχης, δημόσιο – διακατεχόμενο, με πρόβλημα της διαχείρισης από πλευρά Δήμου ☐ Απουσία κατάλληλου σχεδίου για την αντιμετώπιση πυρκαγιών	Σύνταξη κατάλληλου σχεδίου για την αντιμετώπιση πυρκαγιών	

Έλλειψη υποδομών για προστασία του δασικών εκτάσεων		
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Ιδιοκτησιακό καθεστώς στο Δάσος Τ.Κ. Μακρυρράχης Έλλειψη πόρων – χρηματοδότησης από τον Δήμο Δομοκού για υλοποίηση έργων προστασίας και ανάδειξης των δασικών εκτάσεων	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Αξιοποίηση πόρων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 ☐ Χρηματοδότηση έργων από Τομεακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ ☐ Χρηματοδότηση έργων από το Ε.Π "Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας- Ηπείρου 2014-2020" Αξιοποίηση πόρων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων για προστασία, διαχείριση και ανάδειξη των δασικών εκτάσεων της περιοχής όπως το Πρόγραμμα LIFE+(2014-2020)	
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Έλλειψη υποδομών και χρηματοδότηση για την προστασία των Δασικών εκτάσεων Έλλειψη κατάλληλου σχεδίου και υλικοτεχνικής υποδομής για αντιμετώπιση κινδύνων (πυρκαγιές, κ.α.) Ιδιοκτησιακό καθεστώς στο Δάσος Τ.Κ. Μακρυρράχης		
Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Ύδρευση		
<u>Προβλήματα</u> ☐ Ύπαρξη τμημάτων αγωγών από αμίαντο στο υφιστάμενο δίκτυο ύδρευσης ☐ Προβλήματα υδροδότησης στις περισσότερες Τοπικές Κοινότητες ☐ Παλαιότητα και κακή κατάσταση του υφιστάμενου δικτύου με κακής ποιότητας νερό ☐ Έλλειψη νερού ιδίως κατά τους καλοκαιρινούς μήνες Ύδρευση από γεώτρηση	<u>Δυνατότητες</u> Δυνατότητα συλλογής επιφανειακών υδάτων	
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Η μη χρηματοδότηση δικτύων ύδρευσης από Κοινοτικά Προγράμματα	<u>Ευκαιρίες</u> • Περιφερειακά ή Τομεακά	

Η εξεύρεση πόρων για χρηματοδότηση τεχνικών έργων στο δίκτυο ύδρευσης	Επιχειρησιακά Προγράμματα για τη νέα Προγραμματική περίοδο 2014-2020 • Ίδιοι Πόροι του Δήμου (π.χ. τακτικά έσοδα ή από ανταποδοτικά τέλη κλπ.) • Συγχρηματοδοτούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα • ΣΔΙΤ Χρηματοδότηση έργων από την Πρωτοβουλία JESSICA	
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Προβλήματα υδροδότησης στις περισσότερες Τοπικές Κοινότητες Παλαιότητα υφιστάμενου δικτύου ύδρευσης Ύπαρξη τμημάτων δικτύου από αμίαντο		
Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Στερεά και Υγρά Απόβλητα		
<u>Προβλήματα</u> ☐ Απουσία αποχετευτικού δικτύου στις Τοπικές Κοινότητες του Δήμου (πλην Τ.Κ. Δομοκού) ☐ Διαχείριση στερεών αποβλήτων ☐ Έλλειψη ικανού αριθμού προσωπικού και κατάλληλης μηχανολογικής υποδομής για τη λειτουργία του ΧΥΤΑ Δομοκού ☐ Έλλειψη προσωπικού στο Δήμο για την καθαριότητα των κοινοχρήστων χώρων Έλλειψη περιβαλλοντικής – οικολογικής συνείδησης των πολιτών σε θέματα καθαριότητας και ανακύκλωσης	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Ύπαρξη ΧΥΤΑ στην Τ.Κ. Δομοκού ☐ ΒΙΟΚΑ Πρόγραμμα ανακύκλωσης από τον Δήμο	
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Ανεξέλεγκτη απόθεση υγρών αποβλήτων από τους πολίτες Ανεξέλεγκτη ρίψη λυμάτων και απορριμμάτων	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Ενίσχυση της περιβαλλοντικής και οικολογικής συνείδησης των πολιτών και επιχειρηματιών σε θέματα καθαριότητας και ανακύκλωσης μέσω προγραμμάτων ενημέρωσης-πληροφόρησης ☐ Χρηματοδότηση έργων από το ΕΣΠΑ 2014-2020 Χρηματοδότηση έργων Περιβαλλοντικής Πολιτικής & Διακυβέρνησης από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα LIFE+(2014-	

	2020)	
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Έλλειψη δικτύου αποχέτευσης στις Τοπικές Κοινότητες του Δήμου Διαχείριση στερεών αποβλήτων Δυσλειτουργία ΧΥΤΑ Δομοκού λόγω ελλείψεων σε προσωπικό και μηχανολογική υποδομή		

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Οδοποιία	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Κακή κατάσταση και παλαιότητα υφιστάμενου οδικού δικτύου ☐ Αυξημένη κίνηση βαρέων οχημάτων, διαμέσου των Τοπικών κοινοτήτων, για τη μεταφορά αγροτικών και δασικών προϊόντων	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Συντήρηση και αξιοποίηση του υφιστάμενου οδικού δικτύου
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Αδυναμία εύρεσης πόρων και έλλειψη ικανού αριθμού προσωπικού στο Δ. Δομοκού για την συντήρηση του οδικού δικτύου	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Χρηματοδότηση έργων από Τομεακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ ☐ Χρηματοδότηση έργων από το Ε.Π "Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας- Ηπείρου 2014-2020"
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Κακή κατάσταση και παλαιότητα οδικού δικτύου στην περιοχή του Δ. Δομοκού	
Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Στάθμευση	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Έλλειψη οργανωμένων χώρων στάθμευσης οχημάτων ☐ Άναρχη στάθμευση στις έδρες των Δ.Ε. ☐ Ελλιπής αστυνόμευση	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Ύπαρξη κατάλληλων χώρων για δημιουργία υποδομών στάθμευσης

<u>Περιορισμοί</u> ☐ Μη αξιοποίηση υπάρχοντος δημοτικού χώρου στάθμευσης στην έδρα του Δήμου από την πλειοψηφία των πολιτών και κατοίκων	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Χρηματοδότηση έργων από το ΕΣΠΑ 2014-2020 ☐ Έργα Στάθμευσης με Σ.Δ.Ι.Τ. ☐ Χρηματοδότηση έργων υποδομών από την Πρωτοβουλία JESSICA
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Αναρχη στάθμευση στις έδρες των Δημοτικών Ενοτήτων Έλλειψη οργανωμένων χώρων στάθμευσης	
Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Κοινόχρηστοι Χώροι	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Κακή συντήρηση κοινόχρηστων χώρων και παιδικών χαρών ☐ Ελλιπής και μη χρηστική διαμόρφωση των υφιστάμενων κοινόχρηστων χώρων ☐ Έλλειψη κοινόχρηστων χώρων ☐ Κακής ποιότητας και με μικρό πλάτος δίκτυο πεζοδρομίων	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Αξιοποίηση υπαρχόντων κοινόχρηστων χώρων
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Αδυναμία εύρεσης πόρων για την συντήρηση των Κοινοχρήστων Χώρων ☐ Έλλειψη προσωπικού στο Δ. Δομοκού για τη συντήρηση και τον καθαρισμό των Κοινοχρήστων Χώρων	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Προγράμματα του ΕΣΠΑ ☐ Χρηματοδότηση έργων από το Ε.Π "Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας- Ηπείρου 2007-2013" ☐ Χρηματοδότηση έργων για την ανάπτυξη των αστικών κέντρων (Πρωτοβουλία JESSICA)
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Κακή συντήρηση και έλλειψη κοινόχρηστων χώρων	

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Πολεοδομικός σχεδιασμός	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Περιβαλλοντική υποβάθμιση της περιοχής του Δ. Δομοκού ☐ Ανεπαρκής έλεγχος χρήσεων γης ☐ Απουσία ρύθμισης του συνόλου των ζητημάτων που αφορούν στο φυσικό σχεδιασμό και στην αναπτυξιακή διαδικασία στην έκταση που περιλαμβάνεται στα διοικητικά όρια του Δήμου ☐ Παλαιότητα Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου πρώην Δήμου Δομοκού ☐ Απουσία Πολεοδομικών – Χωροταξικών Μελετών στη Δ.Ε. Ξυνιάδος	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Εφαρμογή του Σχεδίου Χωρικής Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης (Σ.Χ.Ο.Ο.Α.Π.) Δ.Ε. Θεσ/δος
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Αντιδράσεις από τη τοπική κοινωνία για τις προτάσεις των Πολεοδομικών Μελετών σε θέματα χρήσεων γης, επεκτάσεων κ.α ☐ Χρονοβόρες γραφειοκρατικές διαδικασίες / αδειοδοτήσεις / εγκρίσεις των εμπλεκόμενων υπουργείων ☐ Δυσκολία εύρεσης διαθέσιμων πόρων για μελέτες πολεοδομικού σχεδιασμού	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Αξιοποίηση πόρων του ΕΣΠΑ 2014-2020 (Τομεακά και Ε.Π "Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας- Ηπείρου 2014-2020")
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Πολεοδομικός – Χωροταξικός Σχεδιασμός του Καλλικρατικού Δήμου Δομοκού	
Θεματικός Τομέας: Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός	

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Πρωτοβάθμια & Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες

<u>Προβλήματα</u> ☐ Παλαιότητα υφιστάμενων σχολικών κτιρίων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ☐ Υψηλό κόστος συντήρησης των υποδομών εκπαίδευσης ☐ Έλλειψη νέων σύγχρονων σχολικών κτιρίων	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Επάρκεια υποδομών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στη περιοχή ☐ Αξιοποίηση των υφισταμένων σχολικών κτιρίων που παραμένουν κλειστά
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Δυσκολία εύρεσης διαθέσιμων πόρων για συντήρησης των σχολικών κτιρίων (υψηλό κόστος συντήρησης)	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Χρηματοδότηση έργων από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα δια Βίου Μάθηση 2014-2020 ☐ Αξιοποίηση πόρων από το ΕΣΠΑ 2014-2020
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Παλαιότητα υποδομών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Υψηλό κόστος συντήρησης σχολικών κτιρίων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Πολιτιστικές δομές και δραστηριότητες

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Έλλειψη οργανωμένων πολιτιστικών δομών ☐ Έλλειψη προσωπικού για τη λειτουργία των υφισταμένων πολιτιστικών δομών	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Ύπαρξη βιβλιοθήκης ☐ Δημοτικό αμφιθέατρο στην Τ.Κ. Ομβριακής ☐ Δημοτικό θέατρο στην Τ.Κ. Δομοκού ☐ Πληθώρα εκδηλώσεων τόσο από τους Πολιτιστικούς Συλλόγους της περιοχής του Δήμου Δομοκού όσο και από τον ίδιο τον Δήμο

<u>Περιορισμοί</u>	<u>Ευκαιρίες</u>
☐ Η βούληση και η διάθεση του Δήμου για τη δημιουργία χώρων πολιτισμού εμποδίζεται από τις εσωτερικές γραφειοκρατικές διαδικασίες / αδειοδοτήσεις / εγκρίσεις των εμπλεκόμενων υπουργείων και υπηρεσιών με αποτέλεσμα πολλές φορές να υπάρχει κίνδυνος μη απορρόφησης κονδυλίων	☐ Χρηματοδότηση έργων από Τομεακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ ☐ Χρηματοδότηση έργων από το Ε.Π "Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας- Ηπείρου 2014-2020" ☐ Χρηματοδότηση έργων από την Πρωτοβουλία JESSICA ☐ Χρηματοδότηση έργων / δράσεων από Ευρωπαϊκά Προγράμματα που αφορούν στον Πολιτισμό όπως το Πρόγραμμα Πολιτισμός (2014 – 2020)
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Έλλειψη οργανωμένων πολιτιστικών δομών	

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Αθλητικές δραστηριότητες και χώροι

<u>Προβλήματα & Περιορισμοί</u>	<u>Δυνατότητες & Ευκαιρίες</u>
<u>Προβλήματα</u> ☐ Υψηλό κόστος συντήρησης και ανάγκη αναβάθμισης των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών λόγω παλαιότητας ☐ Μη επάρκεια σύγχρονων αθλητικών υποδομών ☐ Έλλειψη προσωπικού για τη λειτουργία του Δημοτικού Γυμναστηρίου ☐ Μικρές έως ανύπαρκτες οικονομικές επιχορηγήσεις από την Πολιτεία για την λειτουργία και συντήρηση των αθλητικών χώρων του Δήμου	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Ύπαρξη ικανοποιητικού μεγέθους υποδομών για άθληση ☐ Ικανοποιητικός αριθμός χώρων και εκτάσεων για αξιοποίηση και δημιουργία αθλητικών υποδομών
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Ελλιπής χρηματοδότηση του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού και λοιπών αρμόδιων Υπουργείων για την κατασκευή νέων αθλητικών εγκαταστάσεων ☐ Αύξηση του λειτουργικού κόστους	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Ενθάρρυνση για συμμετοχή και ευαισθητοποίηση πολιτών στον τομέα των αθλητικών δραστηριοτήτων

των αθλητικών υποδομών	☐ Συνεργασία με τοπικούς και εθνικούς φορείς ανάπτυξης του αθλητισμού σε θέματα αξιοποίησης των υφιστάμενων και νέων αθλητικών υποδομών του Δήμου ☐ Αξιοποίηση προγραμμάτων άθλησης της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Συντήρηση υφιστάμενων και κατασκευή νέων σύγχρονων αθλητικών χώρων Ενθάρρυνση για συμμετοχή και ευαισθητοποίηση πολιτών στον τομέα των αθλητικών δραστηριοτήτων	

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Τρίτη Ηλικία / Ευπαθείς Ομάδες

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Απουσία δομών παροχής υπηρεσιών για την τρίτη ηλικία (Κ.Α.Π.Η.) και για λοιπές ευπαθείς ομάδες στην περιοχή ☐ Υψηλό ποσοστό γερασμένου πληθυσμού ☐ Κέντρο Ιατρικής μέριμνας και φροντίδας Ηλικιωμένων	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Ύπαρξη κατάλληλου κτιρίου για την στέγαση του Κ.Α.Π.Η. ☐ Η επιτυχημένη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η. αποτελεί παράδειγμα αποδοχής από τους πολίτες ενός θεσμού που καλύπτει μέρος των αναγκών της συγκεκριμένης ηλικιακής ομάδας ☐ Ο Δήμος συμμετέχει στον τομέα της κοινωνικής μέριμνας μέσω του προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι ☐ Περαιτέρω αξιοποίηση του Θεραπευτηρίου Χρόνιων Παθήσεων Φθιώτιδας
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Υψηλό κόστος λειτουργίας δομών ☐ Έλλειψη χρηματοδότησης και προσωπικού για τη λειτουργία Κ.Α.Π.Η.	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Προγράμματα του ΕΣΠΑ ☐ Χρηματοδότηση έργων από το Ε.Π "Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας- Ηπείρου 2014-2020" ☐
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Απουσία δομών παροχής υπηρεσιών για την τρίτη ηλικία και για λοιπές ευπαθείς ομάδες	

Θεματικός Τομέας: Τοπική οικονομία και απασχόληση
--

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Ανεργία	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Υψηλός αριθμός πτυχιούχων ΑΕΙ / ΤΕΙ που είναι άνεργοι ☐ Υψηλό ποσοστό ανεργίας ☐ Αποβιομηχάνιση της περιοχής	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Η πρόβλεψη λειτουργίας Γραφείου Απασχόλησης στο Δήμο Δομοκού με βάση το νέο Ο.Ε.Υ. ☐ Η γεωγραφική θέση του Δήμου Δομοκού που βρίσκεται σε μικρή απόσταση από το αστικό κέντρο της Λαμίας
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Έλλειψη βιομηχανικών και βιοτεχνικών μονάδων στην περιοχή για την τόνωση της απασχόλησης	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Η βελτίωση των δεξιοτήτων των πολιτών μέσω των προσφερόμενων προγραμμάτων και δυνατοτήτων των νέων τεχνολογιών ☐ Οι συντονισμένες προσπάθειες του εθνικού στρατηγικού σχεδιασμού συμβάλλουν στην προώθηση της ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού και τη μετάβαση σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης ☐ Αξιοποίηση των πόρων του ΕΣΠΑ 2014-2020 ☐ Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την απασχόληση
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Στοχευμένες δράσεις αντιμετώπισης της ανεργίας Δραστηριοποίηση του Δήμου για συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας, δια βίου μάθησης και βελτίωσης των δεξιοτήτων του πληθυσμού	

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Αγροτικές Υποδομές	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Παλαιού τύπου αρδευτικό δίκτυο με απώλεια νερού ☐ Έλλειψη υπόγειων αρδευτικών δικτύων ☐ Έλλειψη οργανωμένου Αγροτικού Συνεταιρισμού για την προώθηση και προβολή των αγροτικών προϊόντων της περιοχής	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Πλούσιος Υδάτινος ορίζοντας στη περιοχή του Δ. Δομοκού ☐ Αξιοποίηση ανατολικού αγωγού από το φράγμα Σμοκόβου ☐ Αξιοποίηση λιμνοδεξαμενών Ν. Μοναστηρίου και Μεταλλείου ☐ Αξιοποίηση τοπικών προϊόντων Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης όπως κατίκι Δομοκού
<u>Περιορισμοί</u> ☐ Αβεβαιότητα ανάπτυξης του αγροκτηνοτροφικού κλάδου (χαμηλές τιμές, διάθεση προϊόντων κλπ)	<u>Ευκαιρίες</u> ☐ Αξιοποίηση πόρων του ΕΣΠΑ 2014-2020 (Τομεακά και Ε.Π "Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας- Ηπείρου 2014-2020") ☐ Αξιοποίηση πόρων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Δημιουργία νέου αρδευτικού δικτύου και επέκταση υφιστάμενων αρδευτικών δικτύων	
Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης: Τουριστικές Υποδομές	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> ☐ Έλλειψη οργάνωσης και παροχής υπηρεσιών στο τομέα του τουρισμού. Μη ανεπτυγμένος τουριστικός κλάδος ☐ Ελλιπής ανάδειξη υφιστάμενων αρχαιολογικών χώρων και ιαματικών πηγών ☐ Μη επαρκής τουριστική προβολή της περιοχής	<u>Δυνατότητες</u> ☐ Ύπαρξη τοπικών προϊόντων όπως κατίκι Δομοκού, κρασί, φακή Βουζίου ☐ Ύπαρξη ιαματικών πηγών για τουριστική αξιοποίηση ☐ Δυνατότητες ανάπτυξης θεματικών μορφών τουρισμού (ιαματικός, θρησκευτικός, αγροτουρισμός) ☐ Δημιουργία μονάδων οικοτουρισμού και αγροτουρισμού ☐ Δυνατότητα δημιουργίας Κτηνοτροφικού Πάρκου

<u>Περιορισμοί</u>	<u>Ευκαιρίες</u>
☐ Δυσκολία εύρεσης πόρων για την τουριστική προβολή της περιοχής και τη δημιουργία σύγχρονων τουριστικών υποδομών ☐ Εσωτερικές γραφειοκρατικές διαδικασίες / αδειοδοτήσεις / εγκρίσεις των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και υπηρεσιών με αποτέλεσμα πολλές φορές να υπάρχει κίνδυνος μη απορρόφησης κονδυλίων	☐ Αξιοποίηση προγραμμάτων ΟΠΑΧ ☐ Αξιοποίηση πόρων του προγράμματος Leader ☐ Αξιοποίηση πόρων του ΕΣΠΑ 2014-2020 (Τομεακά και Ε.Π "Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας- Ηπείρου 2014-2020") ☐ Αξιοποίηση πόρων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 ☐ Υλοποίηση έργων ΣΔΙΤ ☐ Υποβολή προτάσεων ανάπτυξης τουριστικών υποδομών, σε χρηματοδοτικά προγράμματα
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης Έλλειψη υποδομών τουρισμού Ανάδειξη και περαιτέρω αξιοποίηση των υφιστάμενων αρχαιολογικών χώρων και ιαματικών πηγών	

Εξεύρεση πόρων

Για τα παραπάνω, πόροι μπορούν να αντληθούν ή να αναζητηθούν από τα ακόλουθα:

- Περιφερειακά ή Τομεακά Επιχειρησιακά Προγράμματα για τη νέα Προγραμματική περίοδο 2014-2020
- Ίδιοι Πόροι του Δήμου (π.χ. τακτικά έσοδα ή από ανταποδοτικά τέλη κλπ.)
- Συγχρηματοδοτούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα
- ΣΔΙΤ
- Ιδιωτικές Πρωτοβουλίες

3.2 Αξιολόγηση του εσωτερικού Περιβάλλοντος – Εντοπισμός Κρίσιμων Ζητημάτων Εσωτερικής Ανάπτυξης

Η αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Δομοκού θα πραγματοποιηθεί με τη μέθοδο ανάλυσης εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats).

Η συγκεκριμένη μέθοδος θα εντοπίσει και θα καταγράψει τα εσωτερικά δυνατά (strengths) και αδύνατα (weaknesses) σημεία του εξεταζόμενου «αντικειμένου» (οργανισμός, γεωγραφική περιοχή,

κλπ.) και θα τα συσχετίσει με τις ευκαιρίες (opportunities) και τις απειλές (threats) που προκύπτουν από το εξωτερικό περιβάλλον του.

Ο εντοπισμός των δυνατών και των αδυνάτων σημείων, των ευκαιριών και των απειλών αποτελεί βασικό εργαλείο για το στρατηγικό σχεδιασμό ανάπτυξης του «αντικειμένου», καθώς προσδιορίζει κατηγορίες πιθανών στόχων στην:

- Αξιοποίηση των δυνατών σημείων και των ευκαιριών για τη δημιουργία συγκριτικού πλεονεκτήματος.
- Αντιμετώπιση των αδυναμιών και των απειλών (κινδύνων) για την αποφυγή συγκριτικού μειονεκτήματος, με αναφορά στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Δομοκού .

SWOT ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΟΜΟΚΟΥ

ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
• Άμεση και ικανοποιητική ανταπόκριση των παρεχόμενων εν γένει υπηρεσιών των Αυτοτελών στις ανάγκες των Δημοτών. • Διοικητική εξυπηρέτηση των δημοτών των Τοπικών Κοινοτήτων από υπηρεσίες του Δήμου που οργανώθηκαν στις ΤΚ μετά την έναρξη της εφαρμογής του Καλλικράτη. • Ικανοποιητική διοικητική εξυπηρέτηση των δημοτών (δημοτολόγιο, ληξιαρχείο κλπ) • Αξιοποίηση δυνατοτήτων χρηματοδότησης έργων αν αδιοργάνωσης μέσω των προγραμμάτων Ψηφιακής Σύγκλισης και Αναβάθμισης δημόσιας διοίκησης. • Εφαρμογή συστήματος Διοίκησης Ολικής Ποιότητας το οποίο μπορεί να συμβάλλει στη βελτιστοποίηση των διαδικασιών για την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη λειτουργία των Υπηρεσιών. • Η κατεύθυνση εξορθολογισμού των υφιστάμενων διοικητικών δομών, με γνώμονα την καταπολέμηση της γραφειοκρατίας, την απλούστευση και επιτάχυνση των διοικητικών διαδικασιών και την εν γένει αναδιοργάνωση των υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, της περιφερειακής διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης που εμπεριέχεται στη στρατηγική για τη Δημόσια Διοίκηση στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ. • Η αξιοποίηση των ΤΠΕ για τη διεύρυνση των υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και την καθιέρωση των ψηφιακών συναλλαγών. • Καλό επίπεδο λειτουργίας του γραφείου πρωτοκόλλου και καλή συνεργασία με τα υπόλοιπα τμήματα και αποκεντρωμένες υπηρεσίες. • Αποτελεσματική λειτουργία του Τμήματος εισπράξεων και καλή συνεργασία και συντονισμός με τις αποκεντρωμένες υπηρεσίες. • Η συνεχής βελτίωση των συνεργασιών μεταξύ των υπηρεσιών του Δημοσίου τομέα	• Δυσλειτουργία των υπηρεσιών εξαιτίας της αύξησης της γραφειοκρατίας στην εκτέλεση των διοικητικών πράξεων. • Εμπλοκή στην αποτελεσματική λειτουργία των υπηρεσιών εξαιτίας της εμπλοκής πολλών συναρμόδιων φορέων. • Δημιουργία πρόσθετης μη παραγωγικής απασχόλησης για την κάλυψη των αναγκών του «Διαύγεια». • Δυσκολία των Τμημάτων στο συντονισμό των επιμέρους διαδικασιών • Προβλήματα ολοκλήρωσης θεσμικού πλαισίου ηλεκτρονικής διοίκησης ης. • Οι αδυναμίες στοχοθεσίας, παρακολούθησης και μέτρησης των αποτελεσμάτων και αξιολόγησης της απόδοσης και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών από τους οργανισμούς της Δημόσιας Διοίκησης. • Η έμφαση στις διαδικασίες τυπικής νομιμότητας δεν είναι πάντοτε αντίστοιχη με την προσπάθεια παραγωγής υψηλής ποιότητας έργων και υπηρεσιών. • Αδυναμία εξασφάλισης των αναγκαίων προϋποθέσεων (θεσμικών, οργανωτικών, στελέχωσης, κλπ.) για την πλήρη αξιοποίηση των ΤΠΕ για την ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. • Μη ικανοποιητική συνεργασία και επικοινωνία μεταξύ των διαφόρων Τμημάτων των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών αλλά και με άλλες υπηρεσίες του Δήμου. • Ανάγκη καλύτερης και ουσιαστικότερης συνεργασίας των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών με τους αιρετούς εκπροσώπους του Δήμου. • Πρόβλημα κατανομής υπευθυνοτήτων μεταξύ των διαφόρων γραφείων και υπευθύνων των γραφείων με αρνητικές συνέπειες στη λειτουργία των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

●Η εισαγωγή συστημάτων ηλεκτρονικών συναλλαγών. ●Η δυνατότητα αξιοποίησης των ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση και Διοικητική Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης. ●Η αξιοποίηση των αρχών του e-government για την αναδιοργάνωση της εσωτερικής λειτουργίας των δημόσιων υπηρεσιών. ●Εφαρμογή νέου ρυθμιστικού πλαισίου της διοικητικής δράσης και της οργάνωσης των δημόσιων υπηρεσιών. ●Προώθηση δράσεων οργανωτικού και επιχειρησιακού ανασχεδιασμού της κεντρικής, περιφερειακής διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης μέσω του ΕΠ «Διοικητική Μεταρρύθμιση». ●Σημαντική εμπειρία και εξειδίκευση των στελεχών του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών. ●Επάρκεια υλικοτεχνικού εξοπλισμού στην Τ.Κ. Δομοκού και στις έδρες των συνενωθέντων Δήμων. Αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού των Δημοτικών Ενοτήτων και των Τοπικών Κοινοτήτων. ●Βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής μέσω συγχρηματοδοτημένων έργων. ●Η ορθή εφαρμογή του νέου ΟΕΥ θα συμβάλλει στην αναδιάταξη των Δ/σεων Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας. ●Σημαντική προτεραιότητα του ΕΣΠΑ, η βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης. ●Παροχή δυνατοτήτων κάλυψης των αναγκών στελέχωσης με σύγχρονες ειδικότητες διαμέσου του νέου κλαδολογίου. ●Αξιοποίηση των προγραμμάτων απασχόλησης. ●Νέα προγράμματα διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού και στοχοθεσίας. ●Ιδιαίτερη έμφαση των ευρωπαϊκών πολιτικών στην ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και την ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας. ●Η εισαγωγή των Τεχνολογικών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στη Δημόσια Διοίκηση, ως εργαλείο για την υποστήριξη των διοικητικών και οργανωτικών αλλαγών. ●Δυνατότητες αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας, μέσω νέων	●Ο ρόλος των αιρετών δεν περιορίζεται μόνο στην άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων, αλλά λειτουργούν και ως υπηρεσιακά όργανα. ●Το κανονιστικό πλαίσιο της Δημόσιας Διοίκησης που χαρακτηρίζεται από σοβαρές δυσλειτουργίες λόγω της πολυπλοκότητας των διαδικασιών και της ασάφειας του θεσμικού πλαισίου, κυρίως σε ό,τι αφορά στις συναλλαγές των δημοσίων υπηρεσιών με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις. ●Η ύπαρξη ρυθμίσεων που το κόστος εφαρμογής τους υπερβαίνει το δημόσιο όφελος, οικονομικό ή άλλο. ●Η απουσία οργάνωσης σε θέσεις εργασίας, καθηκοντολογίου και περιγραφών εργασίας για τους οργανισμούς της Δημόσιας Διοίκησης. ●Δυσκολίες προσαρμογής του προσωπικού των συνενωθέντων Δήμων στις νέες διαδικασίες και στο πλαίσιο λειτουργίας όπως προκύπτει από την εφαρμογή του «Καλλικράτη». ●Έλλειψη προσωπικού για την κάλυψη των νέων αρμοδιοτήτων που έχουν μεταφερθεί στους ΟΤΑ α' βαθμού. ●Μη ικανοποιητικοί χώροι εργασίας εν γένει για τη λειτουργία των Υπηρεσιών (κατακερματισμός κτιρίων). ●Αδυναμία χρήσης τεχνολογικών εργαλείων, μέσων και εφαρμογών από μερίδα των στελεχών των Δ/σεων Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών. ●Στενότητα των χώρων στέγασης του Τμήματος Ανάπτυξης & Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών. ●Ανεπάρκεια χώρων εργασίας και αναβάθμιση των Η/Υ στο Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών. ●Μεγάλη χωρική διασπορά του ανθρώπινου δυναμικού ●Δυσλειτουργία των υπηρεσιών από την εφαρμογή μη ενιαίου ωραρίου. ●Έλλειψη κινήτρων και προσωπικού ενδιαφέροντος του προσωπικού να υιοθετήσει και να προσαρμοστεί στο νέο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας. ●Περιορισμός προσλήψεων. ●Η αναντιστοιχία μεταξύ της στελέχωσης των υπηρεσιών και των πραγματικών αναγκών τους, σε ενδο-υπηρεσιακό και σε δι-υπηρεσιακό επίπεδο, ως προς τα αριθμητικά μεγέθη, τα ουσιαστικά προσόντα, και το χρονισμό των προσλήψεων κ.λ.π. ●Η περιορισμένη, μέχρι σήμερα, αξιοποίηση των ΤΠΕ σε σχέση με την εσωτερική λειτουργία των
--	--

μορφών συνεργασίας/χρηματοδότησης ● Αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού των Δημοτικών Ενοτήτων και των Τοπικών Κοινοτήτων. ● Βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής μέσω συγχρηματοδοτημένων έργων. ● Η ορθή εφαρμογή του νέου ΟΕΥ θα συμβάλει στην αναδιάρθρωση των Δ/νσεων Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας. ● Μείωση κόστους λειτουργίας λόγω της γενίκευσης της χρήσης δικτυακών εφαρμογών. ● Έγερση ευκαιριών αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας (πχ. Σ'ΙΤ). ● Δυνατότητα εξασφάλισης χρηματοδοτήσεων από προγράμματα περιφερειακού ή εθνικού χαρακτήρα ή με απευθείας χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση. ● Αξιοποίηση των νέων χρηματοδοτικών προγραμμάτων εργαλείων και μέσων. ● Προθυμία του ιδιωτικού τομέα να συνεργαστεί με τον δημόσιο τομέα και να συμμετάσχει σε πρωτοβουλίες.	υπηρεσιών και τις συναλλαγές τους με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις. ● Αντιστάσεις στην εισαγωγή σύγχρονων ρυθμίσεων στον τομέα του ανθρώπινου δυναμικού. ● Δημοσιονομική κρίση – ύφεση της ελληνικής οικονομίας. ● Έλλειψη ταμειακής ρευστότητας με αρνητικές συνέπειες ανταπόκρισης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών στο καθημερινό της έργο. ● Δυσκολία στις συναλλαγές με τρίτους της Δνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (προμηθευτές κ.τ.λ.), λόγω της συνολικής οικονομικής δυσχέρειας του Δήμου. ● Ανάγκη καλύτερου ελέγχου και εξορθολογισμού των δαπανών. ● Μείωση των ΚΑΠ. ● Μη ικανοποιητική λειτουργία του γραφείου εισπράξεων. ● Ανελαστικές δαπάνες λειτουργίας. ● Περιορισμένη αξιοποίηση των εθνικών και ευρωπαϊκών κονδυλίων. ● Αυξανόμενη εξάρτηση των ΟΤΑ από εξωτερικές ενισχύσεις. ● Μειωμένες δυνατότητες χρηματοδότησης των ΟΤΑ, λόγω της συνεχιζόμενης οικονομικής κρίσης στη χώρα η οποία προκαλεί μείωση των δαπανών του δημοσίου. ● Μειωμένες δυνατότητες δανεισμού των ΟΤΑ από Τράπεζες και μικτών επενδύσεων με ιδιώτες.
---	--

ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ/ ΑΝΑΓΚΕΣ

- Βελτίωση των κτιριακών εγκαταστάσεων των Υπηρεσιών και ενίσχυση του υφιστάμενου υλικοτεχνικού εξοπλισμού.
- Βελτίωση της συνεργασίας και επικοινωνίας μεταξύ των Τμημάτων των Δ/σεων Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και με τις άλλες υπηρεσίες του Δήμου.
- Τυποποίηση των διαδικασιών των Υπηρεσιών για την αποτελεσματικότερη και ποιοτικότερη παροχή υπηρεσιών και διεκπεραίωση των καθημερινών εργασιών.
- Ανάγκη εξορθολογισμού των δαπανών και αντιμετώπισης των οικονομικών ζητημάτων του Δήμου.
- Βελτίωση διαδικασιών εσωτερικού ελέγχου.

4. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΛΑΣΜΟΣ

4.1. Όραμα , Στρατηγική του Δήμου Δομοκού

Ο Δήμος Δομοκού είναι ένας Δήμος με καθετοποιημένη πρωτογενή παραγωγή και διακριτή τοπική ταυτότητα και ποιότητα ζωής. Ως πρωτοβάθμιος Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης, θα επιχειρήσει να αποκτήσει τα χαρακτηριστικά εκείνα που θα του δώσουν τη δυνατότητα να χαράξει μια στρατηγική πραγματικής ανάπτυξης για τον τόπο, με βάση τις ανάγκες της κοινωνίας. Ζήτημα κορυφαίας σημασίας για τη Δημοτική Αρχή είναι η επιδίωξη της συμμετοχής των πολιτών σε διαδικασίες λήψης αποφάσεων και η συμμετοχή τους στα κοινωνικά δρώμενα της περιοχής, ώστε να

απελευθερωθούν και να στηριχθούν από το Δήμο όλες οι κοινωνικές δυνάμεις που αναπτύσσουν πλούσια δραστηριότητα, στον τομέα του εθελοντισμού και της αλληλεγγύης.

Ένας σωστός συντονισμός όλων των δυνάμεων αυτών μπορεί να οδηγήσει σε πολύ στοχευμένες παρεμβάσεις στον τρόπο που λειτουργεί η κοινωνία μας.

Επιπλέον, στο πλαίσιο αναβάθμισης των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες, θα καταβληθεί κάθε δυνατή προσπάθεια, προκειμένου αυτές να αποκτήσουν περισσότερο ποιοτικά χαρακτηριστικά.

4.1.2 Κατευθυντήριες Αρχές

Γενικός στρατηγικός στόχος 1: Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της γεωργίας, της δασοκομίας και του αγροδιατροφικού τομέα

Με το στόχο αυτό επιδιώκεται η βελτίωση των συνθηκών ανταγωνισμού των προϊόντων της πρωτογενούς και μεταποιημένης ελληνικής γεωργικής παραγωγής, έτσι ώστε αυτή να αντεπεξέλθει στις πιέσεις που θα προέλθουν από τη πιθανή διεύρυνση της εισαγωγικής διείσδυσης αφ' ενός, και αφ' ετέρου να διευρύνει τις

εξαγωγικές της επιδόσεις. Οι σχετικές παρεμβάσεις θα συντελέσουν αποφασιστικά στη βελτίωση του εισοδήματος των παραγωγών, αλλά και θα προσφέρουν στην κατανάλωση νέα και σαφώς βελτιωμένα ποιοτικά προϊόντα που θα σέβονται το περιβάλλον, τα οποία θα είναι πλήρως συμβατά με τους κανόνες της Ενιαίας Κοινοτικής Αγοράς, που σχετίζονται με την διασφάλιση της υγιεινής κατάστασης αυτών των προϊόντων και την προστασία του καταναλωτή.

Παράλληλα θα συμπεριληφθούν δράσεις αντιμετώπισης των διατηρούμενων διαρθρωτικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων (ηλικιακή διάρθρωση, μικρό μέγεθος γεωργικών εκμεταλλεύσεων και κατακερματισμένος μέσος κλήρος) μέσω της πρόωρης συνταξιοδότησης και της ενθάρρυνσης εγκατάστασης νέων γεωργών καθώς και υποδομές ανάπτυξης του πρωτογενούς τομέα σχετικές με την

πρόσβαση στη γεωργική και δασική γη, την έγγειο βελτίωση, τον εφοδιασμό με ενέργεια και την εισαγωγή και χρήση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) καθώς και τη διαχείριση των υδάτων.

Η επίτευξη του προαναφερθέντος στρατηγικού στόχου θα επιδιωχθεί μέσω των ακόλουθων Ειδικών Στόχων.

- _ στην αναστροφή της ηλικιακής διάρθρωσης και του μικρού μέσου μεγέθους των γεωργικών εκμεταλλεύσεων
- _ στην αναδιάρθρωση και ανάπτυξη των επιχειρηματικών δομών μέσω της προώθησης του τεχνολογικού εξοπλισμού και της καινοτομίας
- _ στην αναβάθμιση και βελτίωση των υποδομών του πρωτογενή τομέα
- _ στην ανάπτυξη δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού για την προσαρμογή του στις νέες απαιτήσεις

Γενικός στρατηγικός στόχος 2: Προστασία του περιβάλλοντος και της υπαίθρου

Στο πλαίσιο του στόχου, θα ενταθεί η προσπάθεια υιοθέτησης μεθόδων φιλικών προς το περιβάλλον που διασφαλίζουν την ασφάλεια των τροφίμων και τη δημόσια υγεία. Θα προωθηθούν δράσεις σχετικά με την προστασία και ανάδειξη των προστατευόμενων περιοχών, όπως των περιοχών του δικτύου Natura 2000, τη διατήρηση της βιοποικιλότητας και την ορθολογική χρήση της γεωργικής γης και των δασών, καθώς επίσης την ενίσχυση των μειονεκτικών περιοχών για τη διατήρηση της γεωργικής δραστηριότητας. Ιδιαίτερα θα χρηματοδοτηθούν παρεμβάσεις υπέρ της προστασίας του εδάφους και των υδάτων, καθώς επίσης και την αύξηση της δασικής έκτασης και την προώθηση των ενεργειακών καλλιεργειών. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην προώθηση της βιολογικής γεωργίας και κτηνοτροφίας και στην προώθηση καλλιεργητικών μεθόδων και τεχνικών που στοχεύουν στην εξοικονόμηση των υδατικών πόρων.

Οι ανωτέρω δράσεις θα συμβάλλουν στη διατήρηση του τοπίου και τη μείωση των κινδύνων που συνδέονται με την εγκατάλειψη και απερήμωση σε περιοχές λιγότερο ευνοημένες, στην προώθηση ενεργειών για την προστασία του περιβάλλοντος και φιλικών προς τα ζώα πρακτικών εκτροφής, για την προστασία των νερών και του εδάφους, στην καταπολέμηση της αλλαγής του κλίματος και στην παγίωση της συμβολής της βιολογικής γεωργίας.

Η επίτευξη του προαναφερθέντος στρατηγικού στόχου θα επιδιωχθεί μέσω των ακόλουθων Ειδικών Στόχων

- _ της προστασίας του εδάφους
- _ της προστασίας των υδατικών πόρων
- _ της άμβλυνσης των κλιματικών μεταβολών
- _ της προστασίας της βιοποικιλότητας
- _ της προστασίας – διατήρησης του αγροτικού τοπίου
- _ της βελτίωσης της οικολογικής σταθερότητας των δασών

Γενικός στρατηγικός στόχος 3: Βελτίωση της ποιότητας ζωής στις αγροτικές περιοχές και ενθάρρυνση της διαφοροποίησης της αγροτικής οικονομίας

Οι αγροτικές περιοχές της χώρας μπορούν να ομαδοποιηθούν σε δύο βασικές κατηγορίες: τις ορεινές/ μειονεκτικές περιοχές και τις λοιπές περιοχές. Οι ορεινές/ μειονεκτικές περιοχές διακρίνονται από σημαντικές ελλείψεις σε υποδομές και στην πρόσβαση σε βασικές υπηρεσίες με αποτέλεσμα να αντιμετωπίζουν έντονο πρόβλημα συγκράτησης του πληθυσμού σε αντίθεση με τις λοιπές περιοχές, οι οποίες χαρακτηρίζονται έως σήμερα από σχετικά υψηλούς ρυθμούς ανάπτυξης, ωστόσο αναμένεται να αντιμετωπίσουν προβλήματα σε βασικούς κλάδους παραγωγής εξαιτίας των επιπτώσεων της εφαρμογής της νέας ΚΑΠ. Οι παρεμβάσεις που προτείνονται στο πλαίσιο εφαρμογής του παρόντος γενικού στόχου (άξονας 3) προσανατολίζονται στις ορεινές/ μειονεκτικές περιοχές δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στη δημιουργία βασικών υποδομών καθώς και στην προώθηση της διαφοροποίησης της τοπικής οικονομίας.

Στο πλαίσιο αυτό θα αναληφθούν πρωτοβουλίες για τη διαφοροποίηση της αγροτικής οικονομίας και της ποιότητας ζωής στις αγροτικές περιοχές με στόχο τη δημιουργία ευκαιριών απασχόλησης και προϋποθέσεων οικονομικής ανάπτυξης. Ειδικότερα επιδιώκεται η αναστροφή των δυσμενών τάσεων της πληθυσμιακής συρρίκνωσης, κυρίως των φθινουσών περιοχών, και της εγκατάλειψης των ορεινών περιοχών των οποίων η τοπική οικονομία εξαρτάται άμεσα από τον πρωτογενή τομέα, καθώς και η ενσωμάτωση των περιοχών αυτών σε μια ολοκληρωμένη προσπάθεια δημιουργίας μιας ζωντανής και εξελισσόμενης υπαίθρου με προοπτικές ανάπτυξης, μέσω της προώθησης ευκαιριών πολυαπασχόλησης, της διασφάλισης συνθηκών ίσων ευκαιριών μεταξύ των δύο φύλων, της αξιοποίησης του φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος, την αναβάθμιση των υποδομών, την προστασία και ανάδειξη των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των περιοχών της υπαίθρου που θα συμβάλλουν στη βελτίωση της ελκυστικότητας ως περιοχές κατοίκησης και στην προσέλκυση επενδύσεων.

Επίσης, θα αναληφθούν δράσεις για την ενεργοποίηση του ενδογενούς δυναμικού των αγροτικών περιοχών μέσω της ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας μικρής κλίμακας είτε μέσω παρεμβάσεων για την επεξεργασία των τοπικών προϊόντων και την ενίσχυση του τουρισμού. Η αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων της υπαίθρου, τα νέα πρότυπα κατοίκησης αστικοποίησης ή επαναστικοποίησης που ενισχύονται μέσω των μεγάλων έργων υποδομής που θα χρηματοδοτηθούν από τα διαρθρωτικά ταμεία, θα αξιοποιηθούν μέσω του παρόντος γενικού στόχου.

Η επίτευξη του προαναφερθέντος στρατηγικού στόχου θα επιδιωχθεί μέσω των ακόλουθων Ειδικών Στόχων:

- _ βελτίωση της ελκυστικότητας των αγροτικών περιοχών
- _ ενίσχυση της επιχειρηματικότητας

Γενικός στρατηγικός στόχος 4: Δημιουργία τοπικών ικανοτήτων για την απασχόληση και τη διαφοροποίηση στις αγροτικές περιοχές μέσω ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

Οι στρατηγικές τοπικής ανάπτυξης που θα αναπτυχθούν μέσω της προσέγγισης ευρωπαϊκών προγραμμάτων έχουν ολοκληρωμένο και πολυτομεακό χαρακτήρα. Η ολοκληρωμένη προσέγγιση αφορά στην προώθηση όλων των οικονομικών δραστηριοτήτων στις οποίες στηρίζεται το τοπικό παραγωγικό σύστημα, στην ισόρροπη ανάπτυξη του αγροτικού χώρου (ορεινές, μειονεκτικές, νησιωτικές και πεδινές περιοχές) και την τοπική ανάπτυξη σε πλαίσια οικονομικής, κοινωνικής και περιβαλλοντικής ισορροπίας. Η ολοκληρωμένη προσέγγιση στην τοπική ανάπτυξη ταυτίζεται με την

«εκ των κάτω» προσέγγιση, αφού προϋποθέτει συμμετοχικό προγραμματισμό (σχεδιασμό) και κινητοποίηση των τοπικών φορέων και του τοπικού πληθυσμού, οι οποίοι γνωρίζουν τα προβλήματα και τις δυνατότητες της περιοχής τους. Η επίτευξη του προαναφερθέντος στρατηγικού στόχου θα επιδιωχθεί μέσω των ακόλουθων Ειδικών Στόχων:

- _ της εφαρμογής σχεδίων συνεργασίας
- _ της ενίσχυσης της ικανότητας των τοπικών φορέων και κινητοποίησης του πληθυσμού για το σχεδιασμό και υλοποίηση τοπικών στρατηγικών ανάπτυξης

4.2. Γενικοί Στόχοι Τοπικής Ανάπτυξης

Θεματικός Τομέας	Γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης
Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	▪ Αξιοποίηση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας και Ενημέρωση των Πολιτών σε θέματα Α.Π.Ε. ▪ Βιώσιμη διαχείριση/Προστασία Δασικών εκτάσεων και Υδάτινων Πόρων ▪ Βελτίωση /επέκταση δικτύων ύδρευσης – αποχέτευσης ▪ Πολεοδομικός - Χωροταξικός Σχεδιασμός του Καλλικρατικού Δήμου Δομοκού ▪ Βελτίωση υποδομών διαχείρισης υγρών και στερεών αποβλήτων ▪ Βελτίωση και ανάδειξη κοινόχρηστων & Κοινωφελών χώρων ▪ Βελτίωση του οδικού δικτύου και δημιουργία υποδομών στάθμευσης

ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (2)

Θεματικός Τομέας	Γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης
Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός	▪ Αναβάθμιση / Συντήρηση / Δημιουργία υποδομών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ▪ Δημιουργία Οργανωμένων υποδομών για την Τρίτη Ηλικία ▪ Δημιουργία νέων οργανωμένων υποδομών για πολιτιστική χρήση και διατήρηση, προβολή και αξιοποίηση των υφιστάμενων χώρων πολιτιστικής σημασίας ▪ Συντήρηση υφιστάμενων και δημιουργία σύγχρονων αθλητικών εγκαταστάσεων
Τοπική Οικονομία και απασχόληση	▪ Ενίσχυση της απασχόλησης των ευαίσθητων κοινωνικά ομάδων πληθυσμού (νέοι, γυναίκες) και βελτίωση των δεξιοτήτων και γνώσεων του πληθυσμού. ▪ Βελτίωση των υφιστάμενων και δημιουργία νέων αγροτικών υποδομών ▪ Βελτίωση των υφιστάμενων και δημιουργία νέων τουριστικών υποδομών

ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Θεματικός Τομέας	Γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης
Δραστηριότητες και Διαδικασίες Λειτουργίας	▪ Βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες ▪ Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου
Οργάνωση και Συνεργασίες	▪ Ανάπτυξη συνεργασιών και ενίσχυση και ενίσχυση της

	εξωστρέφειας του Δήμου
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	- Βελτίωση της κτηριακής και υλικοτεχνικής υποδομής - Ενίσχυση της στελέχωσης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων / Επιμόρφωση ανθρώπινου Δυναμικού
Οικονομικά	Αξιοποίηση της περιουσίας του Δήμου Δομοκού

4.2.2. Γενικοί Στόχοι Εσωτερικής Ανάπτυξης

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	- Βελτίωση της κτηριακής και υλικοτεχνικής υποδομής - Ενίσχυση της στελέχωσης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων / Επιμόρφωση ανθρώπινου Δυναμικού - Βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών
--	---

4.3. Αναπτυξιακές προτεραιότητες του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Προσδιορισμός Αναπτυξιακών Προτεραιοτήτων	
ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΑ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ
1. ΦΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ	METPO1.1 Οικιστικό Περιβάλλον METPO1.2.Μεταφορική υποδομή/κυκλοφορία/στάθμευση/συγκοινωνία METPO 1.3. Ύδρευση/Αποχέτευση METPO 1.4.Καθαριότητα και Διαχείριση στερεών αποβλήτων METPO 1.5 Φυσικό Περιβάλλον-Πρόληψη κινδύνων METPO 1.6.Χωροταξικός Πολεοδομικός Σχεδιασμός
2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ \, ΠΑΙΔΕΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ	METPO 2.1. Υγεία και Κοινωνική Μέριμνα METPO 2.2. Παιδεία και Νεολαία METPO 2.3. Αθλητισμός METPO 2.4. Πολιτισμός METPO 2.5. Εξωστρέφεια και Συνεργασίες METPO 2.6. Ισότητα και Κοινωνική Ενσωμάτωση
3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	METPO 3.1. Ενίσχυση Απασχόλησης και Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού METPO 3.2. Αναδιάρθρωση τοπικού παραγωγικού προτύπου METPO 3.3. Πολιτιστική και Τουριστική Ανάπτυξη METPO 3.4. Οριζόντιες δράσεις απασχόλησης
4. ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ	METPO 4.1. Εσωτερική Οργάνωση, Διοίκηση και Ποιότητα των Υπηρεσιών του Δήμου METPO 4.2. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΥΤΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΣΕ ΤΟΠΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ	ΜΕΤΡΟ 4.3. Εκσυγχρονισμός και Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
	ΜΕΤΡΟ 4.4. Υλικοτεχνική υποδομή
	ΜΕΤΡΟ 4.5. Οικονομική λειτουργία και Διαχείριση
	ΜΕΤΡΟ 4.6. Τεχνική Στήριξη του Επιχειρησιακού προγράμματος
	ΜΕΤΡΟ 4.7. Εξωτερικές συνεργασίες και μεταφορά καλών πρακτικών

4.3.1. Άξονες Προτεραιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος

ΑΞΟΝΕΣ & ΜΕΤΡΑ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Οι συναφείς γενικοί στόχοι του Δήμου Δομοκού ομαδοποιούνται σε Μέτρα και τα συναφή Μέτρα σε Άξονες με απώτερο στόχο την υλοποίηση του οράματος του Δήμου

ΑΞΟΝΑΣ 1: Προστασία του Περιβάλλοντος και Βελτίωση της ποιότητας ζωής	Μέτρο 1.1 Οικιστικό/ Φυσικό περιβάλλον	1.1.1 Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Ενέργειας και ενημέρωση των πολιτών σε θέματα Α.Π.Ε.
		1.1.2 Βιώσιμη διαχείριση /Προστασία Δασικών εκτάσεων και Υδάτινων Πόρων
		1.1.3 Βελτίωση & Ανάδειξη Κοινόχρηστων Χώρων
		1.1.4 Πολεοδομικός και Χωροταξικός Σχεδιασμός του Καλλικρατικού Δήμου Δομοκού
	Μέτρο 1.2 Μεταφορική Υποδομή/ Κυκλοφορία/ Στάθμευση/ Συγκοινωνία	1.2.1 Βελτίωση του οδικού δικτύου
		1.2.2 Υποδομές στάθμευσης
	Μέτρο 1.3. Ύδρευση/ Αποχέτευση	1.3.1 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης
	Μέτρο 1.4 Καθαριότητα και Διαχείριση αποβλήτων	1.4.1 Βελτίωση υποδομών διαχείρισης υγρών και στερεών αποβλήτων

ΑΞΟΝΑΣ 2: Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Τουρισμός, Πολιτισμός Αθλητισμός	Μέτρο 2.1 Τρίτη Ηλικία	2.1.1 Δημιουργία οργανωμένων υποδομών για την Τρίτη Ηλικία
	Μέτρο 2.2. Παιδεία /Νεολαία	2.2.1 Αναβάθμιση / Συντήρηση/ Δημιουργία υποδομών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
	Μέτρο 2.3 Αθλητισμός	2.3.1. Συντήρηση υφιστάμενων και δημιουργία σύγχρονων αθλητικών εγκαταστάσεων
	Μέτρο 2.4 Πολιτισμός	2.4.1 Δημιουργία νέων οργανωμένων υποδομών για πολιτιστική χρήση και διατήρηση, προβολή και αξιοποίηση των υφιστάμενων χώρων πολιτιστικής σημασίας
ΑΞΟΝΑΣ 3: Τοπική Οικονομία και Απασχόληση	Μέτρο 3.1 Απασχόληση	3.1.1 Ενίσχυση της απασχόλησης των ευαίσθητων κοινωνικά ομάδων πληθυσμού (νέοι, γυναίκες) και βελτίωση των δεξιοτήτων και γνώσεων του πληθυσμού
	Μέτρο 3.2 Αγροτικές – Εμπορικές – Τουριστικές Υποδομές	3.2.1 Βελτίωση των υφιστάμενων και δημιουργία νέων αγροτικών υποδομών
		3.2.2 Βελτίωση των υφιστάμενων και δημιουργία νέων τουριστικών υποδομών

ΑΞΟΝΑΣ 4: Βελτίωση της Διοικητικής ικανότητας του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του	Μέτρο 4.1 Βελτίωση των διαδικασιών λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου	4.1.1 Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου 4.1.2 Βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες
	Μέτρο 4.2 Αποτελεσματική Οργάνωση του Δήμου και Προώθηση συνεργασιών	4.2.1 Ανάπτυξη συνεργασιών και ενίσχυση της εξωστρέφειας του Δήμου
	Μέτρο 4.3 Αναβάθμιση Υποδομών, Εξοπλισμού και Δεξιοτήτων Ανθρώπινου Δυναμικού	4.3.2 Βελτίωση της κτιριακή και υλικοτεχνικής υποδομής
	Μέτρο 4.4 Βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων	4.4.1 Αξιοποίηση της περιουσίας του Δήμου

ΠΗΓΕΣ

1. ΟΕΥ Δήμου Δομοκού
2. Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δήμου Δομοκού 2011-2014
3. ΦΕΚ Νομικών Προσώπων
4. ΕΛΣΤΑΤ
5. ΕΕΤΑΑ

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό: 5/82/2015

Ο Δήμαρχος
ΤΖΙΑΧΡΗΣΤΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Ο Πρόεδρος
ΚΑΛΗΜΕΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

Τα Μέλη
ΠΑΛΗΟΓΕΩΡΓΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΙΤΟΥΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΚΑΦΑΡΑΤΖΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΓΚΑΝΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΚΑΡΑΝΙΚΟΛΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
ΠΟΥΤΟΥΡΟΥΔΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ
ΑΥΓΕΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΝΤΕΛΗΣ ΑΧΙΛΛΕΑΣ
ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ ΠΕΤΡΟΣ
ΓΚΟΥΒΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΚΑΡΑΜΠΟΤΣΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ
ΠΕΤΣΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΚΟΓΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΛΥΤΡΑΣ ΘΩΜΑΣ
ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΜΠΑΚΟΣΤΕΡΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΣΟΡΚΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΝΙΑΝΙΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ

Ακριβές Απόσπασμα
Δομοκός 1 Απριλίου 2015
Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Δομοκού

Καλημέρης Νικόλαος